



Felles studentsystem  
USIT, Universitetet i Oslo  
Postboks 1086, Blindern  
0316 Oslo

Telefon: 22852738  
Telefax: 22852970  
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no  
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-080

# Referat

## Møte i Planleggingsgruppen 20. april 2012

**Til stede:** Espen Kristensen, UiT  
Øystein Ørnegård, UiB  
Anette Wigaard, UiO  
Sven Erik Sivertsen, NTNU  
Tor Erga, UiS  
Eli Vangen, HiST  
Hans J. Berntsen, HIT

Dag Olav Nilsen, UiA  
Karin Stormo, HiO  
Jan Johansen, KHiO  
Anne-Lise Lande, USIT  
Geir Vangen, USIT  
Kathy Foss Haugen, USIT  
Aune Moe, USIT

**Forfall:** Marit Vartdal Engeset, HVO

**Referent:** Aune Moe/Anne-Lise Lande

**Dato:** 23.04.2012

**Sist endret:** 22.05.2012

---

## Dagsorden

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 16.-17. februar 2012 og oppfølgingssaker
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. FS-Kontaktforum 18.-19.4. i Helsinki
5. FS-Brukerforum 29.-30.10 i Tromsø
6. Innkomne ønsker
7. Ønskelisten
8. Eventuelt

Det var ingen merknader til dagsorden og innkalling.  
3 saker ble meldt til Eventuelt.

## 1. Referat fra møte 16.-17. februar 2012 og oppfølgingssaker

Det var kommet følgende merknader til referatet:

Oppfølgingssak I5/11: Teksten bør endres til:

"USIT må sjekke om punktene i søknaden er tilstrekkelig for å dekke behovene til forestående endringer i FS."

Dette var allerede tatt med i referatet, og Planleggingsgruppen hadde ingen ytterligere kommentarer.

Sak 9 Evaluering av Planleggingsgruppens arbeid: Det var uklart hva som ble foreslått når det gjaldt forslag til hyppighet for arrangering av Kontaktforum og Brukerforum. Forslaget er følgende:

Brukerforum foreslås avholdt hvert 3. semester, og Kontaktforum en gang i året.

Da blir det følgende:

2013 - K - B

2014 - K -

2015 - B - K

2016 - K - B

2017 - K -

2018 - B - K

osv.

Foreslått endring er en endring av nåværende organisering, og må derfor godkjennes av styret.

For øvrig ble referatet godkjent.

Oppfølgingssaker ble gjennomgått. Oppdatert liste bakerst i dette referatet.

## 2. Referatsaker

Referatene ble ikke særskilt gjennomgått på møtet, ut over eventuelle kommentarer fra Planleggingsgruppen.

### a. Møter i StudentWeb-gruppen

#### - Møte 21. februar 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

Referatet ble tatt til orientering.

#### - Møte 22. mars 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

Referatet ble tatt til orientering.

### b. Møter i Godkjenningsgruppen

#### - Møte 27. februar 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

Referatet ble tatt til orientering.

### **- Møte 12. april 2012**

Kort muntlig referat ble gitt. Arbeidsflyt og ny funksjonalitet i modulen ble gjennomgått. Gruppen skal være ferdig med spesifisering av innpassing i utdanningsplan før sommeren.  
Referatet ble tatt til orientering.

### **c. Møte i styret for FS 26. mars 2012**

På grunn av mange forfall, ble noen saker utsatt til neste ordinære møte i juni, mens 2 saker vil bli behandlet på et ekstraordinært styremøte 27. april. Møtet vil bli holdt via Adobe Connect. Saker som skal behandles 27. april er anskaffelsesprosessen for rapporteringsverktøy og mulig overføring av ansvar for driftstjenester fra Uninett til Samarbeidstiltaket FS.

Eksempler på kildesystemer som skal kunne levere data til presentasjonsverktøyet er FS, Regnskapssystemer, CRISin og andre.

Dersom Samarbeidstiltaket FS overtar driftsansvaret, er styret opptatt av at det stilles krav til institusjoner som ønsker å drifte selv.

Referatet ble tatt til orientering.

