



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22840798
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no

FS-13-024

Innkalling

Møte i FS-planleggingsgruppe 04.-05.03.2013

Til:

Espen Kristensen, UiT	Hans J. Berntsen, HiT
Øystein Ørnegård, UiB	Marit Vartdal Engeset, HVO
Sven Erik Sivertsen, NTNU	Jan Johansen, KHiO
Tor Erga, UiS	Anne-Lise Lande, USIT
Dag Olav Nilsen, UiA	Geir Vangen, USIT
Anette Wigaard, UiO	Aune Moe, USIT
Eli Vangen, HiST	Sven-Petter Myhr Næss, USIT
Inger Setnes, HiOA	

Tid: Mandag 4. og tirsdag 5. mars 2013 kl 10:00-15:00

Møtested: Styrerrommet, Kunsthøgskolen i Oslo (Seilduksfabrikken), Fossveien 24

Dagsorden

1. Referater fra møter i Planleggingsgruppen 31. oktober 2012 og 2. januar 2013
2. Referatsaker
 - a) Møter i styret for FS 12. november 2012 og 14. januar 2013
 - b) StudentWeb-seminar 28.-29. november 2012
 - c) Møte i ekspertgruppen for Etterutdanning 16. januar
 - d) Årsmøte i Samarbeidstiltaket FS 4. februar
 - e) Møte i NyA, Stockholm, 4. februar
 - f) Møte i Standardiseringsutvalget 5. februar
 - g) Møte med Uninett om overtagelse av drift 24. januar
 - h) Møte i ekspertgruppen for digital eksamen og vurdering 7. februar
 - i) Møte med KD vedrørende PhD-utdanning 13. februar
 - j) Møte i Utdanningsutvalget 12. februar
 - k) Møte vedrørende felles rutiner for bruk av FS og RUST 20. februar
3. Orienteringssaker
 - a) Integrasjon med It's Learning
 - b) Rapporteringsverktøy
 - c) Status vitnemålsbanken
 - d) Status opplæring på nett
 - e) Resultatutveksling mellom norske institusjoner
 - f) Digital eksamen
 - g) Fusjoner
 - h) Felles mal for vitnemål og karakterutskrift
 - i) Bemanningen i FS/USIT
4. FS-Kontaktforum
Gjennomgang av program. Alt under kontroll?
5. Forenkling av brukeradministrasjon, gjennomgang av roller
Notat med løsningsforslag
6. Alternative institusjonsnavn
Notat fra UiB vedr. alternative institusjonsnavn
Notat med forslag til løsning
7. Innkomne ønsker:
 - a) NLA - Endring av rutine FS207.001 Fakturaoppretting
 - b) UiO – FS353.002 Informasjon til kortdatabase
 - c) NTNU og UMB – FS610.001 Vitnemål, ny variant av side 3
 - d) NTNU – FS311.001 Studenter uten godkjent praksis, ønskes kjørt fordelt på studieretning
 - e) UiS – Vurdresstatnavn – kunne sette egen tekst
 - f) HiBu – Ny rapport som viser planinfobekreftelse
 - g) UiB – Setting av fra-til-termin, rutine FS159.001 Oppretting av student/studierett/klasse

8. Ønskelisten
Full gjennomgang og prioritering av saker

Det er ikke planlagt noe møte i Godkjennings- og Studentutvekslingsgruppen, og ønskene fra disse gruppene tas derfor med til Planleggingsgruppen.

9. Nye medlemmer til Doktorgradsgruppen
Forslag fra UiB: Kristin Kalvik erstatter Karianne Omdahl
Forslag fra UiO: Ida Rudi Bellizia
Forslag fra UiA: Øyvind Nystøl
Forslag fra AHO: Steinar Heldal

UiS sin plass er ledig.

UiT's og NTNU's medlemmer fortsetter

10. Erstatte HVO's representant i Planleggingsgruppen
11. Eventuelt

Saksdokumenter

Sak 1	FS-12-171 FS-13-011	Referat fra møte i Planleggingsgruppen 31.10.12 Referat fra møte i Planleggingsgruppen 02.01.13
Sak 2	FS-12-181 FS-13-016 FS-12-186 FS-13-037 FS-13-019	a) Referat fra møte i styret for FS 12.11.12 a) Referat fra møte i styret for FS 14.01.13 b) Referat fra StudentWeb-seminar 28.-29.11.12 c) Referat fra møte i Etterutdanningsgruppen 16.01.13 d) Referat fra årsmøte i Samarbeidstiltaket FS 04.02.13
Sak 4	FS-13-005-10	Kontaktforum, program
Sak 5	FS-13-038	Förenkling av brukeradministrasjon: Notat med løsningsforslag
Sak 6	FS-12-012-3a FS-13-035	Notat fra UiB vedr. alternative institusjonsnavn Notat med forslag til løsning
Sak 7	FS-13-025-1 FS-13-025-3 FS-13-025-5 FS-13-025-6 FS-13-025-7 FS-13-025-8 FS-13-025-11	Innkomne ønsker: a) NLA - Endring av rutine FS207.001 Fakturaoppretting b) UiO – FS353.002 Informasjon til kortdatabase c) NTNU og UMB – FS610.001 Vitnemål, ny variant av side 3 d) NTNU – FS311.001 Studenter uten godkjent praksis, ønskes kjørt fordelt på studieretning e) UiS – Vurdresstatnavn – kunne sette egen tekst f) HiBu – Ny rapport som viser planinfobekreftelse k) UiB – FS159.001 Oppretting av student/studierett/klasse – setting av fra-til-termin
Sak 8	FS-13-028-1a FS-13-028-1b FS-13-028-2a FS-13-028-2b	Ønskelisten, bearbeidet etter oktober 2012-møtet Oversikt ønskelisten Ønskelisten for Godkjenning Oversikt ønskelisten for Godkjenning



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-171

Referat

Møte i Planleggingsgruppen 31. oktober 2012

Til stede: Espen Kristensen, UiT
Øystein Ørnegård, UiB
Anette Wigaard, UiO
Sven Erik Sivertsen, NTNU
Eli Vangen, HiST
Hans J. Berntsen, HiT
Dag Olav Nilsen, UiA
Karin Stormo, HiO
Jan Erik Johansen, KHiO
Anne-Lise Lande, USIT
Geir Vangen, USIT
Brian Talgo, USIT
Aune Moe, USIT

Forfall: Tor Erga, UiS

Referent: Aune Moe/Anne-Lise Lande

Dato: 05.11.2012

Sist endret: 27.11.2012

Dagsorden

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 5-6. september og oppfølgingssaker
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. Nytt medlem i EVU-gruppen
5. Nytt medlem i Studentutvekslingsgruppen
6. Evaluering av Brukerforumet
7. FS-Kontaktforum 2013
8. Ny StudentWeb
9. Forenkling av brukeradministrasjon
10. Digital eksamen
11. Resultatutveksling mellom norske institusjoner
12. RUST – Register for utestengte studenter
13. Innkomne ønsker
14. Møteplan våren 2013
15. Forslag til kursplan våren 2013
16. Eventuelt

Det var ingen merknader til dagsorden og innkalling.
5 saker ble meldt til Eventuelt.

1. Referater fra møte i Planleggingsgruppen

I oversikten over møtte står Espen Kristensen, mens det var Øyvind Edvardsen som møtte fra UiT. Rettes opp.

Sak 6 Alternative institusjonsnavn: UiO mener at løsning for alternative institusjonsnavn ikke vil bli løst ved hjelp av felles mal for vitnemål. Oppfølgingssaker ble gjennomgått. Oppdatert liste bakerst i dette referatet. Referatet godkjent.

2. Referatsaker

a. Møte i ekspertgruppene for Godkjenningssmodulen og for Studentutveksling 10. oktober

Planleggingsgruppen hadde ingen kommentarer til referatet. Tatt til orientering.

3. Orienteringssaker

a. Status nye høgschooler

Mediehøgskolen Gimlekollen og Høgskolen i Staffeldtsgate skal fusjonere med NLA Høgskolen. Dette har forsinket deres overgang til å ta i bruk FS.

Overgangen for Fjellhaug Internasjonale Høgskole, Ansgarskolen og Dronning Mauds Minne Høgskole går etter planen.

