



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-142

Referat

Møte i Planleggingsgruppen 5.-6. september 2012

Til stede:	Espen Kristensen, UiT Øystein Ørnegård, UiB Anette Wigaard, UiO Sven Erik Sivertsen, NTNU Tor Erga, UiS Eli Vangen, HiST Hans J. Berntsen, HIT	Dag Olav Nilsen, UiA Karin Stormo, HiO Jan Erik Johansen, KHiO Anne-Lise Lande, USIT Geir Vangen, USIT Sven Petter Myhr Næss, USIT Aune Moe, USIT
-------------------	--	---

Forfall:

Referent: Aune Moe/Anne-Lise Lande

Dato: 17.09.2012

Sist endret:

Dagsorden

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 20. april 2012 og oppfølgingssaker
Referat fra møte i Planleggingsgruppen 23. august 2012
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. FS-Brukerforum 29.-30.10 i Tromsø
5. Dokumentasjonsprosjektet
6. Alternative institusjonsnavn
7. Innkomne ønsker
8. Ønskelisten
9. Forslag til kursplan høsten 2012
10. FS-Kontaktforum våren 2013
11. E-poster og spamfilter
12. Oppdatering av postnr-filer
13. Feltet Godkjent betalingssted for semesteravgift
14. Eventuelt

Det var ingen merknader til dagsorden og innkalling.
1 sak ble meldt til Eventuelt.

1. Referater fra møter i Planleggingsgruppen

Møte 20. april 2012

Det var ingen merknader til referatet.

Oppfølgingssaker ble gjennomgått. Oppdatert liste bakerst i dette referatet.
Referatet godkjent.

Møte 23. august 2012

Det var ingen kommentarer til muntlig referat.

Skriftlig referat sendes ut så snart det foreligger.

2. Referatsaker

a. Møter i StudentWeb-gruppen

- Seminar 24.-25. april 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

- Møte 14. juni 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

- Møte 4. september 2012

Muntlig referat ble gitt.

På dette møtet deltok Netlife for å presentere Felles Uttrykk på Nett (FUN). FUN skal være en felles mal for alle webapplikasjonene. Interaksjonsdesign på utdanningsplaner gjenstår. Kravspesifikasjonen er nesten klar, det gjenstår å ta en siste runde med utviklerne. FUN er implementert på EpN.

b. Møter i styret for FS

- Ekstraordinært møte 27. april 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

- Møte 18. juni 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

- Møte 3. september 2012

Muntlig referat ble gitt.

Styret fikk statusrapport for arbeidet med anskaffelse av rapport- og presentasjonsverktøy presentert av leder av ressursgruppen Ingvill Greve, UiB. Fungerende daglig leder rapporterte for 2. tertial 2012. Timeforbruk og status ble gjennomgått.

Risikoanalyse for FS ble gjennomgått. Styret startet diskusjon om ny strategi. I den forbindelse ble det foretatt en SWOT-analyse (Strengths, Weakness, Opportunities, Threats). Ny strategi skal godkjennes av Årsmøtet i 2013.

c. Møter i Godkjenningsgruppen

- Møte 4. mai 2012

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet.

- Seminar 20.-21. august 2012

Muntlig referat ble gitt. Dette var det siste ordinære møtet for utvikling av ny godkjenningssmodul starter. Institusjonene som er med i ekspertgruppen, tar ansvar for å teste ny funksjonalitet. Testing vil foregå i demobasen, og det skal utarbeides en testplan.

d. Møte i ekspertgruppen for EpN 27.-28. august 2012

Muntlig referat ble gitt. FUN (Felles Uttrykk på Nett) er nå implementert, og EpN med ny design ble presentert. Gruppen testet applikasjonen under møtet og ga tilbakemeldinger fortløpende.

3. Orienteringssaker

a. Status nye høyskoler

Norges Helsehøgskole og Luftkrigsskolen er ferdig konvertert. Mediehøgskolen Gimlekollen og Høgskolen i Staffeldtsgate skal fusjonere med NLA Høgskolen. Dette har forsinket deres overgang til å ta i bruk FS. Overgangen for Fjellhaug Internasjonale Høgskole, Ansgarskolen og Dronning Mauds Minne Høgskole går etter planen. Noroff skal registrere sine data manuelt. Arbeidet er i gang.

b. CEN-møte 26.-27. april 2012 i Lisboa

Første dagen var en workshop for arbeidsgruppen som jobber med standarder. Andre dagen var et møte med teknisk komité. ELMO ble testet i sommer, og målet er en Workshop Agreement som er mer fleksibel med tanke på endringer enn det en standard ville vært.

c. Møte med VHS 29. mai 2012

FS var invitert til dette møtet som ble arrangert av SO. I Sverige tar et Nasjonalt opptaksorgan seg av alle typer opptak. Studentsystemet i Sverige har ikke opptaksmodul. SO ønsker å utvide sin datamodell til å kunne kjøre flere typer opptak.

d. NUAS-seminar 13.-14. august 2012

Et stort seminar med mobilitet og samarbeid mellom nordiske land som tema. Forrige seminar ble avholdt for 11 år siden. Anne-Lise Lande og Geir Vangen deltok fra FS. Geir Vangen holdt et innlegg om FS og mobilitet.

e. Anskaffelse av nytt rapporterings- og presentasjonsverktøy

Målet for ressursgruppen var å anskaffe et verktøy innen 1.10.12. Dette er nå utsatt til mars 2013. Gruppen jobber med kravspesifikasjonen og testing av ulike verktøy. Fra Planleggingsgruppen deltar Anette og Hans Jacob i tillegg til fungerende daglig leder.

f. Karakterfordeling på vitnemålsgrunnlaget

Gjelder rapporten FS601.020 Karaktertutskrift – vitnemålsvedlegg. Innenfor ECTS brukes nå ATF som omregningsskala. Viser karakterfordeling for hvert enkelt emne som studenten har tatt.

UHR har vedtatt at karakterfordeling skal vises på alle karaktertutskrifter. Ny design er implementert for karaktertutskrift.

g. Brev fra UHR vedr. felles mal for vitnemål

UHR's styre har fattet vedtak der de oppfordrer medlemsinstitusjonene til å benytte malen. Når den nye malen er på plass vil den gamle løsningen fjernes etter en overgangsperiode.

h. Karakterfordeling, rapportering til SSB

SSB har bedt om tilgang til data fra FS for å kunne gjennomføre et analyseoppdrag fra KD som gjelder karakterbruk og merverdi av høyere utdanning. Daglig ledeer har sendt brev til institusjonene for å få godkjent utlevering av informasjon om grader og resultatoppgjør fra år 2000 til i dag.

i. Status RUST

Kravspesifikasjonen er ferdig. Database skal være ferdig i oktober, og tjenesten settes i produksjon i desember.