## **3. Orienteringssaker**

### **a. RUST – Register om utestengte studenter**

Målet med registeret er å forbedre informasjonsflyten mellom institusjonene når det gjelder studenter som er utestengt på grunn av fusk, forfalskning av vitnemål eller oppførsel som kvalifiserer til utestenging. Det vil bli utarbeidet retningslinjer for bruk av registeret.

Prosjektet planlegges å settes i produksjon i desember 2012.

Deltakere i arbeidsgruppen er:

Per Gunnar Hillesøy, UiB

Karin Stormo, HiOA

Julie Myhre Barkenæs, FS (i permisjon)

Geir Magne Vangen, FS

Märtha Felton, USIT

Trine Hotvedt, SO

Ida Lønne, NOKUT

Åsne Ø. Høgetveit, Norsk

studentorganisasjon

Øystein Hagen, KD

Øystein Hagen leder gruppen.

Gruppen har kommet langt med kravspesifikasjonen, og sikkerhetsaspektet er diskutert med USIT drift. Innføring av RUST vil også kreve noe videreutvikling i FS

Tatt til orientering.

### **b. NAG-basen**

Oppstart av prosjektet vil bli i juni 2012, med Anne-Lise Lande som prosjektleder. Den nye basen er foreslått forvaltet av Samarbeidstiltaket FS.

Tatt til orientering.

### **c. Vitnemålsbasen**

Formålet er å utvikle en ny, nasjonal vitnemålsbank der man samler resultater (vitnemål, karakterutskrift osv.). Dokument-eieren kan selv bestemme hvem som skal ha tilgang til innsyn i dokumentene. Det skal også legges til rette for utveksling av data mellom statlig sektor og institusjonene.

KD vil opprette en nasjonal arbeidsgruppe, som skal bistå FS med spesifikasjon. Den nederlandske lånekassen har en vitnemålsdatabase, og har begynt å lage signerte vitnemål nasjonalt. Disse vitnemålene har en felles layout, uavhengig hvilken institusjon som er utsteder.

Planleggingsgruppen uttrykte bekymring for om ressurser til utvikling av nye baser ville gå ut over det daglige utviklings- og vedlikeholdsarbeidet av FS-klienten. USIT vil utvide utviklingsgruppa med 2-3 ansatte.

Tatt til orientering.

#### **d. Kopinor, system for elektroniske kompendier**

Kopinor ønsker en integrasjon mot FS for å få tilgang til informasjon om emnekoder med navn og informasjon om antall påmeldte studenter per emne. I brevet anbefaler UHR utvikling av tjenesten, under forutsetning av at løsningen er konkurransenøytral, og at kostnadene dekkes av Kopinor.

Styret for FS har satt saken på hold for å få utredet den nærmere. De juridiske og konkurransemessige forhold utredes nå av en jurist. UHR utreder det økonomiske forholdet.

Tatt til orientering.

#### **e. Status nye høyskoler**

Arbeidet med Norges Helsehøgskole (er en del av Campus Kristiania) og Luftkrigsskolen (Forsvaret) er nesten ferdig. SO er i produksjon.

DMMH, Fjellhaug Internasjonale Høgskole og Ansgar Teologiske Høgskole er nesten ferdig med konvertering i demobasen.

Noroff kom ikke med i Samordna opptak i år, så overgangen ble utsatt til høsten. De vil registrere manuelt all data inn i FS.

Mediehøgskolen Gimlekollen og Høgskolen i Staffeldtsgate skal fusjonere med NLA Høgskolen, og konverteringen er derfor forsinket.

Tatt til orientering.

#### **f. ELMO 12.-14. mars i Oslo**

Geir ga en kort presentasjon av ELMO.

ELMO er et skjema for datautveksling, og ble utarbeidet på seminaret i mars. Dette vil bli en felles europeisk løsning. For FS vil løsningen bli brukt i første omgang til å utveksle resultatinformasjon mellom norsk høyere utdanning.

ELMO skal ikke lede til en standard, men til en WorkShop-agreement, som gir mulighet til jevnlig endringer. En standard derimot skal være uforandret over mange år.

Tatt til orientering.

#### **g. Noark 5 saksflytsystem**

Funksjonaliteten skal inneholde studentmapper, med mulighet for å avlevere dokumenter til mappen via webservice. Det skal videre være mulig å åpne arkivsystemet fra FS for å få tilgang til informasjon om den aktuelle studenten.