Noroff er i gang med å registrere sine data manuelt.

Det vil ikke komme noen nye høgschooler i 2013.

b. Rapporteringsverktøy

Arbeidet med spesifisering begynner å nærme seg slutten. Ressursgruppen har gjort en stor jobb. Anette og Hans Jacob fra Planleggingsgruppen har deltatt i ressursgruppen.

Kravspesifiseringen vil bli behandlet på styremøte 12. november. Deretter sendes det ut på anbud i slutten av november.

c. Status vitnemålsbanken

Kravspesifiseringen tar for seg flere scenarier for søknad på stilling og søknader om utdanning. Det ble vurdert å bruke Altinn som link til vitnemålsbanken, men de har ikke funksjonalitet som gir enkeltpersoner mulighet til å sende dokumenter direkte til en bedrifts meldingsboks. En manuell håndtering av utsendelser er ressurskrevende, og er derfor ikke ønskelig. Det er heller ikke mulig å kommunisere med utenlandske bedrifter og utdanningsinstitusjoner via Altinn.

d. EIAE 11.14. september

Dette er en europeisk konferanse, med økt internasjonalisering som mål. Fra FS/USIT deltok Anne-Lise og Geir.

Reiserapport:

<http://www.usit.uio.no/om/organisasjon/sun/faglig/reiserapporter/2012/eaie-dublin-2012-september.html>

e. Styremøte i UHRs Utdanningsutvalg 18. september

FS var innkalt til møte for å delta under sak ”Forholdet Utdanningsutvalget og Felles studentsystem”. Anne-Lise møtte fra FS.

Det er mange sammenfallende saker som diskuteres både i FS og i Utdanningsutvalget. Hvordan få til bedre samarbeid mellom de to aktørene, ble diskutert. Konklusjonen var at det er viktig å ha tettere samarbeid i fortsettelsen, og at FS deltar på møter i Utdanningsutvalget med ujevne mellomrom.

f. Ny, felles mal for karakterutskrift

Ble presentert på Brukerforumet. Malen kommer i versjon 7.2 av FS (i november 2012). Institusjonene bør få tid til å diskutere malen internt og teste den. Den eksisterende løsningen vil deretter bli fjernet.

g. CEN-møte i Brussel 24.-25. oktober

Reiserapport:

<http://www.usit.uio.no/om/organisasjon/sun/faglig/reiserapporter/2012/cen-2012-oktober.html>

Det ble bl.a. gitt et foredrag om digitalisering av bøker, innen prosjektet **eTernity**. Det skal utvikles en standard for åpne løsningen innen digitale bøker. Målet er å ferdigstille arbeidet slik at det kan presenteres på et ISO-standard møte i september 2013. Neste møte om ELMO-prosjektet finner sted 24. november i Manchester.

4. Nytt medlem i EVU-gruppen

Nåværende representant fra Høgskolen i Ålesund slutter, og høgskolen foreslår Andreas Sylte som nytt medlem.

HiST har tidligere i år sendt et ønske om å få Jannicke Hagen Paulsen med i gruppen.

Vedtak: Det er behov for et ekstra medlem i gruppen. Andreas Sylte, Høgskolen i Ålesund, og Jannicke Hagen Paulsen, Høgskolen i Sør-Trøndelag, tas begge inn som medlemmer i ekspertgruppen for Etterutdanningsmodulen.

5. Nytt medlem i Studentutvekslingsgruppen

Nåværende representant fra Universitetet i Oslo har gått over i en annen stilling, og Einar Meier foreslås som nytt medlem.

Vedtak: Einar Meier, Universitetet i Oslo tas inn som medlem i ekspertgruppen for Studentutveksling.

6. Evaluering av Brukerforumet

Planleggingsgruppen foretok en kort evaluering av Brukerforumet. FS-sekretariatet har i tillegg sendt ut mail til alle deltakerne med link til evalueringsskjemaet.

Noen umiddelbare kommentarer fra Planleggingsgruppen:

- Bør det holdes flere kurs, der fasit på hvordan arbeidsoppgavene skal løses? Ha tema der fasit trekkes frem
- Bruke mer tid på temaene og ha færre tema, for eksempel bruke 2 timer pr. tema. Da får man mulighet til å spisse innholdet.
- Det er viktig med korrekt terminologi i programmet som sendes ut, være konkret slik at deltakerne forstår innholdet til en sesjon.
- Det er viktigere å vise oversikt over innholdet i applikasjonen enn å holde kurs
- Invitere eksterne aktører som er gode forelesere
- Snakke om felles problemstillinger der store, overordnede tema løftes frem
- Sørge for at studiekonsulenter deltar
- Hvordan jobber institusjonene med spesialutdannelse. Nasjonal koordinering om spesialutdannelse/moduler
- Digital eksamen og FS
- Undervisningsmodulen blir viktigere og viktigere, holde parallellsesjoner der denne er et av alternativene
- Presentere FS som et planleggingsverktøy, ikke bare som et dataregistreringsverktøy

Arbeidet med gjennomgang av Utdanningsmodulen skal starte i 2013.

Presentasjonene fra Brukerforumet legges ut på nettet så fort som mulig.

Neste års Brukerforum foreslås holdt på Østlandet i slutten av oktober. FS-sekretariatet sjekker om det er ledig kapasitet på hoteller med gode møtefasiliteter i eller rundt Oslo.

7. FS-Kontaktforum våren 2013

FS-sekretariatet presenterte 2 forslag til sted for neste Kontaktforum, Stavanger og Kiel-fergen. Prismessig stiller disse 2 ganske likt.

Forumet må trolig flyttes til uke 16 på grunn av kollisjon med et annet seminar. FS-sekretariatet sjekker med Color Line om ledig kapasitet.

Mulige tema for forumet ble diskutert:

- Oppfølgingspunkter vedrørende kontaktpersonens rolle
 - o Be kontaktpersonene svare på et spørreskjema/lage et notat om hvilken rolle/arbeidsoppgaver de har ved sin institusjon. FS-sekretariatet lager forslag til prategrupper. Gruppene må settes sammen på bakgrunn av institusjonens størrelse, om institusjonen har desentraliserte studier m.m.
 - o Hvilke forventninger har FS/USIT
- Opplæring på nett, kontaktpersonens rolle i forbindelse med forberedelser, lage egne, interne kurs, prioritering av kurs
- EpN (se mail fra Tor), emneinfo som tema, publisering på nett

- Webapplikasjonene, hvilke har vi og hvordan fungerer de
- Hva ønsker USIT skal hentes via web, hva skal hentes fra FS
- Hva er webservice og hva som må til for å ta den i bruk
- Dokumentasjonsprosjektet, presentere arbeidet så langt
- Hvordan kan institusjonen benytte LMS'et på en hensiktsmessig måte

Forslag til program sendes til Planleggingsgruppen snarest mulig.

8. Ny StudentWeb

En ekspertgruppe for StudentWeb har arbeidet med kravspesifikasjon for ny StudentWeb siden høsten 2011. Et høringsbrev vedlagt kravspesifikasjon er sendt til alle FS-institusjoner med svarfrist 16.11. Utviklingsarbeidet vil starte i januar 2013.

Ekspertgruppen vil fortsette sitt arbeid med blant annet mer detaljert spesifisering, begrepsbruk og testing. Gruppen vil på et senere tidspunkt også avgjøre prioritering av funksjonalitet som skal utvikles.

Planleggingsgruppen presiserer at det er viktig at PHD-studenter blir i varetatt i ny StudentWeb.

9. Forenkling av brukeradministrasjon

Institusjonene ønsker en forenkling av brukeradministrasjon i FS.

Forslag til håndtering av brukeradministrasjon, basert på innsendte kommentarer fra Planleggingsgruppen, var sendt ut i forkant. Forslaget går ut på å lage et bilde der man definerer lokale roller, og knytte radvalidering til rollene i underbildet (radvalidering til enkelte funksjoner).

Planleggingsgruppen ønsker at når man åpner bildet så vises aktive brukere som default.

På neste møte tas full gjennomgang av roller i FS. FS-sekretariatet sender mail til kontaktlisten og ber om forslag til roller.

10. Digital eksamen

På møtet i april ble digital eksamen diskutert, og det ble bestemt at det skal settes på dagsorden på fremtidige møter.