Det innføres et nytt felt i FS i bildet Studieprogram.

Utestenging på grunn av uskikkethet blir ikke innført i første omgang.

j. Oppgaveinnlevering via StudentWeb

UiO er pilot for testing. Har foreløpig kun testet i Demobasen. Test av regelverk gjenstår, dette vil gjøres i oktober-november når innleveringsfristen nærmer seg.

k. Status Kopinor

Styret for FS satte saken på hold for å få utredet de juridiske, konkurransemessige og økonomiske konsekvensene.

UiT har fått en henvendelse fra Kopinor der de tilbyr å kjøpe utviklingstimer for å få utviklet tjenesten. UiT har takket nei til tilbudet, og venter på vedtak i FS-styret.

l. NordForum: Nordisk resultatutveksling 28. august

Møtet var et forprosjekt for å utrede utveksling av data mellom nordiske land. Ladok i Sverige har fått midler for å lede prosjektet som skal løses innenfor Kalmar2. Feide er en del av Kalmar2.

Applikasjonen vil gi en student mulighet til å logge inn og hente sine resultater for å levere de videre til en institusjon. ELMO vil bli benyttet til dette.

m. Rapportering av karakterer på master og bachelor

UHR har bedt om å få innført rapportering av master og bachelor til DBH, med ønsket oppstart fra og med rapportering for 2012. Dette er løst ved å innføre et ekstra felt på emnerapporteringen til DBH, der det angis om et emne representerer en master eller en bacheloroppgave.

n. Status vitnemålsbanken

Første versjon av kravspesifikasjon er sendt til Kunnskapsdepartementet. Løsningen gir studenten mulighet til å se alle sine resultater, og publisere de direkte til bedrifter. Overføringen skal aksepteres av studenten via StudentWeb.

Arbeidet skal være ferdig innen oktober. Målet på sikt er bli kvitt karakterutskrifter.

Vitnemålsbanken vil være en tjeneste, ikke en base.

o. Status NAG

Arbeidet med NAG vil starte når den nye Godkjenningsmodulen er levert våren 2013. Prosjektplan er utarbeidet, og Anne-Lise Lande er prosjektleder. Det vil bli oppnevnt en prosjektgruppe i løpet av inneværende år.

p. Nye FS-websider

FS-brukerstøttegruppen har i samarbeid med FS-sekretariatet arbeidet med nye websider for FS. Arbeidet ledes av Sven Petter Myhr Næss. Planleggingsgruppen fikk se et foreløpig resultat av arbeidet. Planlagt lansering er i oktober. Planleggingsgruppen oppfordres til å komme med forslag til bilder som kan brukes i ulike sammenhenger på websidene.

Brukerdokumentasjon vil heretter ligge åpent.
Websidene vil bli presentert på høstens Brukerforum.

4. FS Brukerforum 29. og 30. oktober i Tromsø

Programmet ble gjennomgått for å finpusse på detaljer.

Noen kommentarer fra Planleggingsgruppen:

- Det er 60 påmeldte til Praksismodulen. Brukerstøttegruppen bes derfor om å dele deltagerne i hensiktsmessige prategrupper.
- Det ønskes mer tid til generell informasjon om hva som skjer i UH-sektoren. Som for eksempel; RUST, anskaffelse av verktøy, NAG, felles mal for vitnemål, standardisering, EpN, VPD, FUN-prosjektet
- Fortelle hvilke konsekvenser arbeidet med mobilitet/godkjenning vil få for institusjonene.
- For alle moduler i FS gjelder å informere godt om hvilke forberedelser som kreves for å ta i bruk den enkelte modul og hvilke konsekvenser det vil få for institusjonen.
- Komme med en oversikt over funksjonalitet som vil bli levert frem til neste Brukerforum.
- Holde temadager på fremtidige Brukerforum
- Det er mange som ankommer Tromsø kvelden i forveien. Vi bør finne et sted å møtes på søndag kveld og formidle det til kontaktpersonene.

5. Dokumentasjonsprosjektet

Brukerstøttegruppen er i gang med en full gjennomgang av brukerdokumentasjon, inneholdende 14 moduler med bilder, rutiner og rapporter.

Det er tenkt at Planleggingsgruppen og Kontaktpersonene skal være referansegruppe i forbindelse med arbeidet. Referansegruppen vil bli kontaktet pr. mail, og arbeidet vil muligens bli tatt opp våren 2013 på Kontaktforum.

USIT sender ut en brukerundersøkelse til Kontaktlisten for å få kartlagt hva man ønsker å sette fokus på i dokumentasjonen. Brukerundersøkelsen sendes til Planleggingsgruppen til uttalelse før den sendes til institusjonene.

Planleggingsgruppen ønsker at det tas med eksempler på typiske feil og forklarer hva årsaken til feilen er og hva som må til for å få det riktig.

Det savnes også en oversikt over hva som forventes av systemeier, hva forventer FS fra institusjonene, hvor ofte etc.

I tillegg ønskes dokumentasjon på nattjobber.

Driftsdokumentasjon på webapplikasjoner er laget.

Den gamle dokumentasjonen vil bli oppdatert parallelt med dette prosjektet.

USIT ønsker innspill fra institusjonene om ev. andre ting som det savnes dokumentasjon på..

6. Alternative institusjonsnavn

Noen land har 2 offisielle språk og institusjonsnavn opptrer derfor ofte på 3 ulike språk (2+engelsk), eller at det offisielle institusjonsnavnet er veldig langt og det brukes derfor et alternativt, kortere navn. I dag blir et alternativt institusjonsnavn lagt til i feltet Nynorsk.

Saken ble diskutert på møtet i april, og UiB ble bedt om å lage forslag til løsning. Forslaget var sendt til Planleggingsgruppen. Forslaget går ut på at alternativt navn registreres på samme måte som emnenavn.

Videre behandling av saken avventes til vi får en løsning for felles mal for vitnemål. Det kan komme en løsning her. Saken legges i tabellen for oppfølgingssaker.

7. Innsendte ønsker

a. Bevaring av historikk v/HiOA

Ønsker logg over endringer som gjøres i bildet Lisens.

Vedtak: Til ønskelisten.

b. Forenkling av brukeradministrasjon v/UiO

Vi ønsker en mulighet for den enkelte institusjon å kunne samle ulike enkeltroller i rollegrupper. Disse skal tilsvare de enkeltroller en bestemt saksbehandlergruppe ved en institusjon trenger, og som skal kunne gis forskjellig innhold ved de ulike institusjonene.

Dette har vært diskutert tidligere. Konklusjonen den gang var at gruppen skulle ta en større gjennomgang av brukerroller.

