



Felles studentsystem  
USIT, Universitetet i Oslo  
Postboks 1086, Blindern  
0316 Oslo

Telefon: 22852738  
Telefax: 22852970  
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no  
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-171

# Referat

## Møte i Planleggingsgruppen 31. oktober 2012

**Til stede:** Espen Kristensen, UiT  
Øystein Ørnegård, UiB  
Anette Wigaard, UiO  
Sven Erik Sivertsen, NTNU  
Eli Vangen, HiST  
Hans J. Berntsen, HiT  
Dag Olav Nilsen, UiA  
Karin Stormo, HiO  
Jan Erik Johansen, KHiO  
Anne-Lise Lande, USIT  
Geir Vangen, USIT  
Brian Talgo, USIT  
Aune Moe, USIT

**Forfall:** Tor Erga, UiS

**Referent:** Aune Moe/Anne-Lise Lande

**Dato:** 05.11.2012

**Sist endret:** 05.03.2013

---

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 5-6. september og oppfølgingssaker
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. Nytt medlem i EVU-gruppen
5. Nytt medlem i Studentutvekslingsgruppen
6. Evaluering av Brukerforumet
7. FS-Kontaktforum 2013
8. Ny StudentWeb
9. Forenkling av brukeradministrasjon
10. Digital eksamen
11. Resultatutveksling mellom norske institusjoner
12. RUST – Register for utestengte studenter
13. Innkome ønsker
14. Møteplan våren 2013
15. Forslag til kursplan våren 2013
16. Eventuelt

Det var ingen merknader til dagsorden og innkalling.  
5 saker ble meldt til Eventuelt.

## 1. Referater fra møte i Planleggingsgruppen

I oversikten over møtte står Espen Kristensen, mens det var Øyvind Edvardsen som møtte fra UiT. Rettes opp.

Sak 6 Alternative institusjonsnavn: UiO mener at løsning for alternative institusjonsnavn ikke vil bli løst ved hjelp av felles mal for vitnemål. Oppfølgingssaker ble gjennomgått. Oppdatert liste bakerst i dette referatet. Referatet godkjent.

## 2. Referatsaker

### a. Møte i ekspertgruppene for Godkjenningssmodulen og for Studentutveksling 10. oktober

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet. Tatt til orientering.

## 3. Orienteringssaker

### a. Status nye høgschooler

Mediehøgskolen Gimlekollen og Høgskolen i Staffeldtsgate skal fusjonere med NLA Høgskolen. Dette har forsinket deres overgang til å ta i bruk FS.

Overgangen for Fjellhaug Internasjonale Høgskole, Ansgarskolen og Dronning Mauds Minne Høgskole går etter planen.

Noroff er i gang med å registrere sine data manuelt.

Det vil ikke komme noen nye høgschooler i 2013.

### b. Rapporteringsverktøy

Arbeidet med spesifisering begynner å nærme seg slutten. Ressursgruppen har gjort en stor jobb. Anette og Hans Jacob fra Planleggingsgruppen har deltatt i ressursgruppen.

Kravspesifikasjonen vil bli behandlet på styremøte 12. november. Deretter sendes det ut på anbud i slutten av november.

### c. Status vitnemålsbanken

Kravspesifikasjonen tar for seg flere scenarier for søknad på stilling og søknader om utdanning. Det ble vurdert å bruke Altinn som link til vitnemålsbanken, men de har ikke funksjonalitet som gir enkeltpersoner mulighet til å sende dokumenter direkte til en bedrifts meldingsboks. En manuell håndtering av utsendelser er ressurskrevende, og er derfor ikke ønskelig. Det er heller ikke mulig å kommunisere med utenlandske bedrifter og utdanningsinstitusjoner via Altinn.

### d. EIAE 11.14. september

Dette er en europeisk konferanse, med økt internasjonalisering som mål. Fra FS/USIT deltok Anne-Lise og Geir.