Det vil bli avholdt et seminar om digital eksamen i uke 45 i regi av Norgesuniversitetet, UiT, UiO og Uninett/eCampus. Fra FS deltar Knut Løvold med et innlegg.

Link til program, presentasjoner m.m. <http://norgesuniversitetet.no/ikt/ja-takk-begge-deler>

NTNU har satt i gang et prosjekt om digital eksamen. Sven Erik sender notatet fra prosjektet til Planleggingsgruppen. FS-sekretariatet sender ut Knut's presentasjon.

Saken settes opp igjen til neste møte i 2013.

11. Resultatutveksling mellom norske institusjoner

Det er utviklet 2 webservice-tjenester:

- Tjeneste som eksporterer data fra eksamensprotokoll til ELMO
- Tjeneste som importerer dokumenter fra ELMO til Godkjenningsmodulen.

Studenten får et akseptansespørsmål på StudentWeb om han/hun aksepterer at institusjonen henter inn resultater fra andre institusjoner. Import av resultater gjøres deretter i bildet Godkjenning.

Det er behov for å få testet tjenesten. NTNU, HiST, UiA og UiS har påtatt seg oppgaven med testing. Testing kan starte etter at versjon 7.3 av FS er levert i mars 2013.

Tjenesten skal bli en del av studentens søknadsprosess. Planleggingsgruppen mener at det bør lages en generell henvendelse til studenten om tjenesten.

Saken settes på dagsorden til første møte i 2013.

12. RUST – Register for utestengte studenter

Tjenesten skal være klar innen november slik at arbeidet med oppkobling og testing kan starte.

Kunnskapsdepartementet skal sende ut forslag til retningslinjer for bruk av RUST. Deretter skal den som får forvaltningsansvaret for RUST lage et forslag til regler.

Dersom samarbeidstiltaket FS for forvaltningsansvaret, ønsker FS-sekretariatet å få med en liten arbeidsgruppe til å lage forslag til regler. Arbeidsgruppen vil bestå av Dag Olav Nilsen, UiA, Karin Stormo, HiOA, en jurist fra UiO, en jurist fra UiB, Asbjørn Thorsen, USIT/SO og prosjektleder for RUST. Planleggingsgruppen ble oppnevnt som referansegruppe.

Frist for innmelding av medlemmer til arbeidsgruppen sendes til fs-sekretariatet innen fredag 9.11.

Hvem som skal forvalte RUST er foreløpig ikke avklart.

13. Innkomne ønsker

a. CK – Overføring til BIBSYS

I Bildet Studieprogram Rapport overføring til Bibsys, ønskes en mulighet for å overføre en bestemt studentgruppe fra en base uten at alle studenter tas med, ved å skille på studieprogram.

Vedtak: På studieprogram er det Bibsys-kode "Bestillingssted". Saken flyttes til Bibsys. FS gir beskjed hvis løsningen ikke fungerer.

b. HSH – Søk i utgåtte avtaler

I rapporten FS280.001 ønskes en funksjonalitet for å kunne søke i utgåtte avtaler.

Vedtak: Ønsket sendes til Studentutvekslingsgruppa som arbeider med å lage en liste over rapporter som mangler i FS.

c. NLA – SMS-tekst tilgjengelig i FSprod

Det ønskes at utsendte SMS-tekster blir tilgjengelig også i FS-prod og ikke bare i FS-system.

Vedtak: Saken sendes tilbake til NLA, da tekstene er tilgjengelige i dokumentarkivet.

d. KHiO på vegne av NMH, KHiB, AHO og KHiO – Ny rutine for eksport av dokumenter

Det ønskes en ny rutine som gjør det mulig å eksportere alle dokumentene til en søker til mapper på en harddisk/server. Om mulig, ønskes de opplastede dokumentene knyttet til opptaksstudieprogram, ev. opptak istedenfor person/søker.

Vedtak: Settes på ønskelista.

14. Møteplan 2013

- 4. og 5. mars ved Kunsthøgskolen i Oslo
- Dagen etter Kontaktforum i Oslo
- I begynnelsen av juni hvis behov, eventuelt via Adobe Connect
- 3. og 4. september ved Universitetet i Agder
- Dagen etter Brukerforum i Oslo

15. Forslag til kursplan våren 2013

Forslag fra FS-brukerstøttegruppa var sendt til Planleggingsgruppen for kommentarer.

Vedtak: Forslag til kursplan våren 2013 godkjennes.

16. Eventuelt

a. FS Brukerforum 2013, tid og sted

Planleggingsgruppen foreslår at Brukerforumet avholdes på Østlandet i løpet av siste halvdel av oktober (uke 43 eller 44). FS-sekretariatet starter arbeidet med å finne et sted med plass til opptil 200 deltakere.

b. Oppdatering av postnr-filer v/Posten

På grunn av liten respons, har Posten valgt å ikke utvikle egen lisens for vask/oppdatering av postnummerfiler.

Folkeregisteret oppdaterer studentens hjemstedsadresse, mens semesteradressen vedlikeholdes av studenten selv via StudentWeb.

FS-sekretariatet sjekker med Folkeregisterert om når de oppdaterer adresse-
endringene fra Posten. USIT kan slette lokale koder i Poststed-tabellen. FS-
sekretariatet sender mail til kontaktlisten om dette.

c. Status opplæring på nett v/Eli Vangen

Det er nå ca. 70 registrerte brukere på tjenesten. UiB kan overføre all data fra det gamle diskusjonsforumet. Neste møte i arbeidsgruppen avholdes 22. november, da skal det første grunnkurset være klar til gjennomgang. Planleggingsgruppen sjekker om de har noen kurs som kan overføres til denne kursbasen.

Feide-innlogging er pr. i dag uavklart. Planleggingsgruppen ber HiST ta dette opp igjen med It's Learning.

d. Alternative institusjonsnavn

Saken utsettes til neste møte, ev. saksbehandles pr. mail.

e. Rekruttering AS

Rekruttering AS ba i januar om innsyn i lister over alle studenter fra midten av 80-tallet fram til i dag.

KD har i den forbindelse bedt UiS, UiO og Samarbeidstiltaket FS om en vurdering av hvor arbeidskrevende det vil være å gjennomgå alle studentlister for å fjerne opplysninger som kan være sensitive – dvs. adresser som viser opphold ved institusjon, hemmelig adresse etc.

For UiO vil det dreie seg om rundt 90000 studenter. Universitetet i Oslo konkluderer med at det å ta ut selve listene ikke vil ta så lang tid, men det å gjennomgå listene for å luke ut eksempelvis hemmelige adresser vil kunne ta opp mot tre årsverk, dersom det i det hele tatt er mulig å foreta en slik kontroll.

Samarbeidstiltaket fikk forespørselen fra KD under møtet, og har derfor ikke fått tatt en slik vurdering.

Neste møte: Mandag 4. og tirsdag 5. mars 2013

Sted: Kunsthøgskolen i Oslo

Oppfølgings saker (sist oppdatert 23.11.12)

Saker som skal følges opp (dette er fra april 2010-møtet)

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/10	Sende brev til SO om problemer knyttet til registrering av navn	FS-sekretariat	SO har svart at dette må vente til SO 3.0. Planleggingsgruppen oppfordrer institusjonene til å ta dette opp på SO-seminaret.

Saker som skal følges opp (dette er fra mai 2011-møtet)

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U8/11	Sak 7d TimeEdit og FS: Sende e-post til kontaktlisten og høre om det er interesse for et møte for å beskrive grensesnittet mot FS	FS-sekretariat sender mail.	Har ikke integrasjon mot TimeEdits nye versjon. HiST er i gang med å få ekstern hjelp. Mail ikke sendt. 05.09.12: TimeEdit kommer til Oslo i oktober. Prøver å få til et møte da for å finne ut hvor stor jobben er. Ev. tas med i Arbeidsoppgaver 2013. 31.10.12: USIT har hatt møte med TimeEdit. Det er laget en plan for hvordan dette skal løses. Tas med i Arbeidsoppgaver 2013. Styret vedtar om det skal prioriteres eller ikke.

