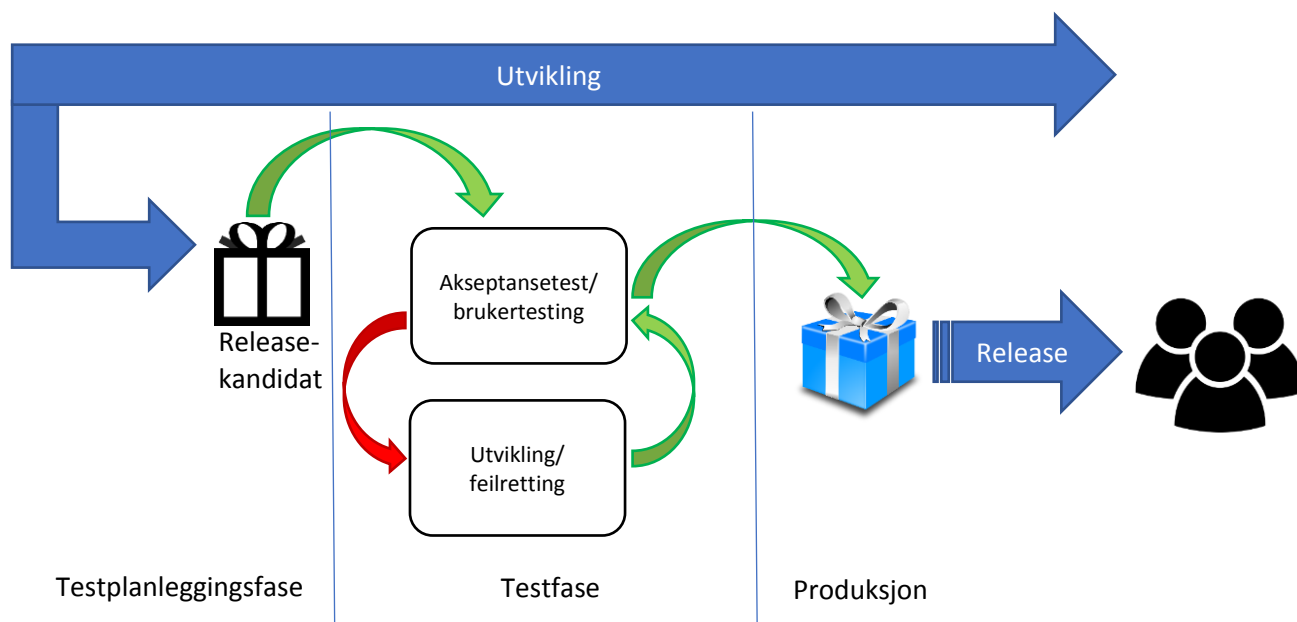


Ekspertgruppe for Etterutdanning

Veiledning til pilotinstitusjonene EVUweb 3

Som et ledd i nyskrivingen av EVUweb, vil FS-institusjonene få tilbud om å være med i et pilotprosjekt der de prøver ut en tidlig versjon av EVUweb før den går i produksjon for alle. Målet med pilotprosjektet er å gjøre applikasjonen klar til å gjennomføre påmelding til minst ett kurs ved én eller flere institusjoner. Institusjonene som deltar, vil få tidlig tilgang til ny funksjonalitet, og vil få mulighet til å gi tilbakemeldinger på den nye applikasjonen før den tilgjengeliggjøres for alle. Dette dokumentet er ment som en veiledning til institusjonene som deltar i pilotprosjektet.



1 Unit lager en releasekandidat og utarbeider akseptansekriterier og testplan

En releasekandidat er en versjon som inneholder all funksjonaliteten som er planlagt for en bestemt release. Dette vil være funksjonaliteten som er beskrevet i releaseplanen under versjon 3.0. Unit vil samtidig utarbeide et sett akseptansekriterier, som er en nærmere beskrivelse av funksjonaliteten, og som til sammen definerer hvordan den ferdige versjonen skal fungere. Akseptansekriteriene vil utarbeides med utgangspunkt i kravspesifikasjonen, samt øvrige drøftinger i ekspertgruppa. Akseptansekravene kan revideres underveis i prosessen, og pilotinstitusjonen får anledning til gi tilbakemeldinger på dem.

Unit vil utarbeid en testplan med utgangspunkt i akseptanskriteriene. Denne brukes som utgangspunkt for testing i forkant av produksjonssetting av pilotversjonen.