Vedtak: Settes opp som sak til møtet 31.10. Da tar vi en full gjennomgang av brukeradministrasjon, basert på tidligere innmeldte ønsker og eventuelle nye forslag til forbedringer. Frist for innsending av innspill til roller settes til 8.10. USIT vil deretter lage et forslag til løsning.

c. Innføre aktivstatus i bakgrunnstabeller v/UiA, HiB, HiOA, UiN og UiS

Saken er løst. Løsningen kommer i oktober-versjonen.

d. Utvidelse av rapport FS101.014 v/HiL

I forbindelse med at institusjonene fra høsten skal foreta en dokumentasjonskontroll for et utvalg av søkere, er det behov for en rapport som kan vise opptatte og møtt søkere med info om de har Evm.

Det finnes kun en rapport som viser søkere med elektroniske vitnemål, FS101.014. Den viser informasjon om søkeren, behandlingsstatus og dokumentasjonsstatus.

Vedtak: Til ønskelisten.

e. Rapport vurderingsmeldinger v/NTNU

Ønske om en rapport som viser vurderingsmeldinger for studenter som er undervisningsmeldt til et emne. Det finnes en tilsvarende kontrollrapport for det motsatte. (454.001).

Vedtak: Til ønskelisten.

f. Inaktivering av fagpersoner og sluttregistrering av studenter v/UiS, UiA, HiB, HiOA og UiN

Det er pr. i dag ingen felles måte/rutine for innaktivering av fagpersoner og å sluttregistrere studenter som slutter før fullføring. Ved å lage en hvor en kan gjøre dette, ville det forenklet jobben, og være sikker på at det gjøres likt på institusjonen (kvalitetssikring). Vedlagt forslag til rutine.

Vedtak: Til ønskelisten.

g. Datafiltrering rom, studieprogram og undervisningsenhet v/HiT

Det er behov for å filtrere data som overføres fra FS til rom- og timeplansystem ut over de mulighetene som i dag ligger på undervisningsaktivitet. Disse mulighetene er i hovedsak tipasset store institusjoner som bruker Syllabus.

Det er over 30 FS-institusjoner som bruker et annet rom- og timeplansystem. Muligheten for filtrering som foreslås er uavhengig av hvilket program en nytter, hvilket datauttrekk som gjøres og hvordan datauttrekket foregår.

Vedtak: Til ønskelisten.

h. Sensurregistrering v/UiO

Det er mye dobbelregistrering i forbindelse med godkjenning av obligatoriske oppgaver og sensur.

Ønsker at det utvikles en løsning med grensesnitt mot FS. Må være et samarbeidsprosjekt med flere institusjoner. Sikkerhet er viktig i og med at man oppbevarer resultater frem til de blir overført til FS.

Det skal avholdes et seminar i Tromsø der eksamen er tema på dag 2. Hele eksamensprosessen skal gjennomgå. Også Campus-prosjektet v/Uninett deltar. Seminaret finner sted 5.-6. november. Link til seminaret sendes til Planleggingsgruppen. Fra FS deltar Knut Løvold.

Vedtak: Tas med i arbeidsoppgaver for 2013. Settes på ønskelisten.

i. Formatering av tekst v/NTNU

Ved opprettelse av et nytt infoelement, dukker det opp tags med stilen Body istedenfor Normal, som medfører at websidens layout endres. Det samme skjer når man redigerer eksisterende tekst.

UiT har problemer med linjeskift i emne- og studieprograminfo fra FS til xml-eksport. UiA har opplevd at deler av informasjonen mangler til tross for at den var med i XML-fila. UiB har ikke hatt noen problemer.

Konklusjon: Den nye editoren er mer avansert enn den gamle. NTNU, UiT og UiA ser på saken, og kontakter ev. UiB for å sammenligne med deres rutiner. Eksempler på problemer med linjeskift sendes til fs-support.

j. Vitnemålstekster v/UiO

Ønsker få vitnemålsmal og heller lage brevavsnitt som knyttes til malen. I forbindelse med ny, nasjonal vitnemålsmal skal det lages en ny vitnemålsrapport. Ønsket tas med der. Felles mal for vitnemål krever en del innsats fra institusjonens side.

Vedtak: Tas i forbindelse med ny vitnemålsrapport.

k. Endringsønske spørreskjema v/UiS

Utvidet funksjonalitet slik at en kan bruke emne i bilde «Spørreundersøkelse». Dette for å kunne bruke spørreskjema til emneevaluering på emneoppmeldte studenter. Felt for emne finnes i hovedbildet i Spørreundersøkelse, men dersom Emne hadde vært en fane kunne samme undersøkelse vært kjørt på mange emner.

Vedtak: Ikke til ønskelisten.

l. Kvotestudenter v/UiB

Institusjonene har plikt til å rapportere til SIU bruk av de tildelte kvotene. I den forbindelse er det nødvendig i FS å holde oversikt over kvotestudenter og det viktigste da er periode for finansiering.

Foreslår å gjøre bildet Finans tilgjengelig flere steder i FS. Det finnes i dag ingen god rapport som viser studenter som er aktuelle for en bestemt periode.

Vedtak: Saken sendes til Ekspertgruppe for studentutveksling.

8. Gjennomgang av ønskelisten

Et notat fra fungerende daglig leder med forslag til håndtering av ønsker dannet grunnlaget for å diskutere temaet.

- Hvilke ønsker er for små til å bli tatt med på ønskelista?
- Hvilke er for store og må behandles som egne saker?
- Hvilke hører ikke inn under ønskelista?
- Skille klarere mellom små oppgaver og oppgaver som må prioriteres

Listen ble gjennomgått og gamle og nye ønsker ble prioritert. Saker som fikk prioritet 1 vil bli utført til mars 2013-versjonen av FS.

Vedtak: Nye innkomne ønsker og ønskelisten gjennomgås på møte i februar og i september. Da settes prioritet 1 og 2 på det som vedtas overført til ønskelisten. Ønskene som blir prioritert 1 på høsten leveres i ny versjon av FS til våren, mens ønsker som er prioritert 1 våren leveres i ny versjon av FS den påfølgende høsten. Ønsker med prioritet 2 leveres dersom det er mulig. Dersom det kommer inn saker som bør behandles raskt, saksbehandles de pr. mail. Oversikt over prioriterte ønsker og status legges ut på FS sine websider.

Følgende ble prioritert som 1, og vil bli levert med versjon 7.3 våren 2013:

Sak nr	Ønske	Status
FS-76	Utvidelse av flettefilfunksjonalitet	
FS-174	Elektronisk bilagsarkiv i FS	
FS-217	Radvalidering i brevmodulen	
FS-282	Filtrering av data til rom- og timeplansystem	
FS-288	FS200.032 Reg. av dødsfall i Fagperson samlebilde, ev. ny rutine	
FS-290	FS301.006 Klassebilder	

9. Forslag til kursplan høsten 2012

Brukerstøttegruppens forslag til kursplan høsten 2012:

Rapportering sep

Eksamensplanlegging okt

Vedtaks: Planleggingsgruppen går inn for forslaget.