Reiserapport:

<http://www.usit.uio.no/om/organisasjon/sun/faglig/reiserapporter/2012/eaie-dublin-2012-september.html>

#### **e. Styremøte i UHRs Utdanningsutvalg 18. september**

FS var innkalt til møte for å delta under sak ”Forholdet Utdanningsutvalget og Felles studentsystem”. Anne-Lise møtte fra FS.

Det er mange sammenfallende saker som diskuteres både i FS og i Utdanningsutvalget. Hvordan få til bedre samarbeid mellom de to aktørene, ble diskutert. Konklusjonen var at det er viktig å ha tettere samarbeid i fortsettelsen, og at FS deltar på møter i Utdanningsutvalget med ujevne mellomrom.

#### **f. Ny, felles mal for karakterutskrift**

Ble presentert på Brukerforumet. Malen kommer i versjon 7.2 av FS (i november 2012). Institusjonene bør få tid til å diskutere malen internt og teste den. Den eksisterende løsningen vil deretter bli fjernet.

#### **g. CEN-møte i Brussel 24.-25. oktober**

Reiserapport:

<http://www.usit.uio.no/om/organisasjon/sun/faglig/reiserapporter/2012/cen-2012-oktober.html>

Det ble bl.a. gitt et foredrag om digitalisering av bøker, innen prosjektet **eTernity**. Det skal utvikles en standard for åpne løsningen innen digitale bøker. Målet er å ferdigstille arbeidet slik at det kan presenteres på et ISO-standard møte i september 2013. Neste møte om ELMO-prosjektet finner sted 24. november i Manchester.

## **4. Nytt medlem i EVU-gruppen**

Nåværende representant fra Høgskolen i Ålesund slutter, og høgskolen foreslår Andreas Sylte som nytt medlem.

HiST har tidligere i år sendt et ønske om å få Jannicke Hagen Paulsen med i gruppen.

*Vedtak: Det er behov for et ekstra medlem i gruppen. Andreas Sylte, Høgskolen i Ålesund, og Jannicke Hagen Paulsen, Høgskolen i Sør-Trøndelag, tas begge inn som medlemmer i ekspertgruppen for Etterutdanningsmodulen.*

## **5. Nytt medlem i Studentutvekslingsgruppen**

Nåværende representant fra Universitetet i Oslo har gått over i en annen stilling, og Einar Meier foreslås som nytt medlem.

*Vedtak: Einar Meier, Universitetet i Oslo tas inn som medlem i ekspertgruppen for Studentutveksling.*

## 6. Evaluering av Brukerforumet

Planleggingsgruppen foretok en kort evaluering av Brukerforumet. FS-sekretariatet har i tillegg sendt ut mail til alle deltakerne med link til evalueringsskjemaet.

Noen umiddelbare kommentarer fra Planleggingsgruppen:

- Bør det holdes flere kurs, der fasit på hvordan arbeidsoppgavene skal løses? Ha tema der fasit trekkes frem
- Bruke mer tid på temaene og ha færre tema, for eksempel bruke 2 timer pr. tema. Da får man mulighet til å spisse innholdet.
- Det er viktig med korrekt terminologi i programmet som sendes ut, være konkret slik at deltakerne forstår innholdet til en sesjon.
- Det er viktigere å vise oversikt over innholdet i applikasjonen enn å holde kurs
- Invitere eksterne aktører som er gode forelesere
- Snakke om felles problemstillinger der store, overordnede tema løftes frem
- Sørge for at studiekonsulenter deltar
- Hvordan jobber institusjonene med spesialutdannelse. Nasjonal koordinering om spesialutdannelse/moduler
- Digital eksamen og FS
- Undervisningsmodulen blir viktigere og viktigere, holde parallellsesjoner der denne er et av alternativene
- Presentere FS som et planleggingsverktøy, ikke bare som et dataregistreringsverktøy

Arbeidet med gjennomgang av Undervisningsmodulen skal starte i 2013.