Saker som skal følges opp (dette er fra februar 2012-møtet)

Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I4/12	Sak 10 Fora til erfaringsutveksling: Det opprettes et diskusjonsforum i It's Learning. Sjekke om det er mulig å bruke FEIDE-innlogging. Sakene fra Diskusjonsforum flyttes over.	Planleggings - gruppen v/Eli	Hvordan få alle brukere over på en enkelt måte? Nytt møte i gruppen 21.5. 05.09.12: FEIDE-innlogging er på plass, men ikke med automatisk innlogging. 30.10.12: FEIDE-innlogging er ikke på plass. Dette er en svært viktig del av nettkursing. HiST tar en ny runde med It's Learning.

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U4/12	Sak 9 Ønskelisten: FS-sekretariatet informerer kontaktpersonene om vedtak ifm innsending av ønsker	FS-sekretariatet	Ingen diskusjonsforum som er aktiv, der man kan stille spm.. Venter på at sak I4/12 er ferdig.

Saker som skal følges opp (dette er fra april 2012-møtet)

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U9/12	Sak 6 Innsendte saker: USIT sjekker grunnlaget i FS for beregning av strykprosent og sammenligner med DBH.	USIT, FS	I FS inngår stryk og trekk (S+A) i grunnlaget. I DBH kun stryk. USIT sender mail til kontaktlisten og ber om kommentarer før endringen gjøres i FS.

Saker som skal følges opp (dette er fra september 2012-møtet)

Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I5/12	Sak 7b Forenkling av brukeradministrasjon: Innspill til roller sendes til USIT innen 8.10.	Planleggings - gruppen	Se egen sak i referatet.
I6/12	Sak 14 Webservice for It's Learning: Eget prosjekt der testing krever en testsite mot en eller flere demobaser. Dette påfører kostnader for pilot-institusjonene. HiST kontakter institusjonene om saken.	HiST v/Eli	31.10.12: HiST har hatt kontakt med noen av institusjonene. Kommer tilbake til saken på neste møte. Eli purrer på Mikael Götesson.

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U10/12	Sak 5 Dokumentasjonsprosjektet: USIT sender ut en spørreundersøkelse til Kontaktlisten for å få kartlagt hva som ønskes satt fokus på i dokumentasjonen. Forslag til spørreskjema sendes til Planleggingsgruppen til uttalelse før det sendes til Kontaktlisten.	USIT, FS	Mail med spørreskjema er sendt.
U11/12	Sak 6 Alternative inst.navn: Dersom inst. bruker 2 varianter av navn, havner den andre i Nynorsk-feltet. Forslag om å innføre et eget felt til dette.		06.09: Avventer med å gjøre noen endringer til vi får sett om felles mal for vitnemål er løsningen.

Saker som skal følges opp (dette er fra oktober 2012-møtet)

Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
I7/12	Sak 10 Digital eksamen: Sende ut notat vedr. digital eksamen	Planleggingsgruppen v/Sven Erik	
I7/12	Sak 11 RUST: Sende inn forslag til medlem til arbeidsgruppen som skal lage forslag til regler	Planleggingsgruppen v/Øystein og Anette	Innen fredag 9.11.

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U12/12	Sak 7 Kontaktforum 2013: Sjekke om Color Line har ledig kapasitet i uke 16	FS-sekretariat	
U13/12	Sak 7 Kontaktforum 2013: Sende ut forslag til program til Planleggingsgruppen	FS-sekretariat	Snarest mulig
U14/12	Sak 9 Brukeradministrasjon: Sende mail til kontaktlisten og be om forslag til roller	FS-sekretariat	
U15/12	Sak 16a Brukerforum 2013: Sjekke hoteller med gode møtefasiliteter i eller rundt Oslo	FS-sekretariat	
U16/12	Sak 16b Oppdatering av postnr-filer: Sjekke når Folkeregisteret oppdaterer sine adressefiler	FS-sekretariat	



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22840798
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no

FS-13-011

Referat

Møte i Planleggingsgruppen 02. januar 2013

- Til stede:** Espen Kristensen, UiT
Øystein Ørnegård, UiB
Lena Finseth, UiO
Sven Erik Sivertsen, NTNU
Tor Erga, UiS
Eli Vangen, HiST
Hans J. Berntsen, HiT
- Karin Stormo, HiO
Jan Erik Johansen, KHiO
Anne-Lise Lande, USIT
Anne Kathrine Foss Haugen, USIT
- Forfall:** Dag Olav Nilsen, UiA,
Geir Vangen, USIT
Aune Moe, USIT
- Referent:** Julie Myhre Barkenæs/Anne-Lise Lande
- Dato:** 02.01.2013
- Sist endret:** 06.01.2013
-

Dagsorden

1. Strategi for FS
2. Arbeidsoppgaver 2013
3. Kontaktforum 2013 (forslag til program)

Det var ingen merknader til dagsorden og ingen saker ble meldt til Eventuelt.

1. Strategi for FS

Daglig leder orienterte om prosessen rundt strategien:

Punktliste med et utgangspunkt til strategien har tidligere blitt presentert til diskusjon på FS styremøte i november og på møte i UHRs Utdanningsutvalg i november. Styret for FS vil behandle foreløpig versjon av strategien på FS-styremøte 14. januar 2013. Styret vil da også bli forelagt Planleggingsgruppens kommentarer til denne. Det vil også bli mulighet for innspill til strategien på årsmøtet 4. februar 2013.

Daglig leder presenterte Strategien overordnet før hun åpnet for innspill:

Innspill fra Planleggingsgruppen:

Generelt:

Skillet mellom når det menes systemet FS og Samarbeidstiltaket FS er utydelig. Dette gjelder i hovedsak 1 «Generelt» og 2. «Utvikling av FS»

1. Innledning

Hva som legges i begrepet «studieadministrasjon» må presiseres ellers er det vanskelig å forstå hva FS skal være og hva FS ikke skal være.

Ønsker tydelig avgrensning av hva FS skal være.

Både systemet FS og Samarbeidstiltaket FS skal være ledende og fremtidsrettet.

Hvordan få til en heldigitalisert hverdag?

Savner retningslinjer i forhold til hva som skal kjøpes inn lokalt og hva som leveres i samarbeidstiltaket.

3. Drift av FS

Hvilke krav skal stilles til drift av FS? Dette skal det arbeides med i etterkant av strategien.

Organisering av FS

Tilbakemeldingen på figuren på s. 7: Savner at Planleggingsgruppen skal være koordinerende og retningsgivende for Daglig Leder og sekretariat. Både figuren og teksten er endret fra tidligere. Planleggingsgruppen burde være mellom ekspertgruppene og Daglig leder.

2. Arbeidsoppgaver 2013

Daglig leder orienterte om prosessen for behandling av dokumentet.. Det har vært behandlet på styremøte i november og vil bli behandlet på nytt på styremøte i januar før det legges frem på årsmøte 4. februar 2013.

Aktivitet 3 Webservice

UiO stilte spørsmål til hvordan ønske om oppmøteregistrering har kommet med i arbeidsoppgaver for 2013. Daglig leder undersøker saken nærmere.

Aktivitet 4 Videreutvikling på prioriterte områder

Planleggingsgruppen stilte spørsmål til prosessen med bak avsnitt om «Integrasjon mot lønnsystem». Daglig leder presiserte at dette er en oppgave som ligger inne fra ”arbeidsoppgaver 2012”, men arbeidet er ikke påbegynt.

Kommentar i avsnitt om «Utvexlingsmodule» om at oppgaven ikke er høyt prioritert i 2013 ønskes fjernet fra dokumentet.

Aktivitet 9 Emneplanlegging på nett - EpN

Det ble stilt spørsmål til om det er satt av nok timer til EpN. Daglig leder understreker at arbeidet med ny StudentWeb er høyt prioritert, og det er derfor ikke satt av mer tid til EpN.

Aktivitet 11 FS-sekretariatet

I innledning på side 3 vises det til aktivitet 11 ang. Digitalisering av eksamen og sensurregistrering. Planleggingsgruppen stilte spørsmål til om det betyr at det ikke blir en utviklingsaktivitet i 2013. Det ble bekreftet at det er fordi det er behov for å se mer på dette før utvikling kan begynne.

Annet:

En bekymring for at institusjoner skal slå sammen vil ta tid og det er ikke nevnt i dokumentet. Dette tar USIT på oppdrag fra den enkelte institusjon og vil ikke berøre arbeidsoppgavene.