10. Kontaktforum våren 2013

Planleggingsgruppen foreslår at neste Kontaktforum holdes i Stavanger, enten 8.-9. eller 11.-12. april. UiS er behjelpelig med å finne møtelokaler og hotell for ca. 60 personer.

11. E-poster og spamfilter v/NTNU

NTNU har opplevd flere ganger ved semesterstart at enkelte e-poster som de sender fra FS fanges opp av spamfilter. Det dreier seg ofte om svært viktig informasjon knyttet til opptak og studiestart. Også andre institusjoner melder om det samme.

Geir har hatt møte med postmaster ved USIT. USIT har ingen kontroll over spamfiltre som finnes, og finner ikke feil i hvordan spamfilter ved USIT er satt opp. Mulig at dette kan løses med en dedikert ip-adresse. HiST fikk en ip-adresse fra USIT. Dette løste problemet, men HiST har fortsatt problemer med Hotmail.

12. Oppdatering av postnummerfiler v/Posten og MF

USIT har fått tilbud fra Posten om konvertering av postnr. Det vil komme store endringer i postnummer pr. 1. oktober. For å få inn endringene i FS har man 3 muligheter:

1. Kjøpe Postens tjeneste. Pris er ikke avklart.
2. Utvikle en løsning selv. Arbeidsomfanget er ikke kjent.
3. La studenten endre selv via StudentWeb

Konklusjon: FS bør kontakte Folkeregisteret og sjekke når de vasker adressene. FS bør også kontakte Posten og be om pristilbud på tjenesten. Saken behandles igjen på møtet i oktober.

13. Feltet Godkjent betalingssted for semesteravgift v/NTNU

Godkjent betalingssted for semesteravgift er et felt i Institusjonstabellen som kun settes ved oppretting av nye institusjoner, og som deretter kan endres lokalt. Det er mulig denne burde vært vedlikeholdt sentralt noe som ikke er tilfelle i dag da lokale verdier ikke overskrives.

Default er satt til N, men dersom institusjonen ber om det, så endres det til J.

FS tar en gjennomgang og oppdaterer feltet for alle.

14. Eventuelt

Webservice for It's Learning

Arbeidet med webservice mot Fronter er nå i testfasen. Tidligere er det blitt fremmet ønske om å få utvikle tilsvarende mot It's Learning. USIT har hatt møter med It's Learning og de anbefaler at man bruker en annen standard enn den som er brukt mot Fronter.

Hvis man går i gang med dette prosjektet, så må vi ha minst en eller helst flere institusjoner som kan teste løsningen. For å kunne teste må It's learning sette opp en testsite mot en eller flere demobaser. Dette påfører kostnader for pilotinstitusjonene.

Notat ble sendt ut kun noen dager før møtet. Planleggingsgruppen trenger mer tid til å få diskutert dette internt i og med at det medfører økonomiske forpliktelser for institusjonene. UiS er interessert i å være pilot.

HiT påpekte at institusjonene burde i samarbeid få til forhandlinger med It's Learning.

Vedtak: HiST v/Eli tar kontakt med institusjoner om saken. Behandles på nytt på et senere møte.

Neste møte: Onsdag 31. oktober

Sted: Universitetet i Tromsø

Oppfølgings saker (sist oppdatert 19.09.12)

Saker som skal følges opp (dette er fra april 2010-møtet)

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/10	Sende brev til SO om problemer knyttet til registrering av navn	FS-sekretariat	SO har svart at dette må vente til SO 3.0. Planleggingsgruppen oppfordrer institusjonene til å ta dette opp på SO-seminaret.

Saker som skal følges opp (dette er fra mai 2011-møtet)

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U8/11	Sak 7d TimeEdit og FS: Sende e-post til kontaktlisten og høre om det er interesse for et møte for å beskrive grensesnittet mot FS	FS-sekretariat sender mail.	Har ikke integrasjon mot TimeEdits nye versjon. HiST er i gang med å få ekstern hjelp. Mail ikke sendt. 05.09.12: TimeEdit kommer til Oslo i oktober. Prøver å få til et møte da for å finne ut hvor stor jobben er. Ev. tas med i Arbeidsoppgaver 2013.

Saker som skal følges opp (dette er fra februar 2012-møtet)

Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I4/12	Sak 10 Fora til erfaringsutveksling: Det opprettes et diskusjonsforum i It's Learning. Sjekke om det er mulig å bruke FEIDE-innlogging. Sakene fra Diskusjonsforum flyttes over.	Planleggings - gruppen v/Anette	Hvordan få alle brukere over på en enkelt måte? Nytt møte i gruppen 21.5. 05.09.12: FEIDE-innlogging er på plass, men ikke med automatisk innlogging.

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U4/12	Sak 9 Ønskelisten: FS-sekretariatet informerer kontaktpersonene om vedtak ifm innsending av ønsker	FS-sekretariatet	Ingen diskusjonsforum som er aktiv, der man kan stille spm.. Venter på at sak I4/12 er ferdig.

Saker som skal følges opp (dette er fra april 2012-møtet)

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/12	Sak 6 Innsendte saker: USIT sjekker grunnlaget i FS for beregning av strykprosent og sammenligner med DBH.	USIT, FS	I FS inngår stryk og trekk (S+A) i grunnlaget. I DBH kun stryk. USIT sender mail til kontaktlisten og ber om kommentarer før endringen gjøres i FS.

Saker som skal følges opp (dette er fra september 2012-møtet)

Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I5/12	Sak 7b Forenkling av brukeradministrasjon: Innspill til roller sendes til USIT innen 8.10.	Planleggings - gruppen	
I6/12	Sak 14 Webservice for It's Learning: Eget prosjekt der testing krever en testsite mot en eller flere demobaser. Dette påfører kostnader for pilot-institusjonene. HiST kontakter institusjonene om saken.	HiST v/Eli	

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U10/12	Sak 5 Dokumentasjonsprosjektet: USIT sender ut en spørreundersøkelse til Kontaktlisten for å få kartlagt hva som ønskes satt fokus på i dokumentasjonen. Forslag til spørreskjema sendes til Planleggingsgruppen til uttalelse før det sendes til Kontaktlisten.	USIT, FS	
U11/12	Sak 6 Alternative inst.navn: Dersom inst. bruker 2 varianter av navn, havner den andre i Nynorsk-feltet. Forslag om å innføre et eget felt til dette.		06.09: Avventer med å gjøre noen endringer til vi får sett om felles mal for vitnemål er løsningen.
U12/12	Sak 7c Forenkling av brukeradministrasjon: Lage et forslag til løsning, basert på innspill fra Planleggingsgruppen	USIT, FS	Til møtet 31.10.
U13/12	Sak 8 Ønskelisten: Oversikt over prioriterte ønsker legges ut på FS websider.	FS-sekretariat	
U14/12	Sak 9 Kontaktforum våren 2013: Bestille hotell og møterom i Stavanger	FS-sekretariat i samarbeid med UiS	