USIT har hatt møte med Uninett, og notat med forklaring av saksbehandlersystem for FS / Krav til Noark5-system for integrasjon fra FS, ble sendt på høring til

ekspertgruppen for Sak og arkiv. Det kom få innspill fra gruppen, men nesten alle var positive til et saksflytsystem.

Styret for FS er også positive til at det arbeides videre med en slik løsning.

Tatt til orientering.

#### 4. FS Kontaktforum 18. og 19. april i Helsinki

En kort evaluering av seminaret ble foretatt. FS-sekretariatet sender ut et evalueringsskjema på nett til kontaktlisten.

Noen kommentarer fra Planleggingsgruppen:

- Noen av de små institusjonene syntes at mange av sakene var rettet mot de store institusjonene
- De nye har veldig stort behov for å snakke sammen om alt mulig
- Det bør settes opp mer konkrete, praktiske saker (hvordan ting gjøres), og belyse konsekvensene
- Kanskje man kan ha prategrupper (uformelle eller tematiske) som parallell for de nye institusjonene, mens de øvrige snakker om noe annet som er mer relevant for de som har brukt FS en stund.
- Klargjøre hvilken rolle en kontaktperson har, og at vedkommende har ansvar for å koordinere FS-arbeidet internt ved institusjonen. På neste Kontaktforum skal vi presentere hva det vil si å være en kontaktperson. Det bør også holdes et innlegg om dette på høstens Brukerforum.
- Et tema kan være å snakke om hvordan institusjonene jobber med FS hos seg selv.

#### 5. FS Brukerforum 29. og 30. oktober i Tromsø

Forslag til program ble gjennomgått. Espen sørger for et populærvitenskapelig innlegg fra et-par av de som deltok på Forsker Grand Prix. Det bør gis ca. 15 minutter til hver.

Andre forslag/kommentarer:

- Kontaktperson: Hvilke forventninger kan brukerne ha til sin kontaktperson, kontaktpersonens rolle i FS-arbeidet, hva forventer USIT og planleggingsgruppen av en kontaktperson. Be om 1 fra 3 ulike institusjoner til å fortelle om sin rolle:  
Stor institusjon: representert med Karin Stormo, HiOA  
Mellomstor: forslag til noen som kan holde innlegg?  
Liten: forslag til noen som kan holde innlegg?
- Erfaringer med Søknadsweb: FS-sekretariatet kontakter AHO for å høre om de kan ta dette punktet
- Etterutdanningsmodulen og EVU-web: hvordan komme i gang. Innlegg fra noen fra UiB
- Praksismodulen: fordeler med modulen, hele saksbehandlerfasen + ha prategrupper. Høgskolen i Hedmark har laget et hefte "Praksismodulen trinn for trinn". FS-sekretariatet kontakter HiHm for å høre om de kan ha et innlegg. Universitetene bør ha en egen prategruppe om Praksismodulen.

- EpN utgår hvis ikke det er en applikasjon institusjonene kan ta i bruk. Erstattes eventuelt av Fagpersonweb
- Mobilitet/godkjenning: FS-sekretariatet kontakter ekspertgruppen og spør om en eller to av de kan holde et innlegg
- Følge med om det dukker opp noen aktuelle tema i løpet av de neste månedene.
- Hva skjer med Rekruttering AS?
- Digital eksamen?

Det bør gis en klar bestilling til de som blir spurt om å holde innlegg, jfr. evaluering av forrige Brukerforum (se referat 27.10.11, sak 4).

Programmet ferdigstilles på Planleggingsgruppemøtet i juni.

## 6. Innsendte saker

### a. Beregning av strykprosent v/UiS

FS og DBH beregner strykprosent ulikt. DBH beregner på grunnlag av sensurerte kandidater, mens FS beregner på grunnlag av påmeldte, inklusive kandidater med resultat A som har status Trekk under eksamen.

Det finnes rapporter i FS som kjører DBH's tolkning. USIT sjekker grunnlaget i FS og sammenligner det med DBH's resultat.

Konklusjon: Rapportene må vise det samme resultatet. Venter med prioritering av denne.