Det ble stilt spørsmål til hvor det blir av et saksbehandlersystem. Dette er nevnt under prioriterte områder.

En tilbakemelding fra Planleggingsgruppen er at begge dokumentene (Strategi og Arbeidsoppgaver) i de store linjer er i samsvar med diskusjoner i Planleggingsgruppen.

3. Kontaktforum 2013

Daglig leder presenterte utkast til program basert på forrige møte i Planleggingsgruppen.

Hvis det ønskes mer tid, så kan det vurderes en økt før man er i land i Kiel eller lengre økt dag 1. Det var enighet om å beholde tidene slik de er oppsatt, eventuelle innspill til tema og tider kan sendes på mail til fs-sekretariat@usit.uio.no.

Det var ingen øvrige innspill til programmet.



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-181

Referat

Møte i styret for FS 12. november 2012

- Til stede:** Christen Soleim, UiB
Seunn Smith-Tønnessen, UiA
Kjetil Solvik, NMH
Gunn Rognstad, HiG
Monica Bakken, UiO
Joar Nybo, KD
Ingunn Cowan, Lånekassen
Anette Wigaard, UiO (under sak 4)
Anne-Lise Lande, USIT
Geir Vangen, USIT
Tina Lingjærde, USIT
Julie Myhre Barkenæs, USIT (under sak 6-9)
Aune Moe, USIT
- Forfall:** Aud Magna Gabrielsen, NTNU
Torill Vangen, SSB
- Møteleder:** Christen Soleim, UiB
- Referent:** Anne-Lise Lande/Aune Moe
- Dato:** 14. november 2012
- Sist endret:**
-

1. Møte i styret for FS 3. september 2012
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. Anskaffelse av nytt rapport- og presentasjonsverktøy
5. Webtjeneste – tilgang til emnekode med navn og tilhørende informasjon og antall påmeldte studenter (Kopinor)
6. Strategi for FS 2014-2019
7. Forberedelser til Årsmøte 2013
8. Møteplan våren 2013
9. Eventuelt

Det var ingen merknader til innkalling/dagsorden.

Følgende saker ble meldt til Eventuelt:

- IHR ved UiO v/Monica Bakken
- Ansettelse av nestleder for FS v/Tina Lingjærde
- Forvaltning av RUST v/Christen Soleim

1. Referat fra møte i styret for FS 3. september 2012

Innen merknadsfristen var det ikke kommet inn noen merknader.

Styret hadde ingen ytterligere kommentarer.

Referatet er dermed godkjent.

2. Referatsaker

Styret fikk en kort, muntlig orientering om hovedpunktene fra møtene.

a. Møtet i Planleggingsgruppen 5.-6. september 2012

På møtet ble siste detaljer for Brukerforumet diskutert og bestemt. Innkomne ønsker ble gjennomgått og prioritert.

b. Møte i ekspertgruppene for Godkjenning og Studentutveksling 10. oktober 2012

Rutiner rundt utreisende og innreisende studenter ble gjennomgått. Det er nå klart for utvikling og gruppen vil heretter ikke bli innkalt til flere møter med mindre det blir behov for det.

3. Orienteringssaker

a. Status nye høgschooler

Brukerstøttegruppen er i gang med å holde kurs for de nye høgschoolene. Fjellhaug Internasjonale Høgschool, Ansgarskolen og Dronning Mauds Minne Høgschool er nå i produksjon. Noroff vil registrere all data manuelt. På grunn av fusjon med NLA-Høgschool, er Mediehøgschool Gimlekollen og Høgschoolen i Staffeldtsgate forsinket med overgangen.

Det er ikke planlagt noen nye høgschooler i 2013.

b. Status vitnemålsbanken

Kravspesifikasjonen er ferdig utarbeidet, bortsett fra kapittelet med juridiske betraktninger, som vil bli ferdig i løpet av inneværende uke.

USIT vil ha møte med Kunnskapsdepartementet i slutten av november for en gjennomgang av det juridiske.

c. Møte i NordForum 6.-7. november

På møtet ble utveksling av resultatinformasjon mellom nordiske land diskutert. Gruppen foreslår en nordisk Hub. Løsningen er lett utvidbar til å omfatte andre land, og det er mulig å utveksle mange typer filer. Studenten har selv kontroll over dataoverføringen i denne løsningen.

Det foreslås satt opp en pilot mellom UiO og Universitetet i Umeå for testing.

På møtet fikk gruppen en orientering om det nederlandske registeret for vitnemål. Denne tjenesten åpnet 1. november.

d. Felles mal for vitnemål

Styret vedtok på møte 3. september å implementere løsningen. FS er i dialog med UHR og arbeidsgruppen for noen siste avklaringer før det er klart å starte med å implementere i FS.

e. Møtet i Utdanningsutvalget 18. september

Fungerende daglig leder deltok under saken som omhandlet forholdet mellom Utdanningsutvalget og FS. Utdanningsutvalget vedtok følgende: *Utdanningsutvalget opprettholder dialogen med FS og får besøk av FS på utvalgets møter med ujevne mellomrom.*

f. Møte i Utdanningsutvalget 27. november

Styrets leder er invitert til møtet for å presentere arbeidet med ny strategi for FS.

g. CEN-møtet i Brussel 24.-25. oktober

Dette var et Workshop for Learning Technologies. Møtet i ELMO-prosjektet, som ledes av Geir Vangen, vil bli avholdt i slutten av november. Både Italia og Sverige har meldt seg på ELMO-arbeidet. Formatet for utveksling av data vil være klart tidlig i 2013.

Link til reiserapporten:

<https://www.usit.uio.no/om/organisasjon/sun/faglig/reiserapporter/2012/cen-2012-oktober.html>

h. FS-Brukerforum 29.-30. oktober i Tromsø

Årets brukerforum er det største hittil med ca. 170 deltakere. Tema på forumet var bla. ny StudentWeb, Søknadsweb, Nominasjonsweb, praksis, etterutdanning, presentasjon av felles mal for vitnemål v/UHR, kontaktpersonens rolle i FS-arbeidet og nytt fra utdanning.no v/Utdanning.no.

Nytt i år var åpen stand, der to fra brukerstøttegruppen stod med PC med tilgang til FS. Standene hadde kontinuerlig besøk i pausene. Nytt for året var også lynkurs.

4. Rapport- og presentasjonsverktøy

Anette Wigaard, prosjektleder for STAR og medlem av ressursgruppen for anskaffelse av nytt rapport- og presentasjonsverktøy, presenterte resultatet av gruppens arbeid. Styret hadde fått tilsendt et notat vedrørende valgene ressursgruppen har tatt i prosessen, og en redegjørelse for det videre arbeidet i anskaffelsen.

Ressursgruppen har fått presentert og testet flere ulike verktøy. Presentasjonene har vært til stor nytte i arbeidet med kravspesifikasjonen. Innkjøp er ikke ferdig med innspill på hva som skal følge med i en kravspesifikasjon.

Styret ønsker ikke å ekskludere potensielle leverandører. Det er derfor blant annet viktig at prismodellen ikke blir låst foran anbudsprosessen, og at Feide-innlogging ikke er et MÅ-krav.

Styret stilte spørsmål til hvem som skal stå som eier av systemet? USIT, Samarbeidstiltaket eller den enkelte institusjon? Hvilke juridiske enheter kan stå som eier med tanke på lisenser? Samarbeidstiltaket har ikke et eget organisasjonsnummer.

Kunnskapsdepartementet presiserte at det er viktig hvem som står som eier av systemet med tanke på forhandlinger i anskaffelsen.

Styret ønsker at ulike forslag til prismodell skal diskuteres på neste styremøte.

Vedtak:

- 1. Styret for FS slutter seg til valgene ressursgruppen har tatt.*
- 2. Kravspesifikasjonen skal legges ut på anbud innen 15.11.12.*
- 3. En gruppe bestående av: Hans Jacob Berntsen (HiT), Anette Bjordal Wigaard (UiO), Ingvild Greve (UiB), Inger Setnes (HiOA), Margrete Meidell Roald (Usit/ UiO), Anne-Lise Lande (Samarbeidstiltaket FS) og Per Bruvik (UiB), skal vurdere tilbudene og legge frem forslag til endelig valg av verktøy på styremøtet i FS mars 2013.*
- 4. Forslag til ulike prismodeller legges frem for styret på neste møte, januar 2013.*

5. Webtjeneste – tilgang til emnekode med navn og tilhørende informasjon og antall påmeldte studenter (Kopinor)

Saken er unntatt offentligheten.