Fra: Lund Tina Rønning <tilu@hials.no>
Dato: 13:57:21 CEST 17. september 2012
Til: Knut Løvold <knut.lovold@usit.uio.no>
Kopi: Sylte Andreas <asy@hials.no>
Emne: SV: Ny versjon EVUweb

Hei Knut,

Jeg har sagt opp min stilling ved Høgskolen i Ålesund. Andreas Sylte her ved HiÅ har et ønske om å ta over for meg i denne gruppa, er det mulig?

Med vennlig hilsen

Tina Rønning Lund

Tina Rønning Lund
Opptakskoordinator / Admission Coordinator
Høgskolen i Ålesund / Aalesund University College
Postboks 1517
N-6025 ÅLESUND
Tel: + 47 70 16 16 10

E-mail: tilu@hials.no

www.hials.no

<sideskift>

Subject: [fs-sekretariat] Bytte av medlem i utvekslingsgruppa
Date: Mon, 08 Oct 2012 15:02:08 +0200
From: Anette Bjordal Wigaard <anette.wigaard@admin.uio.no>
Reply-To: fs-sekretariat@usit.uio.no,Anette Bjordal Wigaard
<anette.wigaard@admin.uio.no>
Organization: UiO
To: 'FS-sekretariat@usit.uio.no' <fs-sekretariat@usit.uio.no>

Hei!

Anna Buverud jobber ikke lenger med studentutveksling på UiO. Vi ønsker derfor å bytte ut henne med Einar Meier. Han er Erasmus koordinator ved UiO, og definitivt kvalifisert til å sitte i gruppa. Er det OK at han møter på onsdag.

Anette

--

Nestleder
Seksjon for studieadministrative tjenester
Studieavdelingen
Universitetet i Oslo



Telefon 22 85 79 27

<sideskift>

Rapport fra «Evaluering av FS Kontaktforum 18. og 19. april 2012»

Bakgrunnsinformasjon

Hvor lenge har FS vært i bruk ved din institusjon

Svar	Antall	Prosent
0-5 år	11	50.0 % 
Over 5 år	11	50.0 % 

Evaluering av FS Kontaktforum 2012

Tema du ønsker vi skal bruke mer tid på?

Er det noen av temaene som ble diskutert på Kontaktforumet, som du ønsker at vi skal diskutere videre, enten på Brukerforum eller på Kontaktforum?

- Det som berører videreutvikling av FS og studentweb. Risikoanalyse kan være verd å ta med videre.
- EpN, emnekombinasjon på web
- Fadderordningen
- EpN
- FS-opplæring på nett. Pålogging til et LMS eller ikke
- Felles rutiner, hvordan lage strukturer for felles og lokale varianter
- Felles rutiner. FS-opplæring på nett.
- Fint program, fin fordeling. Det er viktig å jobbe videre med fadderordning
- Rutine beskrivelse. Eks få en institusjon til å presentere sine rutinebeskrivelser
- Kompetanse knyttet til implementering av web applikasjonene i FS.
- Studiehåndbok og emnekombinasjon på web
- Fadderordning, kurs og støtte institusjonene imellom, Nominasjonsweb
- -
- Bruk og utforming av utdanningsplaner, rutiner
- StudentWeb og utdanningsplaner - spesielt når SW er omskrevet
- Opplæring/dokumentasjon
- Nei
- Gjerne mer tid til prategrupper

Forslag til forbedringer

Er det noe du savnet på årets Kontaktforum? Burde noe vært gjort annerledes?

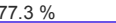
- Det bør ikke være for mange tema etter hverandre som kun gjelder "de store". Forsøk å mix de litt bedre, evt. lag en times parallell-sesjon (store vs. mellom/små institusjoner)
- Det ble litt for mye om finske utdanningsplaner. Kunn gjerne hørt litt mer fra de ulike arbeidsgruppene sitt utviklingsarbeid. Hva skjer? Alle skolene bruker FS i varierende grad. Jeg ønsker meg tips fra andre med mye erfaring på ulike moduler (hva er bra/dårlig) som jeg kan ta med meg. Kanskje blir vi inspirert til å ta flere deler av FS i bruk (det er tross alt et bra verktøy)
- Litt mer tid til samtaler tilknyttet tema. Bra å ha sparringspartnere på ens eget nivå.
- Burde notater fra prategruppene vært samlet inn til USIT, for å kunne ta det videre?
- nei
- Nei
- Mer tid til uformell diskusjon
- -
- Nei. Relevante tema på programmet.

Hva synes du var spesielt bra?

- Det kulturelle opplegget!
- Hele opplegget rundt kontaktforumet med hotel, mat og program var meget bra. All ros til USIT for opplegget.
- Snakkegruppen, kunne vært en gruppe til.
- Samtaler
- Flott info om EpN, utv.module, fokus på risikoanalyse
- Svært interessant å se hvordan utd.planer tenkes og praktiseres i andre land. Dette gir nyttige perspektiver på eget arbeid.
- Synes det er greit med mange forskjellige teamer
- Jeg synes de finske damene hadde en grundig og spennende gjennomgang av sin del, på veldig godt engelsk! All ære, her hadde de lagt mye arbeid ned i forberedelsene
- Hyggelig å treffe alle. Fin by
- Risikoanalyse og fadderordning
- Maten :)
- At det var Helsinki, og at vi fikk sett litt annet enn et hotell innenfra
- -
- Som tema: Presentasjon av finske utdanningsplaner. Interessant og nyttig med innblikk i annet lands løsninger.
- Dele erfaringer med de andre kontaktpersoner
- Å møte kollegaer i uforstyrrende omgivelser
- Spennende å få presentert hvordan Finland håndterer og tenker om utdanningsplaner. Bra å reise utenfor Norge for om mulig å få nye ideer, eller få en bekreftelse på at egen praksis er god.

Prategrupper

Hadde du nytte av prategruppen 1. dagen?