Presentasjonene fra Brukerforumet legges ut på nettet så fort som mulig.

Neste års Brukerforum foreslås holdt på Østlandet i slutten av oktober. FS-sekretariatet sjekker om det er ledig kapasitet på hoteller med gode møtefasiliteter i eller rundt Oslo.

## 7. FS-Kontaktforum våren 2013

FS-sekretariatet presenterte 2 forslag til sted for neste Kontaktforum, Stavanger og Kiel-fergen. Prismessig stiller disse 2 ganske likt.

Forumet må trolig flyttes til uke 16 på grunn av kollisjon med et annet seminar. FS-sekretariatet sjekker med Color Line om ledig kapasitet.

Mulige tema for forumet ble diskutert:

- Oppfølgingspunkter vedrørende kontaktpersonens rolle
  - o Be kontaktpersonene svare på et spørreskjema/lage et notat om hvilken rolle/arbeidsoppgaver de har ved sin institusjon. FS-sekretariatet lager forslag til prategrupper. Gruppene må settes sammen på bakgrunn av institusjonens størrelse, om institusjonen har desentraliserte studier m.m.
  - o Hvilke forventninger har FS/USIT
- Opplæring på nett, kontaktpersonens rolle i forbindelse med forberedelser, lage egne, interne kurs, prioritering av kurs
- EpN (se mail fra Tor), emneinfo som tema, publisering på nett

- Webapplikasjonene, hvilke har vi og hvordan fungerer de
- Hva ønsker USIT skal hentes via web, hva skal hentes fra FS
- Hva er webservice og hva som må til for å ta den i bruk
- Dokumentasjonsprosjektet, presentere arbeidet så langt
- Hvordan kan institusjonen benytte LMS'et på en hensiktsmessig måte

Forslag til program sendes til Planleggingsgruppen snarest mulig.

## 8. Ny StudentWeb

En ekspertgruppe for StudentWeb har arbeidet med kravspesifikasjon for ny StudentWeb siden høsten 2011. Et høringsbrev vedlagt kravspesifikasjon er sendt til alle FS-institusjoner med svarfrist 16.11. Utviklingsarbeidet vil starte i januar 2013.

Ekspertgruppen vil fortsette sitt arbeid med blant annet mer detaljert spesifikasjon, begrepsbruk og testing. Gruppen vil på et senere tidspunkt også avgjøre prioritering av funksjonalitet som skal utvikles.

Planleggingsgruppen presiserer at det er viktig at PHD-studenter blir i varetatt i ny StudentWeb.

## 9. Forenkling av brukeradministrasjon

Institusjonene ønsker en forenkling av brukeradministrasjon i FS.

Forslag til håndtering av brukeradministrasjon, basert på innsendte kommentarer fra Planleggingsgruppen, var sendt ut i forkant. Forslaget går ut på å lage et bilde der man definerer lokale roller, og knytte radvalidering til rollene i underbildet (radvalidering til enkelte funksjoner).

Planleggingsgruppen ønsker at når man åpner bildet så vises aktive brukere som default.

På neste møte tas full gjennomgang av roller i FS. FS-sekretariatet sender mail til kontaktlisten og ber om forslag til roller.

## 10. Digital eksamen

På møtet i april ble digital eksamen diskutert, og det ble bestemt at det skal settes på dagsorden på fremtidige møter.

Det vil bli avholdt et seminar om digital eksamen i uke 45 i regi av Norgesuniversitetet, UiT, UiO og Uninett/eCampus. Fra FS deltar Knut Løvold med et innlegg.

Link til program, presentasjoner m.m. <http://norgesuniversitetet.no/ikt/ja-takk-begge-deler>

NTNU har satt i gang et prosjekt om digital eksamen. Sven Erik sender notatet fra prosjektet til Planleggingsgruppen. FS-sekretariatet sender ut Knut's presentasjon.