6. Strategi for FS 2014-2019

Styrets leder gjennomgikk resultatene av SWOT-analysen som ble gjennomført 3. september og presenterte momenter som på denne bakgrunn trolig bør inngå i strategiplanen.

Styret drøftet saken og blant annet kom følgende momenter frem:

Mål for systemet FS:

FS skal være det ledende studieadministrative systemet i Norge, og langt fremme internasjonalt.

- Primærkilde for studieadministrative data
- Database med nødvendige applikasjoner
- Bidra til å forenkle studieadministrasjon
- Sikkerhet, stabilitet og risiko
- Stordriftsfordeler
- Teknologi, utvikling, internasjonalisering, standarder, scenarier
- Viktig med samarbeid med andre systemer
- Være bevisst på hvilke rammer USIT har for personell, teknologi m.m.
- Rapportverktøy
- Moderne og hensiktsmessige metoder og verktøy
- Profesjonell systemleverandør
- Stabilitet og lavest mulig risiko
- Vurdering av antall driftsleverandører

- Krav til driftsleverandører
- Best mulig datakvalitet
- Felles rutinebeskrivelser

Mål for Samarbeidstiltaket FS:

Samarbeidstiltaket FS skal organiseres og drives profesjonelt, slik at det sikrer måloppnåelse for systemet FS og effektiv ressursbruk i sektoren.

- § 1.4.4 – samorganisering med SO og andre studieadministrative fellessystem
- Systemeieransvar for andre studieadministrative fellessystem
- Profesjonell og opprustet organisasjon
- Hensiktsmessig organisering overfor brukerne – gjennomgang
- Må ha et bevisst forhold til utvikling av SO 3.0, den berører også FS
- Det ville vært en fordel med felles styre for FS og SO
- USIT er leverandør av *personell* mens systemet eies av Samarbeidstiltaket
- Hva skjer innen feltet høyere utdanning og studieadministrasjon? Hva skjer innen feltet standardisering og teknologisk utvikling? Hvordan forholder vi oss til det i strategien?
- Organisering: utfordrende å holde på monopol-situasjonen dersom vi opprettholder dagens organisasjonsform
- Kommunikasjon og samarbeid med andre aktører
- Kunde/leverandør/bruker terminologi må tydeliggjøres
- Sikre tilhørighet og lojalitet fra brukerne
- Gjennomgang av prismodell
- Tydeliggjøring av krav og forventninger
- Intern kompetansedeling og redusert sårbarhet
- Bidra til å sikre rekruttering og ivaretagelse av nøkkelkompetanse
-

Generelt:

- Forlenge fremdriftsplan for arbeidet med strategien for diskusjon av innholdet, involvere både Årsmøtet og Planleggingsgruppen.
- I forkant av Årsmøtet bør det sendes ut spørsmål/punkter som Årsmøtet bes ta stilling til.
- Første forslag til strategidokument sendes styret i løpet av et par uker.

Arbeidsperioden for strateginotatet forlenges. FS-sekretariatet arbeider videre med utkastet og sender det til styret for kommentarer før møtet 14. januar.

7. Forberedelser til Årsmøte 2013

Styret hadde fått tilsendt utkast til Innkalling, Arbeidsoppgaver 2013, Budsjett for 2013 og Årsberetning med regnskap for 2012.

Arbeidsoppgaver 2013

Fungerende daglig leder presenterte hovedtrekkene i planlagte arbeider for 2013.

Det var blant annet enighet om følgende arbeidsoppgaver som viktige for 2013:

- Brukerstøtte
- Prosessene rundt sensurregistering og digital eksamen
- Søknadsweb og håndtering av lokalt opptak

- Planleggingsgruppa sine synspunkter tas med i prioriteringen for arbeidsoppgaver

FS-sekretariatet arbeider videre med forslaget, og planleggingsgruppen involveres i forslag til prioritering av arbeidsoppgaver.

Budsjett 2013

USIT har varslet prisøkning på timeprisen for utviklere. Timeprisen øker fra kr 700,- til kr 730,-. Fungerende daglig leder har varslet institusjonene om prisøkningen.

I forslaget legges det til grunn 3,5 årsverk til sekretariatet (en økning på 1 årsverk fra 2012) og 19,5 årsverk til utvikling og brukerstøtte (uendret fra 2012).

Styret er av den oppfatning av prisøkningen for vedlikehold og videreutvikling av FS har vært stor de senere år. Økningen er mye høyere enn den generelle prisøkningen. Det er viktig å tydeliggjøre hvor kostnadsøkningene kommer fra og hvilke områder det satses på.

USIT har økt timeprisen 2 år på rad. Driftsutgiftene til USIT økte i 2012 med 1 mill. kr. etter en revisjon av prismodellen, som ikke har tatt høyde for økte driftskostnader og at FS har blitt mye større.

FS-sekretariatet utarbeider nytt forslag til budsjett med spesifisering av økning av bidrag fra den enkelte institusjon som følge av prisendring.

Det legges frem en sak om prisøkningen på neste møte. Til dette lager FS-sekretariatet et dokument som redegjør for den store prisøkningen de siste årene og hvilke priser vi kan forvente i årene fremover. Dette sees også i sammenheng med avtalen som Samarbeidstiltaket har med USIT.

Årsberetning og regnskap 2012

FS-sekretariatet arbeider videre med utkastet.

Innkalling til Årsmøte

Møtet foreslås avholdt slik som i fjor, der institusjonene kan velge å møte via Adobe Connect. Strategiplan for FS settes på dagsorden samt eventuelle endringer i vedtekter.

8. Møteplan våren 2013

Styrets møteplan for våren blir som følger:

Mandag 14. januar

Onsdag 13. mars

Mandag 10. juni

9. Eventuelt

Følgende saker ble tatt opp under Eventuelt:

a. Orientering om IHR-prosjektet ved UiO

Monica Bakken orienterte om Internt handlingsrom (IHR) ved UiO. Dette er et prosjekt der alle administrative rutiner skal gjennomgås med effektivisering og profesjonalisering av administrasjonen som mål. Dette skal bidra til å øke handlingsrommet for forskning og utdanning.

Vedtaket innebærer økt ansvar og myndighet til enhetene (nærhetsmodellen).

På IT-siden krever dette mulighet for økt elektronisk/papirløs saksbehandling. Blant annet vil utvikling av funksjonalitet for digital eksamen og digitalisering av hele prosessen rundt eksamensavvikling være en del av dette.

Mer informasjon om IHR: <http://www.uio.no/foransatte/arbeidsstotte/prosjekter/internt-handlingsrom/>

b. Ansettelse av nestleder for FS-sekretariatet

Seksjonssjef Tina Lingjærde v/USIT orienterte om prosessen. Det var kommet inn åtte søknader innen søknadsfristen til stillingen som nestleder. Fire søkere ble innkalt til intervju. Anne-Lise Lande som pr. d.d. er fungerende daglig leder, ble innstilt som nummer en og har fått tilbud om stillingen. Lande har takket ja.

c. Forvaltning av RUST

Kopi av brevet fra Kunnskapsdepartementet, datert 05.11.2012, ble delt ut på møtet. Departementet har tidligere tildelt midler til UiO v/USIT for å etablere registeret, men har ikke tatt stilling til hvordan den fremtidige forvaltningsløsningen skal være.

FS går i dialog med UiO for å avklare mulige ansvarsforhold og oppgavefordeling i forbindelse med fremtidig forvaltning av registeret.

I den anledning kan det komme forslag til endringer i vedtektene til Samarbeidstiltaket FS.

Neste møte: Mandag 14. januar 2013 på USIT.