Svar	Antall	Prosent
Ja	17	77.3 % 

Nei	4	18.2 %
-----	---	--------

Kommentarer til spørsmålet om prategrupper

- Om ikke svarene fra gruppene blir høytreferert, burde de vært samlet inn til sekretariatet som kunne bearbeidet de videre
- Alltid greit å utveksle erfaringer med andre. Her får man ofte mange gode tips.
- Det var egentlig to tema men ikke tid nok til å prate om begge.
- Kom vel aldri lenger til enn hvem som burde ha en fadder og hva med ressurser. Hvilken rolle en fadder skulle ha ble ikke diskutert
- Det ble litt lang avstand mellom gruppearbeid og plenumsarbeid. Gruppearbeidet kunne med fordel intensiveres.
- Et tema alle kunne mene, og mente, noe om
- Relevante problemstillinger (litt usikker på hva som forventes av svar her).
- Vanskelig å svare ja/nei på 2.4, velger derfor å si tja til nyttverdi. En del ok momenter, men en forholdsvis kort seanse så begrenset hvor mye en fikk diskutert disse momentene.
- Fint med inndeling etter type instusjon, fruktbar samtale
- Fint å komme i kontakt med lignende institusjoner
- Positiv tiltak, men litt knapp tid. Gruppediskusjoner er nyttige og utbytterike.
- Kanskje prategrupper kan lages ut fra forskjellige tema og en melder seg på temaet en ønsker å diskutere?
- Spørsmålene ble ikke nødvendigvis brukt direkte - det var et stort behov for utveksling av små og store frustrasjoner....

Andre kommentarer

Her kan du skrive dine generelle kommentarer m.m.

- Det er alltid hyggelig å treffe de man samhandler med. Vi kjenner hverandre stort sett som e-postadresser. Det er greit å kommunisere på en annen måte innimellom.
- Opplegg 1.dag var bedre enn 2.dag. Finske utdanningsplaner tok for mye tid.
- Veldig bra med tema-restaurant. Mer gøy med løs snipp.
- Dagen om utdanningsplaner var interessant, men hadde nok håpet noe mer konkret,. Var vel ike så mye som var annerledes enn slik vi gjør det hos oss.
- Et ømtålig spørsmål. Trengs det "kjøreregler" for bruk av mobil, I-pad, I., Pc under seminaret? Det kan virke forstyrrende på sidemenn, at andre sitter og surfer, facer, twitter, taster. Det kan virke uhøflig for de som står på podiet og har lagt ned mye arbeid i sin del. På dag 2, under finske utdanningsplaner, telte jeg ca 15 stk som satt med sine el.medier, tror ikke alle noterte nøye fra foredraget.
- Det ble en fin anledning til å bli bedre kjent med partnere fra relevante institusjoner
- Veldig hyggelig tur, med flere interessante tema. De finske utd.planene hadde litt begrenset nytte, men ellers var det stort sett bra.
- Veldig flotte omgivelser for møtet, en minnerik tur.
- Godt gjennomført forum med bra og variert faglig program og hyggelige sosiale opplegg for både lunsj og middag.
- Tema EpN er tatt opp over mange år og har så langt ingen komplett løsning fra innregistrering i FS til publisering på nett. Ikke bruk ytterligere tid på dette tema, før en fullgod løsning er på plass!

Innspill til neste Kontaktforum

Har du ønsker om tema til neste Kontaktforum?

Tema til neste Kontaktforum

- Sted: St. Petersburg og russiske Fagplaner :-)
- Er det oppgaver/funksjonalitet som FS ikke dekker i dag som kunne vært der?
- Utdanningsplaner i Russland da vi har svært mange russiske studenter som innpasses hos oss. St Peterburg.
- Rydderutiner - vedlikeholdsrutiner i FS
- Evu, med best-practice eksempler.
- siden vi er i Tromsø, har Utdanning.no (Senter for IKT i utdanningen) noe interessant som kan presenteres?
- Web applikasjoner i FS og kompetanse knyttet til innføring av disse.
- Undervisningsmodulen (brukes lite av oss)
- Hvilket ansvar har institusjonene for utviklingen av FS?
- Dessverre ikke p.t.
- Be/utfordre KD om å redgjøre for intensjonen bak utdanningsplaner og hvordan KD benytter rapporteringen av utd.planer til DBH. Hvordan skal studentens individuelle utdanningsplan vedlikeholdes ift KD sine forventninger?

FS-Kontaktforum våren 2013

Noen kommentarer fra Planleggingsgruppen:

- Noen av de små institusjonene syntes at mange av sakene var rettet mot de store institusjonene
- De nye har veldig stort behov for å snakke sammen om alt mulig
- Det bør settes opp mer konkrete, praktiske saker (hvordan ting gjøres), og belyse konsekvensene
- Kanskje man kan ha prategrupper (uformelle eller tematiske) som parallell for de nye institusjonene, mens de øvrige snakker om noe annet som er mer relevant for de som har brukt FS en stund.
- Klargjøre hvilken rolle en kontaktperson har, og at vedkommende har ansvar for å koordinere FS-arbeidet internt ved institusjonen. På neste Kontaktforum skal vi presentere hva det vil si å være en kontaktperson. Det bør også holdes et innlegg om dette på høstens Brukerforum.
- Et tema kan være å snakke om hvordan institusjonene jobber med FS hos seg selv.

<sideskift>



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-160
Dato: 17.10.12

Til : Alle FS-institusjoner

Ny versjon av StudentWeb

Det har lenge vært planlagt at StudentWeb skal skrives på nytt. De siste årene har vi byttet utviklingsverktøy for våre webapplikasjoner, og StudentWeb er den siste som skal skrives om til det nye verktøyet JBOSS/SEAM.

Siden StudentWeb skulle skrives om ønsket vi å benytte anledning til en full gjennomgang av all funksjonalitet. Våren 2010 ble det foretatt en brukertest av StudentWeb med tanke på den forestående omskrivingen. Et eksternt firma, NetLife Research AS, fikk oppdraget om å utføre brukertesten. Resultatene av testingen er tatt inn i forslag til kravspesifikasjon for ny StudentWeb.

Kort oppsummering av testresultatene:

- Studentene bør få bedre tilbakemeldinger
- Det bør være tydeligere for studenten hva som skal gjøres.
- Bedre interaksjonsdesign.
- Tekstene bør være klarere for å forhindre usikkerhet om hva som kan, bør eller må gjøres.

StudentWebgruppen har siden november 2011 arbeidet med å lage kravspesifikasjon for ny StudentWeb, heretter kalt StudentWeb3. Gruppen har hatt fem heldagsmøter og to todagersseminarer. Gruppen vil fortsette arbeidet, blant annet med mer detaljert spesifikasjon, bruk av begreper og tekster og testing.

Samarbeidstiltaket FS og Seksjon for utvikling av nasjonale informasjonssystemer ved USIT har fått utarbeidet en designmanual. Det er NetLife Research AS som har utarbeidet denne designmanualen. StudentWeb3 vil følge designmanualen.