### b. Klasselister og merknadstekst v/HiST

I Fagpersonweb kan lærerne se klassebilder av enkeltstudenter eller av ulike grupper av studenter. Det er imidlertid ikke mulig å få ut pene lister fra Fagpersonweb, og det fører til ekstraarbeid for administrasjonen som må ta ut listene fra FS. Det ønskes derfor en mulighet for å få ut tilsvarende lister fra Fagpersonweb.

HiST er også bekymret for at slike klasselister kan bli håndtert uforsvarlig, og bli liggende tilgjengelig for uvedkommende. Det ønskes derfor et felt for merknadstekst i lister, med mulighet for lokal redigering av teksten.

Planleggingsgruppen foreslår heller at man viser en advarsel på skjermen før man kjører rapporten.

*Vedtak: Klasseliste fra Fagpersonweb settes på ønskelisten med prioritet 2. Arbeidsomfanget må avklares. Merknadstekst i listen avvises. Planleggingsgruppen går inn for en advarsel på skjermen før rapporten kjøres.*

## 7. Gjennomgang av ønskelisten

Listen ble gjennomgått og ønsker ble prioritert. På neste møte tas en ny gjennomgang av alle ønsker som står på ønskeliste. Planleggingsgruppen ønsker at også arbeidsomfanget vises i oversiktsrapporten.

## 8. Eventuelt

### a. Digital eksamen v/NTNU

Studenene ved NTNU har tatt initiativ til at NTNU skal tilby digital eksamen. Sven Erik ønsket å høre om andre institusjoner har tenkt å tilby dette.

- UiA er i gang med et prosjekt sammen med HiT og andre Sørlands-institusjoner.
- Ved UiO er dette med i IHR-prosjektet (Internt handlingsrom).
- UiB har et prosjekt som heter DigUiB
- Det er nedsatt en arbeidsgruppe under Uninett som skal samle informasjon rundt digital eksamen. Gruppen skal også se på hvordan digital eksamen bør gjennomføres og hva som må være på plass.
- U-Map Technical Workshop ble avholdt 20.3. Der deltok bl.a. Hans Jacob Berntsen fra HiT og Anne-Lise Lande fra FS-sekretariatet. U-Map er et prosjekt der europeiske høyere utdanningsinstitusjoner skal klassifiseres. Workshopen ble brukt til begrepsavklaringer.

Planleggingsgruppen bør finne ut i hvilke fora digital eksamen diskuteres, og saken bør settes på dagsorden på fremtidige møter.

### b. Digitalt pensum v/UiO

Ved UiO jobbes det med et prosjekt der en kan få frem informasjon om et emne via internett (Emnets hjemmeside). Informasjonen skal være allment tilgjengelig. Forelesningsplan vil være en del av emnets hjemmeside, og en skal kunne sende bestilling til bokhandel fra denne siden(?). Denne informasjonen har pr. i dag ikke vært diskutert som en mulig del av EpN.

### c. Møtet i Planleggingsgruppen 5. og 6. september

Som en prøveordning, vil møtet i september avholdes via Adobe Connect. Da tar vi en fullstendig gjennomgang av ønskelista, og foretar ev. nye prioriteringer.

Neste møte: **Tirsdag 5. og onsdag 6. juni**

Sted: **Møterom 1-112, Høgskolen i Telemark, Bø i Telemark**  
**Gi beskjed til Hans Jacob dersom du trenger ekstra overnatting.**  
**[Se praktisk info og reisebeskrivelse fra Hans Jacob.](#)**



## Oppfølgingssaker (sist oppdatert 07.05.11)

### Saker som skal følges opp (dette er fra april 2010-møtet)

#### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/10	Sende brev til SO om problemer knyttet til registrering av navn	FS-sekretariat	05.03.12: Purret på tilbakemelding fra SO. Avventer svar.