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22840798
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no

FS-13-016

Referat

Møte i styret for FS 14. januar 2013

Til stede: Christen Soleim, UiB
Seunn Smith-Tønnessen, UiA
Kjetil Solvik, NMH
Gunn Rognstad, HiG
Joar Nybo, KD
Anne-Lise Lande, USIT
Geir Vangen, USIT
Tina Lingjærde, USIT

Forfall: Monica Bakken, UiO
Aud Magna Gabrielsen, NTNU
Ingunn Cowan, Lånekassen
Torill Vangen, SSB
Aune Moe, USIT

Møteleder: Christen Soleim, UiB

Referent: Anne-Lise Lande

Dato: 23. januar 2013

Sist endret:

1. Møte i styret for FS 12. november 2012
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. StudentWeb
5. Prisutvikling for FS-kontingenten 1999-2012
6. Forslag til endringer i Samarbeidstiltakets vedtekter
7. Anskaffelse av nytt rapport- og presentasjonsverktøy
8. Strategi for FS
9. Forberedelser til Årsmøte 2013
10. Eventuelt

Det var ingen merknader til innkalling/dagsorden.

Følgende saker ble meldt til Eventuelt:

- Ny strategi for BIBSYS v/Seunn Smith-Tønnessen

1. Referat fra møte i styret for FS 3. september 2012

Innen merknadsfristen var det ikke kommet inn noen merknader.

Styret hadde ingen ytterligere kommentarer.

Referatet er dermed godkjent.

2. Referatsaker

Styret fikk en kort, muntlig orientering om hovedpunktene fra møtene.

a. Møtet i Planleggingsgruppen

- Møtet 31.10.12

På møtet ble det foretatt en evaluering av brukerforum og planlegging av kontaktforum for 2013. Ny StudentWeb og resultatutveksling mellom norske institusjoner ble også diskutert.

- Møtet 02.01.13

På møtet ble ny Strategi for FS, arbeidsoppgaver for 2013 og program for kontaktforum 2013 diskutert.

b. StudentWeb-seminar 28.-29.11

På seminaret ble det tatt en gjennomgang av siste versjon av NetLifes utforming av utdanningsplaner og innkomne svar på høringsnotatet til ny StudentWeb. Det er nå klart for utvikling og gruppen vil heretter ikke bli innkalt til like hyppige møter med mindre det blir behov for det.

3. Orienteringssaker

a. Status nye høgskoler

Fjellhaug Internasjonale Høgskole, Ansgarskolen, Høgskolen i Staffeldtsgate, Mediehøgskolen Gimlekollen og Dronning Mauds Minne Høgskole er nå alle i produksjon. Noroff er ferdig med kurs, og har produksjonsbase med grunnlagsdata og studenter. Noroff vil fortsette å bruke sitt administrative system, men vil på sikt integrere dette mot FS.

b. Presentasjon av vitnemålsbanken for KD 30.11.

Geir Vangen presenterte spesifisering av vitnemålsbank for KD 30.11.2012. Spesifiseringen ble godt mottatt. I endelig versjon av spesifiseringen ønsker KD kostnadsanslag for utvikling, drift og forvaltning av en vitnemålsbank, og forslag til forvaltning. Dette vil overleveres KD tidlig i 2013.

c. Felles mal for vitnemål 14.12.

Det ble avholdt et møte hos UHR 14.12 med FS/USIT og arbeidsgruppen for felles mal for vitnemål. Noen siste avklaringer i innstillingen ble diskutert og det ble tatt en gjennomgang av muligheter rundt sikring av dokumenter.

d. Møte i UHR's Utdanningsutvalg 27.11

Styreleder var invitert til utdanningsutvalget for å presentere hovedtrekkene i ny strategi, og få innspill og kommentarer.

Utdanningsutvalget drøftet strategien grundig, og kom med flere konkrete innspill. Når det gjelder den videre prosessen med strategien foreslo utdanningsutvalget at den også presenteres for UHR's administrasjonsutvalg.

e. ELMO-møtet i Manchester 21.11.

ELMO er en spesifisering av format for utveksling av studieinformasjon og studentinformasjon (spesifikt resultater, kvalifikasjoner). På møtet i Manchester ble formatet i hovedsak ferdigstilt, og formatet er implementert i FS og klar til bruk i pilot for resultatutveksling. Det som gjenstår i ELMO-arbeidet er å ferdigstille et CEN Workshop Agreement-dokument som beskriver ELMO.

Link til reiserapporten:

<https://www.usit.uio.no/om/organisasjon/sun/faglig/reiserapporter/2012/elmo-manchester-2012-november.html>

f. Seminar om Diploma Supplement 06.12.

I samarbeid med SIU, Bolognaekspertene og FS/USIT ble det arrangert seminar for administrativt ansatte som jobber med vitnemål og vitnemålstillegg/DS. Det er i dag en del feil i produksjonen av Diploma Supplement, og på den bakgrunn ble innholdskravene til DS og hvordan man produserer FS formålet for seminaret.

g. Møte med KD vedrørende fusjoner 03.01

Møte hos Kunnskapsdepartementet med HiVe, HiBu, Uninett og USIT/FS. I forbindelse med fusjonen mellom høgskolene i Buskerud og Vestfold vil det kreves kompetanse knyttet til sammenslåing av FS-basene. Denne kompetansen er lite tilgjengelig i sektoren sett under ett, og de to høgskolene disponerer ikke selv denne kompetansen. FS/USIT innehar kompetansen, men har ikke ressurser til å bidra vesentlig i de pågående fusjonsprosjektene.

h. RUST

Den nasjonale RUST-tjenesten er ferdig utviklet og klar til produksjonssetting. Det gjenstår å avklare forvaltningsansvaret for tjenesten, og utvikling lokalt for blant annet FS, som skal kommunisere med den sentrale RUST-tjenesten. Samarbeidstiltaket FS vil få en forespørsel fra UiO om å påta seg forvaltningsansvaret. Det må innføres en endring i samarbeidstiltakets avtale før FS kan påta seg dette (se sak 6).

i. Kopinor

Unntatt offentligheten

j. Daglig leder for FS

Julie Myhre Barkenæs har sagt opp sin stilling som daglig leder for FS. Hun skal over i ny stilling som seksjonsleder ved USIT. Hun tiltrådte i ny stilling 1. januar 2013.

Anne-Lise Lande ble spurt om hun kunne tenkte seg å gå over i stillingen som daglig leder etter Julie permanent. Dette sa hun ja til, og tiltrådte i stillingen 1. januar 2013.

Stillingen som nestleder for Samarbeidstiltaket lyses ut så raskt som mulig. Innretningen på nestlederstillingen vil være den samme som da den sist ble utlyst.

4. StudentWeb

StudentWeb-gruppen har i 2012 arbeidet med kravspesifikasjon for utvikling av ny StudentWeb. Hovedfokus for ny versjon av StudentWeb er bedre design av utdanningsplaner. Kravspesifikasjonen har vært på høring, og det kom inn 21 høringssvar. De fleste er positive til ny design og kravspesifikasjon.

For å få tydelige tilbakemeldinger på hva som er gjort og hva som eventuelt mangler er det lagt stor vekt på hva studenten må gjøre i inneværende termin. I dagens StudentWeb kan institusjonen velge om studentene skal semesterregistrere og godkjenne utdanningsplanen for ett eller to semestre samtidig. For å utvikle og vedlikeholde en løsning med helårig bekreftelse vil det kreve mye ressurser.

Styret stilte spørsmål til hvordan institusjonene kan rapportere riktige studenttall for våren med helårig bekreftelse.

Vedtak:

Styret for FS ser positivt på arbeidet som er blitt gjort med ny StudentWeb og støtter at et hovedmål for arbeidet er at studenten skal få tydelige tilbakemeldinger på inneværende semester. Styret anbefaler på denne bakgrunn at det kun utvikles løsning for halvårlig godkjenning av utdanningsplan i ny StudentWeb.

5. Prisutvikling for FS-kontingenten 1999-2012

Styret er av den oppfatning at FS-kontingenten har økt mye de siste årene, og ønsket i forbindelse med budsjett 2013 en nærmere utredning for prisutviklingen på FS-kontingenten.

Daglig leder gav en redegjørelse i utviklingen av årsverk, USIT's timepris og driftskostnader.

Til årsmøtet ønsker styret en redegjørelse om prisutviklingen fordelt per student.

Vedtak:

Styret for FS tar fremlegget til orientering. Når ny avtale med USIT inngås må det sørges for at denne avtalen omfatter en regulering av timepris og pris for drift av fellestjenester slik at denne blir forutsigbar for medlemsinstitusjonene.