NetLife Research har sammen med å utvikle designmanualen, hatt i oppdrag å se på utdanningsplaner. Det har spesielt vært ønsket å se på utdanningsplaner for studenter som går på studier med store valgmuligheter.

Prinsipper i designmanualen:

- Brukerne skal oppleve applikasjonene som trygge og seriøse.
- Vi skal benytte kjente grafiske virkemidler for digital kommunikasjon,
- Applikasjonene skal være enkle å bruke med et universelt og brukervennlig design
- Det skal være få og tydelige farger, velkjente ikoner, enkel fontbruk og merkbare knapper

Mål for StudentWeb3:

- Sette studenten i stand til å få gjort jobben raskt og riktig
- Studenten skal være trygge på at valgene de gjør er riktige
- Minimere risiko for feil
- Redusere antall trivielle henvendelser til brukerstøtte hos institusjonene

De viktigste endringene:

- Ny design som følger designmanualen
- Ny design og interaksjonsdesign av utdanningsplaner hvor dagens individuell utdanningsplan blir delt i to til Status og oversikt, og Oppdater og bekreft. Det er i løsningen lagt vekt på at det skal fungere godt både for studenter med fastlagte løp og for studenter med stor valgfrihet.
- Innlogging via ID-porten i tillegg til Feide og fødselsnummer/pin.
- Flere muligheter søknader og bestillinger.

Spørsmål vi gjerne vil ha tilbakemelding på:

1. I dagens løsning må studenter som ønsker å ta flere eller andre emner enn de som ligger i utdanningsplanen melde seg til disse emnene på en egen webside. Kan studenter med utdanningsplan melde seg til emner som er utenfor utdanningsplanen via utdanningsplanen? Eller er det ønskelig at de skal melde seg til disse emnene på en egen side slik som i dagens løsning?
2. Det er foreslått at det skal være mulig å bestille semesterkvittering, bekreftelse på studentstatus og bekreftelse på oppnådd kvalifikasjon. Fint om dere kan rangere og gjerne begrunn hvilke av disse dere ønsker først.
3. Den nye designen har fokus på innværende semester for at studentene skal bli helt sikre på hva de må gjøre akkurat nå. StudentWebgruppen foreslår derfor å fjerne muligheten til helårig bekreftelse av utdanningsplanen. Kan vi fjerne mulighet for å bekrefte utdanningsplanen for to semestre (høst + vår) om gangen?
4. Institusjonene kan i dag velge om studenten må være semesterregistrert før studenten kan få se vurderingsmeldinger. Kan vi fjerne krav om semesterregistrering før student får se vurderingsmeldinger, slik at studenter alltid kan se sine meldinger?

StudentWebgruppen vil på et senere tidspunkt avgjøre hvilken funksjonalitet som skal komme i første versjon.

Utviklingen av StudentWeb3 vil starte i januar 2013. Vi vil senere komme tilbake med informasjon om når den planlegges ferdig.

Vi ber om tilbakemelding innen **16. november 2012**.

Anne-Lise Lande
Fung. Daglig leder
(Sign.)

Anne Kathrine Haugen
Prosjektleder StudentWeb3
(Sign.)



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-162
Dato: 19.10.12
Saksbeh: ALL

Til : FS-planleggingsgruppen

Forenkling av brukeradministrasjon

Institusjonenes ønske om en forenkling av brukeradministrasjon har vært et tilbakevendende ønske. På planleggingsgruppens møte i september ble det derfor bestemt at saken settes opp på møte i oktober. Planleggingsgruppen sender inn ønsker og forslag til håndtering av brukeradministrasjon og på bakgrunn av innspill lager FS et forslag til videre diskusjon.

Det er i første runde kun håndtering av brukeradministrasjon som skal gjennomgås. Deretter blir det en ny runde for å spesifisere og definere de ulike rollene.

Gjentagende ønsker fra institusjonene er å kunne:

- Søke opp brukere på navn
- Lage grupper med roller, rollegrupper
- Foreta radvalidering i samme bilde som brukeradministrasjon
- Kopiere en annen brukers rolle
- Regler for radvalidering
- Hake for å vise bare aktive brukere
-

Under følger forslag til et nytt bilde for håndtering av brukeradministrasjon i FS.

BRUKERADMINISTRASJON.

IKKE AKTIVE/
VIL LASTE

Brúkernavn: AKTIVE:

SECRET

Radialidering-sted

.....

KOPIER ROLLER FRA ANNEN BRUKER

LOKALE ROLLER (omgjeroller)	ROLLER	BRUKERENS ROLLE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Tilføje og slet brukere

Sendes til fs-support@usit.uio.no, i Word-format eller i odt-format (Open document text)
Se notat som beskriver hvordan saksforberedelse skal foregå. [Link til notatet](#)

[Ang parameter for overføring til Bibsys på studieprogram]

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs-kontaktperson</i>	Fra Norges Kreative Fagskole Campus Kristiania v/ Nina Frydenlund
<i>Dato</i>	10/9-2012
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Bilde: Studieprogram Rapport: overføring til Bibsys
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	RT#1041293
<i>Begrunnelse</i>	Ønsker overføring av studentgruppe fra en base (basert på studieprogram)

Til ønskeliste

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Vi ønsker mulighet for å overføre en bestemt studentgruppe fra en base til Bibsys, uten at ALLE studenter tas med. Altså skille på studieprogram for hvilke studenter som skal overføres til Bibsys og ikke.
---------------------------------------	--

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

<i>Hva ønskes gjort</i>	Martin Sagen skriver følgende i e-post: Hei! Slik uttrekket er nå, tas alle studenter som har låntakerID og betalingOK=J på registerkortet med. Hvis man skal løse problemstillingen dere har, burde nok en verdi på selve studieprogrammet kunne gjøre susen (type "Ta med til bibsys =J/N")
<i>Løsningsforslag</i>	Løsningsforslag se forrige punkt?
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Nytteverdien; Vi kan ikke overføre fagskolestudenter som ikke skal ha tilgang på bibliotekets tjenester. Det er kun bachelorstudenter hos NKF som skal overføres til Bibsys. Dette kan bli mye å håndtere manuelt.
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	1 dag
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

Sendes til fs-support@usit.uio.no, i Word-format eller i odt-format (Open document text)
Se notat som beskriver hvordan saksforberedelse skal foregå. [Link til notatet](#)

[Overskrift: Ønske om funksjon i FS 280.001]

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs-kontaktperson</i>	Høgskolen Stord/Haugesund, Kjetil Hågenvik
<i>Dato</i>	28.09.12
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	28.09.12 rt.uio.no #1065300
<i>Begrunnelse</i>	