### Saker som skal følges opp (dette er fra september 2010-møtet)

#### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U20/10	<p>Referat 21.-22.09.10, sak 7a: DS-label. Datoene bør beskrives bedre. Må tas opp med Bologna-ekspertgruppen, det må avklares hva som skal gjøres. USIT sender saken videre til SiU.</p> <p>Referat 26.04.10, sak 4b: Skal pkt. 2.1 i DS ha navn på studieprogram istedenfor navn på kvalifikasjon. Navnet på kvalifikasjon skal skrives på landets språk, mens de øvrige opplysningene kan skrives på engelsk. Lage et notat til Planleggingsgruppen. Sendes deretter til Bologna-ekspertgruppen til uttalelse.</p>	FS-sekretariatet	<p>Avventer resultat fra høring.</p> <p>Dato for oppnådd kvalifikasjon</p>

## Saker som skal følges opp (dette er fra mai 2011-møtet)

### Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I5/11	Sak 6 Folkeregisteret: Følge opp med mal for søknad	Planleggings- gruppen v/UiT	UiT har sendt 2 maler til Planleggingsgruppen. Begge søknadene er nå godkjent. USIT må sjekke om punktene i søknaden er tilstrekkelig for å dekke behovene til forestående endringer i FS. Folkereg. stiller krav om at institusjonene godkjenner premissene for bruk av opplysningene. Den ene malen er for nye søkere for vask av data. Den andre er for de som har søkt og skal gjøre oppslag mot Folkeregisteret. UiN har brukt malene til søknad og har fått tillatelse fra Folkereg.

### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U8/11	Sak 7d TimeEdit og FS: Sende e-post til kontaktlisten og høre om det er interesse for et møte for å beskrive grensesnittet mot FS	FS-sekretariat sender mail.	Har ikke integrasjon mot TimeEdits nye versjon. HiST er i gang med å få ekstern hjelp. Mail ikke sendt.

## Saker som skal følges opp (dette er fra februar 2012-møtet)

### Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I1/12	Sak 3i Gruppe for FS kurs på web: Dersom noen andre har lyst til å delta i arbeidet, så kan vedkommende sende mail til Anette <a href="mailto:anette.wigaard@admin.uio.no">anette.wigaard@admin.uio.no</a>	Institusjonene	UiS har meldt interesse for å delta i gruppen.
I3/12	Sak 6 Studenter med behov for beskyttelse: Dag Olav og Anette lager et notat om saken til neste møte i Planleggingsgruppen.	Planleggings- gruppen v/Dag Olav og Anette	Utgår. Kommer tilbake hvis behov.
I4/12	Sak 10 Fora til erfaringsutveksling: Det opprettes et diskusjonsforum i It's Learning. Sjekke om det er mulig å bruke FEIDE-innlogging. Sakene fra Diskusjonsforum flyttes over.	Planleggings - gruppen v/Anette	Hvordan få alle brukere over på en enkelt måte? Nytt møte i gruppen 21.5.

### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U3/12	Sak 9 FS-Brukerforum: FS-sekretariatet henvender seg til Uninett med tanke på felles seminar ifm Uninetts SUHS-seminar hver høst	FS- sekretariatet	Utgår. Venter og ser om det kan være aktuelt senere. Kanskje FS kan delta på SUHS istedenfor?
U4/12	Sak 9 Ønskelisten: FS-sekretariatet informerer kontaktpersonene om vedtak ifm innsending av ønsker	FS- sekretariatet	Ingen diskusjonsforum som er aktiv, der man kan stille spm.. Venter på at sak I4/12 er ferdig.

## Saker som skal følges opp (dette er fra april 2012-møtet)

### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U5/12	Sak 5 FS-Brukerforum: FS-sekretariatet henvender seg til kontaktlisten og ber om foredragsholdere til å fortelle om sin rolle som kontaktperson. En fra en mellomstor institusjon og en fra en liten institusjon. HiOA forteller fra en stor inst.	FS-sekretariatet	
U6/12	Sak 5 FS-Brukerforum: FS-sekretariatet henvender seg til Siv Svanåsbakken, AHO, for å høre om de kan fortelle sine erfaringer med StudentWeb.	FS-sekretariatet	
U7/12	Sak 5 FS-Brukerforum: FS-sekretariatet kontakter Rannveig Haug, HiHm for å høre om de kan holde et innlegg om Praksismodulen	FS-sekretariatet	
U8/12	Sak 5 Brukerforum: FS-sekretariatet kontakter ekspertgruppen for Godkjenningsmodulen for å høre om et-par kan holde et innlegg om mobilitet/godkjenning	FS-sekretariatet	
U9/12	Sak 6 Innsendte saker: USIT sjekker grunnlaget i FS for beregning av strykprosent og sammenligner med DBH.	USIT, FS	