2 Institusjonen planlegger pilotfasen

Institusjonen må velge ett eller flere kurs som etter planen skal inngå i piloten. Institusjonen velger selv ut kursene, men fra Units side er det ønskelig med et representativt utvalg av forskjellige typer kurs som gjennomføres ved institusjonen. Det vil være mulig å ha opptak til enkeltkurs i ny EVUweb samtidig som opptak til andre kurs foregår i gammel EVUweb.

Husk også å ta høyde for følgende:

- Kursene må ligge langt nok fram i tid til at institusjonen rekke å gjennomføre testingen
- Testingen og eventuell feilretting kan ta lenger tid enn forutsett, slik at piloten kanskje vil måtte gjennomføres med andre kurs enn først planlagt.

3 Institusjonen planlegger testing

Institusjonen bør legge en plan for hvordan testingen skal foregå. Dere bør i utgangspunktet teste med samme kurs som skal brukes i piloten, men forsøk gjerne å få med et representativt utvalg av forskjellige typer kurs ved institusjonen.

Det er aldri mulig å teste alt, så en viktig del av testplanleggingen er å ta prioritere hva som ikke skal gjøres. Det kan være lurt å rangere akseptanskriteriene etter hvor viktige de er for din institusjon. Da kan dere teste det viktigste tingene først, og heller se om dere får tid til de mindre viktige.

I tillegg til å følge testplanen bør dere teste de forskjellige prosessene i applikasjonen fra ende til ende, og forsøke å gjøre det mest mulig likt slik dere ville gjort det i praksis. For eksempel kan dere sette opp opptak for et kurs, registrere søknader, behandle søknadene i FS-klienten, svare på tilbud, se på avslag, osv., for å se at løsningen fungerer tilfredsstillende.

Institusjonen bør ta stilling til følgende punkter:

- Hvem skal være med og teste?
- Når skal testingen foregå?
- Hvilke testdata trenger du? Kan data som ligger i databasen gjenbrukes, eller må du lage nye?
- Hvilket utstyr skal brukes til testingen? Applikasjonen kan oppføre seg forskjellig i forskjellige nettlesere og på forskjellige skjermstørrelser. Det kan være lurt å teste på forskjellige typer utstyr. Ta utgangspunkt i utstyret dere tror søkerne deres vil bruke til å registrere søknader.

4 Institusjonen gjennomfører testing og melder inn feil og forbedringsbehov

Hensikten med testingen er ikke primært å finne feil i applikasjonen, men å bekrefte at den fungerer som forventet. Hvis noe ikke fungerer som forventet, må det tas stilling til om noe må endres før produksjonssetting, om det kan endres på et senere tidspunkt, eller om vi kan leve med at det er som det er. Den endelige beslutningen vil i slike saker tas av Unit, men institusjonenes mening skal veie tungt.

Feil som måtte dukke opp underveis i testingen, må imidlertid også meldes inn, slik at Unit kan rette dem før en release.

- Hva slags utstyr tester du med?
- Hvor i applikasjonen befinner du deg?
- Hva prøvde du å gjøre?
- Hvilke data puttet du inn?
- Hva forventet du skulle skje?
- Hva skjedde?
- Ta med all informasjon i eventuelle feilmeldinger, samt klokkeslett feilen oppsto. Det gjør det lettere for Unit å finne feilen i loggene
- Legg gjerne ved skjermdumper

5 Institusjonene tester på nytt etter endringer og planlegger pilotering

Dersom testingen avdekker forbedringsbehov eller feil som må utbedres før produksjonssetting, vil institusjonene få en ny versjon til test. Det vil da være tilstrekkelig å teste de delene av applikasjonen og eventuelt de arbeidsprosessene som er endret.

Når institusjonen er trygg på at alle akseptansekravene er oppfylt, og at det ikke finnes andre nødvendige forbedringer som må gjøres, kan det gis beskjed til Unit om at man ønsker applikasjonen i produksjon.

Institusjonene kan ha forskjellige meninger om hvilke endringer som er nødvendige for å gå i produksjon. Det er ikke nødvendig at alle går i produksjon samtidig.

6 Institusjonen går i full produksjon

Parallelt med pilotering på institusjonen, vil Unit jobbe videre med å få på plass en versjon som kan erstatte dagens versjon av EVUweb. Når denne er klar og ferdig testet, vil dagens EVUweb tas ut av drift, og alle institusjonene vil gå i full produksjon med den nye applikasjonen. Institusjonene står imidlertid fritt til å gå i full produksjon tidligere, dersom de ser at den eksisterende versjonen allerede fyller institusjonens behov.