Saken settes opp igjen til neste møte i 2013.

## 11. Resultatutveksling mellom norske institusjoner

Det er utviklet 2 webservice-tjenester:

- Tjeneste som eksporterer data fra eksamensprotokoll til ELMO
- Tjeneste som importerer dokumenter fra ELMO til Godkjenningsmodulen.

Studenten får et akseptansespørsmål på StudentWeb om han/hun aksepterer at institusjonen henter inn resultater fra andre institusjoner. Import av resultater gjøres deretter i bildet Godkjenning.

Det er behov for å få testet tjenesten. NTNU, HiST, UiA og UiS har påtatt seg oppgaven med testing. Testing kan starte etter at versjon 7.3 av FS er levert i mars 2013.

Tjenesten skal bli en del av studentens søknadsprosess. Planleggingsgruppen mener at det bør lages en generell henvendelse til studenten om tjenesten.

Saken settes på dagsorden til første møte i 2013.

## 12. RUST – Register for utestengte studenter

Tjenesten skal være klar innen november slik at arbeidet med oppkobling og testing kan starte.

Kunnskapsdepartementet skal sende ut forslag til retningslinjer for bruk av RUST. Deretter skal den som får forvaltningsansvaret for RUST lage et forslag til regler.

Dersom samarbeidstiltaket FS for forvaltningsansvaret, ønsker FS-sekretariatet å få med en liten arbeidsgruppe til å lage forslag til regler. Arbeidsgruppen vil bestå av Dag Olav Nilsen, UiA, Karin Stormo, HiOA, en jurist fra UiO, en jurist fra UiB, Asbjørn Thorsen, USIT/SO og prosjektleder for RUST. Planleggingsgruppen ble oppnevnt som referansegruppe.

Frist for innmelding av medlemmer til arbeidsgruppen sendes til fs-sekretariatet innen fredag 9.11.

Hvem som skal forvalte RUST er foreløpig ikke avklart.

## 13. Innkomne ønsker

### a. CK – Overføring til BIBSYS

I Bildet Studieprogram Rapport overføring til Bibsys, ønskes en mulighet for å overføre en bestemt studentgruppe fra en base uten at alle studenter tas med, ved å skille på studieprogram.

*Vedtak: På studieprogram er det Bibsys-kode "Bestillingssted". Saken flyttes til Bibsys. FS gir beskjed hvis løsningen ikke fungerer.*

**b. HSH – Søk i utgåtte avtaler**

I rapporten FS280.001 ønskes en funksjonalitet for å kunne søke i utgåtte avtaler.

*Vedtak: Ønsket sendes til Studentutvekslingsgruppa som arbeider med å lage en liste over rapporter som mangler i FS.*

**c. NLA – SMS-tekst tilgjengelig i FSprod**

Det ønskes at utsendte SMS-tekster blir tilgjengelig også i FS-prod og ikke bare i FS-system.

*Vedtak: Saken sendes tilbake til NLA, da tekstene er tilgjengelige i dokumentarkivet.*

**d. KHiO på vegne av NMH, KHiB, AHO og KHiO – Ny rutine for eksport av dokumenter**

Det ønskes en ny rutine som gjør det mulig å eksportere alle dokumentene til en søker til mapper på en harddisk/server. Om mulig, ønskes de opplastede dokumentene knyttet til opptaksstudieprogram, ev. opptak istedenfor person/søker.

*Vedtak: Settes på ønskelista.*

## 14. Møteplan 2013

- 4. og 5. mars ved Kunsthøgskolen i Oslo
- Dagen etter Kontaktforum i Oslo
- I begynnelsen av juni hvis behov, eventuelt via Adobe Connect
- 3. og 4. september ved Universitetet i Agder
- Dagen etter Brukerforum i Oslo

## 15. Forslag til kursplan våren 2013

Forslag fra FS-brukerstøttegruppa var sendt til Planleggingsgruppen for kommentarer.