Til <navn på ekspertgruppe>/ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Er det mulig å få en funksjon i rapporten som gjør at en kan søke i utgåtte avtaler, gjerne på samme måte som en nå kan hake av for "Kun aktive pr. d.d. eller senere"?
---------------------------------------	---

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	Mulighet til å velge å søke i (kun?) utgåtte avtaler.
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Få konsekvenser, men bedre mulighet til å følge opp/rydde i utgåtte avtaler
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	Ingenting

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	1 time
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

<sideskift>

Sendes til fs-support@usit.uio.no, i Word-format eller i odt-format (Open document text)
Se notat som beskriver hvordan saksforberedelse skal foregå. [Link til notatet](#)

[Overskrift: SMS-tjenesten]

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs-kontaktperson</i>	NLA Høgskolen v/Morten Rasmussen
<i>Dato</i>	5. oktober 12
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	SMS-tjenesten
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	rt.uio.no #1068371
<i>Begrunnelse</i>	Begrunnelsen er at vi ønsker det skal være lett å få tilgang til teksten i utsendte SMS-er

Til <navn på ekspertgruppe>/ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Vi ønsker at tekstene i utsendte SMS-er skal være tilgjengelig i FS prod, ikke bare i FS system.
---------------------------------------	--

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Slik det er nå, er det bare et begrenset antall FS-brukere som kan se hva som står i tidligere utsendte SMS-er.
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	1 time
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

<sideskift>

Sendes til fs-support@usit.uio.no, i Word-format eller i odt-format (Open document text)
Se notat som beskriver hvordan saksforberedelse skal foregå. [Link til notatet](#)

[Overskrift: Skriv her hva saken gjelder]

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs- kontaktperson</i>	KHiO v/ Jan Erik Johansen – på vegne av NMH, KHiB, AHO og KHiO
<i>Dato</i>	12.10.2012
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Ny rutine for eksport av dokumenter
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	Innspill fra egen institusjon og andre institusjoner
<i>Begrunnelse</i>	Tidsbesparelse i forbindelse med opptak

Til <navn på ekspertgruppe>/ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	<p>SøknadsWeb fikk flere nye funksjoner i starten av 2012, og en av disse var muligheten for dokumentopplasting fra søkerens side.</p> <p>Kunsthøgskolen i Oslo tok i bruk denne funksjonen allerede i årets opptak. KHiO åpnet for at søkere til to studier kunne laste opp vitnemål fra videregående skole, i PDF-format. Slik digital dokumentasjon er nyttig å ha lett tilgjengelig i søknad samlebilde i FS, da alle søkere som skal tas opp til studier – og overføres fra søkerstatus til studentstatus – må ha et opptaksgrunnlag i form av videregående utdanning.</p> <p>Når dokumentopplasting nå er blitt mulig, ser vi for oss en utvidet bruk av denne funksjonaliteten. Vi ønsker på sikt å gjennomføre hele opptaket elektronisk. Dette vil kunne skje ved at søkerne til f.eks. BA billedkunst i tillegg til å laste opp utfylt og scannet søknadsskjema med vedlegg, også laster opp sine <i>arbeider</i> (første runde av opptaksprøven) digitalt i SøknadsWeb. Arbeidene sendes per i dag inn på CD-ROM. Men dersom søkerne laster opp arbeidene elektronisk, må disse filene i neste instans kunne eksporteres til et egnet sted (en ekstern harddisk eller server) for framvisning for opptakskomiteen, som består av fagpersonale. Her har ikke FS per i dag funksjonalitet som gjør dette hensiktsmessig. Slik funksjonaliteten er nå, må en saksbehandler/FS-bruker åpne hvert enkelt dokument og lagre det individuelt på harddisk/server. Ved å få dokumentene eksportert med en rutine vil man kunne overføre en eller flere søkeres arbeider til harddisk/server i én operasjon.</p> <p><i>Selv om vi har beskrevet funksjonaliteten utfra opptak til kunstutdanninger, antar vi at dette også vil lette all saksbehandling ved lokale opptak hvor fagpersonale eller juryer inngår i vurderingen.</i></p>
---------------------------------------	---

Fylles ut av institusjonen

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	<p>Vi ønsker en ny rutine i FS som gjør mulig eksport av alle søkeres dokumenter til mapper på en harddisk/server (mappene bør for enkelhets skyld opprettes av FS og kan f.eks. ha søkerens søkernummer som navn).</p> <p>Vi tror det ville være hensiktsmessig også om de opplastede dokumentene knyttes til opptaksstudieprogramnivået i FS (SøkAlt), eventuelt opptaksnivået, og ikke person/søker. Men om det kun er mulig med ett dokumentarkiv per person, vil vi uansett ha stor nytte av en slik eksportfunksjonalitet.</p>
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	<p>Stor tidsbesparelse. Kan gjennomføre tilnærmet papirfritt optak.</p> <p>Høyaktuelt for: NMH, KHIO, KHiB, AHO</p> <p>Andre vi tror vil ha glede av funksjonaliteten: NTNU (kunstutdanning, musikkutdanning), UiT (kunstutdanning, musikkutdanning), HiOA (produktdesign), HiOF (teater), UiA (musikkutdanning), UiS (musikkutdanning), UiB (musikkutdanning)</p>
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	1 dags utvikling + en del testing på citrix (brakerstøtte eller lokalt)
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	



Postadresse: Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738/22852508
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-154
Vår ref: KFH
Dato: 08.10.2012

Kurs og brukerdokumentasjon våren 2013

Forslag til kursplan for våren 2013:

Kurs

Rapportering	jan/feb
Studielementer	februar
Utvexling – Nomination – SøknadsWeb, for utenlandske søkere	februar
NOM-Opptak	mars
Godkjenning	mai
Brev	april

Alle kurs holdes i utgangspunktet to ganger, hvis interessen er stor nok.

Når EpN er klar til bruk, så vil vi sette opp et EpN-kurs.

Bestillingskurs og workshop

FS vil også i 2013 tilby kurs i FS ved den enkelte institusjon mot betaling. Usit vil utarbeide nærmere retningslinjer for bestillingskurs etter hvert, men vi ser for oss at vi regner 1 dags forberedelser til 1 dags kursing for ordinære kurs og workshops. I forberedelsene inngår både det rent FS-tekniske, samt å se på oppbygningen av studiene ved institusjonen.

For 2013 gjelder følgende satser for bestillingskurs og workshop:

Kurs: kr 12.000 per dag

Workshop: kr 8.000 per dag

Reise uten overnatting: kr 2.000

Reise med overnatting: kr 2.000 ekstra per natt

Brukerdokumentasjon

I utgangspunkt skal alt være oppdatert innen 3 måneder etter ny versjon, men på grunn av mye arbeid med mange nye institusjoner i det siste og redusert bemanning er vi på etterskudd og vil vi ikke klare dette.