*Vedtak: Forslag til kursplan våren 2013 godkjennes.*

## 16. Eventuelt

**a. FS Brukerforum 2013, tid og sted**

Planleggingsgruppen foreslår at Brukerforumet avholdes på Østlandet i løpet av siste halvdel av oktober (uke 43 eller 44). FS-sekretariatet starter arbeidet med å finne et sted med plass til opptil 200 deltakere.

**b. Oppdatering av postnr-filer v/Posten**

På grunn av liten respons, har Posten valgt å ikke utvikle egen lisens for vask/oppdatering av postnummerfiler.

Folkeregisteret oppdaterer studentens hjemstedsadresse, mens semesteradressen vedlikeholdes av studenten selv via StudentWeb.



FS-sekretariatet sjekker med Folkeregisterert om når de oppdaterer adresse-  
endringene fra Posten. USIT kan slette lokale koder i Poststed-tabellen. FS-  
sekretariatet sender mail til kontaktlisten om dette.

**c. Status opplæring på nett v/Eli Vangen**

Det er nå ca. 70 registrerte brukere på tjenesten. UiB kan overføre all data fra det gamle diskusjonsforumet. Neste møte i arbeidsgruppen avholdes 22. november, da skal det første grunnkurset være klar til gjennomgang. Planleggingsgruppen sjekker om de har noen kurs som kan overføres til denne kursbasen.

Feide-innlogging er pr. i dag uavklart. Planleggingsgruppen ber HiST ta dette opp igjen med It's Learning.

**d. Alternative institusjonsnavn**

Saken utsettes til neste møte, ev. saksbehandles pr. mail.

**e. Rekruttering AS**

Rekruttering AS ba i januar om innsyn i lister over alle studenter fra midten av 80-tallet fram til i dag.

KD har i den forbindelse bedt UiS, UiO og Samarbeidstiltaket FS om en vurdering av hvor arbeidskrevende det vil være å gjennomgå alle studentlister for å fjerne opplysninger som kan være sensitive – dvs. adresser som viser opphold ved institusjon, hemmelig adresse etc.

For UiO vil det dreie seg om rundt 90000 studenter. Universitetet i Oslo konkluderer med at det å ta ut selve listene ikke vil ta så lang tid, men det å gjennomgå listene for å luke ut eksempelvis hemmelige adresser vil kunne ta opp mot tre årsverk, dersom det i det hele tatt er mulig å foreta en slik kontroll.

Samarbeidstiltaket fikk forespørselen fra KD under møtet, og har derfor ikke fått tatt en slik vurdering.

**Neste møte: Mandag 4. og tirsdag 5. mars 2013**

**Sted: Kunsthøgskolen i Oslo**

## Oppfølgings saker (sist oppdatert 23.11.12)

### Saker som skal følges opp (dette er fra april 2010-møtet)

#### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/10	Sende brev til SO om problemer knyttet til registrering av navn	FS-sekretariat	SO har svart at dette må vente til SO 3.0. Planleggingsgruppen oppfordrer institusjonene til å ta dette opp på SO-seminaret.

## Saker som skal følges opp (dette er fra mai 2011-møtet)

### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U8/11	Sak 7d TimeEdit og FS: Sende e-post til kontaktlisten og høre om det er interesse for et møte for å beskrive grensesnittet mot FS	FS-sekretariat sender mail.	Har ikke integrasjon mot TimeEdits nye versjon. HiST er i gang med å få ekstern hjelp. Mail ikke sendt.  05.09.12: TimeEdit kommer til Oslo i oktober. Prøver å få til et møte da for å finne ut hvor stor jobben er. Ev. tas med i Arbeidsoppgaver 2013.  31.10.12: USIT har hatt møte med TimeEdit. Det er laget en plan for hvordan dette skal løses. Tas med i Arbeidsoppgaver 2013. Styret vedtar om det skal prioriteres eller ikke.

## Saker som skal følges opp (dette er fra februar 2012-møtet)

### Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I4/12	Sak 10 Fora til erfaringsutveksling: Det opprettes et diskusjonsforum i It's Learning. Sjekke om det er mulig å bruke FEIDE-innlogging. Sakene fra Diskusjonsforum flyttes over.	Planleggings - gruppen v/Eli	Hvordan få alle brukere over på en enkelt måte? Nytt møte i gruppen 21.5.  05.09.12: FEIDE-innlogging er på plass, men ikke med automatisk innlogging.  30.10.12: FEIDE-innlogging er ikke på plass. Dette er en svært viktig del av nettkursing. HiST tar en ny runde med It's Learning.

### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U4/12	Sak 9 Ønskelisten: FS-sekretariatet informerer kontaktpersonene om vedtak ifm innsending av ønsker	FS-sekretariatet	Ingen diskusjonsforum som er aktiv, der man kan stille spm.. Venter på at sak I4/12 er ferdig.

## Saker som skal følges opp (dette er fra april 2012-møtet)

### USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/12	Sak 6 Innsendte saker: USIT sjekker grunnlaget i FS for beregning av strykprosent og sammenligner med DBH.	USIT, FS	I FS inngår stryk og trekk (S+A) i grunnlaget. I DBH kun stryk. USIT sender mail til kontaktlisten og ber om kommentarer før endringen gjøres i FS.

## Saker som skal følges opp (dette er fra september 2012-møtet)

### Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I5/12	Sak 7b Forenkling av brukeradministrasjon: Innspill til roller sendes til USIT innen 8.10.	Planleggings - gruppen	Se egen sak i referatet.
I6/12	Sak 14 Webservice for It's Learning: Eget prosjekt der testing krever en testsite mot en eller flere demobaser. Dette påfører kostnader for pilot-institusjonene. HiST kontakter institusjonene om saken.	HiST v/Eli	31.10.12: HiST har hatt kontakt med noen av institusjonene. Kommer tilbake til saken på neste møte. Eli purrer på Mikael Götesson.

## USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U10/12	Sak 5 Dokumentasjonsprosjektet: USIT sender ut en spørreundersøkelse til Kontaktlisten for å få kartlagt hva som ønskes satt fokus på i dokumentasjonen. Forslag til spørreskjema sendes til Planleggingsgruppen til uttalelse før det sendes til Kontaktlisten.	USIT, FS	Mail med spørreskjema er sendt.
U11/12	Sak 6 Alternative inst.navn: Dersom inst. bruker 2 varianter av navn, havner den andre i Nynorsk-feltet. Forslag om å innføre et eget felt til dette.		06.09: Avventer med å gjøre noen endringer til vi får sett om felles mal for vitnemål er løsningen.

## Saker som skal følges opp (dette er fra oktober 2012-møtet)

### Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I7/12	Sak 10 Digital eksamen: Sende ut notat vedr. digital eksamen	Planleggingsgruppen v/Sven Erik	
I7/12	Sak 11 RUST: Sende inn forslag til medlem til arbeidsgruppen som skal lage forslag til regler	Planleggingsgruppen v/Øystein og Anette	Innen fredag 9.11.

## USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U12/12	Sak 7 Kontaktforum 2013: Sjekke om Color Line har ledig kapasitet i uke 16	FS-sekretariat	
U13/12	Sak 7 Kontaktforum 2013: Sende ut forslag til program til Planleggingsgruppen	FS-sekretariat	Snarest mulig
U14/12	Sak 9 Brukeradministrasjon: Sende mail til kontaktlisten og be om forslag til roller	FS-sekretariat	
U15/12	Sak 16a Brukerforum 2013: Sjekke hoteller med gode møtefasiliteter i eller rundt Oslo	FS-sekretariat	
U16/12	Sak 16b Oppdatering av postnr-filer: Sjekke når Folkeregisteret oppdaterer sine adressefiler	FS-sekretariat	