6. Forslag til endringer i Samarbeidstiltakets vedtekter

På bakgrunn av at Samarbeidstiltaket FS skal ha muligheten til å påta seg forvaltningsansvaret for felles registre/tjenester i sektoren som for eksempel RUST, NAG og Vitnemålsbanken, ønsker styret følgende endring i vedtektene:

Samarbeidstiltaket FS – Felles studentsystem er etablert i henhold til avtale mellom de samarbeidende utdanningsinstitusjoner, med formål å utvikle, vedlikeholde og drifte det studieadministrative datasystemet FS – Felles studentsystem.

Samarbeidstiltaket FS kan også utvikle, vedlikeholde og drifte andre IKT-systemer for UH-sektoren.

Vedtaket:

Styret for FS legger frem forslag til endring av Samarbeidstiltakets vedtekter, punkt 1, på årsmøtet den 4. februar 2013.

7. Anskaffelse av nytt rapport- og presentasjonsverktøy

Før kravspesifikasjonen legges ut på anbud var det behov for en drøfting i styret rundt valg av verktøy, eierskap, driftsmodell og prismodell.

A. Valg av verktøy

Styret presiserer at verktøyet skal være et enkelt rapportverktøy, og ikke et virksomhetsstyringsverktøy. Kjøp av et virksomhetsstyringsverktøy for sektoren er ikke ønskelig i denne sammenhengen, og er utenfor styrets mandat.

Verktøyet må være brukervennlig, gi enkelt tilgang til standardrapporter og være egnet for rapportering til ledelsen, i tillegg til å gi mulighet for egenutvikling av ad hoc rapporter.

B. Eierskap

Styret ønsker at Samarbeidstiltaket FS kjøper inn verktøyet ved å gi oppdraget til UiO ved USIT. Før UiO tar oppdraget med å kjøpe inn verktøyet ønsker styret at forholdet mellom UiO/USIT og Samarbeidstiltaket FS klargjøres.

Det må være tydelig at det er Samarbeidstiltaket som har ledelsen og styringen både av anskaffelsen og av forvaltningen av systemet etter det er anskaffet.

Styreleder og daglig leder vil avklare forholdet med UiO/USIT blant annet formålet med anskaffelsen. Anbudene skal legges frem for styret for beslutning.

C. Driftsmodell

Styret ønsker at UiO ved USIT drifter verktøyet.

Samarbeidstiltaket og UiO/USIT må sammen bli enige om en hensiktsmessig arkitekturskisse, som gir mulighet for direkte tilgang fra verktøyet til produksjonsbaser (alternativ 1 eller 3).

D. Prismodell

Fordi styret ønsker et enkelt rapportverktøy vil styret at finansieringen av verktøyet inngår som en del av den årlige kontingenten alle FS-institusjonene betaler, og at kostnadene fordeles på alle FS-institusjonene i tråd med dagens fordelingsnøkkel. Dette forutsetter at verktøyet ikke er for dyrt.

Styret vil komme tilbake til dette i løpet av anskaffelsesprosessen, når prisen på ulike alternativer og tilbydere er presentert for styret.

Strategi for FS

Nytt utkast til Strategi ble delt ut på møtet. Styreleder og daglig leder takket for innspill i forkant av møtet. Dokumentet er nå justert etter innspill fra styret og diskusjonen i UHR's utdanningsutvalg.

Presentasjonen som ble holdt på forrige styremøtet vil bli oppdatert etter innholdet i ny strategi, og sendes ut til årsmøtet for grunnlag til diskusjon

Ny versjon av dokumentet vil bli sendt til styret, med en ukes frist for ytterlige innspill.

8. Forberedelser til Årsmøte 2013

Styret hadde fått tilsendt utkast til Innkalling, Arbeidsoppgaver 2013, Budsjett for 2013, Årsberetning med regnskap for 2012, vedtaksforslag til endringer for samarbeidstiltakets vedtekter og vedtaksforslag til ny valgkomité.

Innkalling til Årsmøtet

Møtet avholdes slik som i fjor, der institusjonene kan velge å møte via Adobe Connect. Strategi for FS settes på dagsorden, og Styreleder presenterer hovedtrekkene i ny strategi.

Årsberetning og regnskap 2012

FS-sekretariatet ferdigstiller regnskapet og gjør noen justeringer.

Arbeidsoppgaver 2013

FS-sekretariatet gjør noen justeringer ved å presisere noen av punktene.

Det var enighet i styret om å prioritere arbeidet med utviklingen av ny StudentWeb. Denne prioriteringen vil dessverre gå ut over utviklingen av de andre applikasjonene, da det er de samme utviklingsressursene. Det vil derfor kun bli prioritert feilrettinger og små justeringer i de andre applikasjonene i 2013.

Budsjett 2013

FS-sekretariatet gjør noen justeringer og legger til en oversikt over prisutviklingen fordelt pr student.

9. Eventuelt

Følgende saker ble tatt opp under Eventuelt:

a. Ny strategi for BIBSYS

Seunn Smith-Tønnessen orienterte om at BIBSYS jobber med ny strategi, og har invitert Styreleder og Daglig leder i CRISTin, FS og Uninett til et samarbeidsseminar i april 2013. Ledelsen for alle systemene er påmeldt til seminaret.

Målet med seminaret er å se hvordan vi kan samarbeide fremover, og hvordan sektoren kan utnytte totalressursene på en hensiktsmessig måte.

Neste møte: Onsdag 13. mars 2013 på USIT.

<sideskift>



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852699
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-12-186

Referat

StudentWeb-seminar 28.-29.11.2012

Til stede: Sven Erik Sivertsen, NTNU
Jan Sverre Rønning, NTNU
Lena Finseth, UiO
Vibeke Braaten, UiO
Øystein Ørnegård, UiB
Birthe Gjerdevik, UiB
Sara Nustad Mauland, UiS
Myriam Jernsvold Massaoud, HiOA
Gro Strand, HiSF
Anne-Lise Mølmann, HIST
Rigmor Øvstetun, HiG
Nina Hafstad, HiL
Geir Vangen, USIT
Jon Kleiser, USIT
Stig Benserud, USIT (Dag 1)
Sven Petter Myhr Næss, USIT
Kathy Foss Haugen, USIT

Forfall: Anne-Lise Lande, USIT

Referent: Sven Petter Myhr Næss

Dato: 29. november 2012

Sist endret: 12. desember 2012

Dagsorden

1. Gjennomgang av siste versjon av NetLifes utforming av utdanningsplaner
2. Gjennomgang av inkomne svar på høringsnotatet
3. Diskusjon rundt uavklarte punkter
4. Hva skal være med i første versjon av StudentWeb?
5. Hvordan organisere testing? Hvem skal delta?
6. Hva skal startsidene inneholde, og hvilke punkter skal være på hovedmenyen?
7. Gruppearbeid: Tekster og bruk av begreper
8. Oppsummering

1. Gjennomgang av siste av siste versjon av NetLifes utforming av utdanningsplaner

Kommentarer under gjennomgangen:

- Ikke åpenbart at visningen på «Status og oversikt» er filtrert
- Må kunne se kombinasjonen som elementene inngår i planen. Det savnes også visning av hele utdanningsplanen.
- Se nærmere på begrepene «Status og oversikt» og «Oppdater og bekrefte», for å kanskje finne noe som er mer forklarende.
- Statusmeldinger bør filtreres slik at de viser det som er umiddelbart og aktuelt. Listen kan ellers bli veldig lang.
- Tabellen må si noe om minimum og evt. maksimum studiepoeng som skal velges

Spørsmål som ble tatt opp i tillegg: Skal semesterregistreringen fremdeles være låst opp i en fast sekvens, eller skal alle punktene i registreringen være enkeltvis aktiviteter, som lagres underveis? Alle aktiviteter må være gjennomført før registreringen er godkjent.

Gruppen ønsker en kombinasjon av sekvens og enkeltstående aktiviteter, som må gjennomføres. En statusboks skal vise hva som er gjort – slik at studenten kan gjenoppta sekvensen ved avbrudd.

2. Gjennomgang av inkomne svar på høringsnotatet

Høring ble sendt ut 19.10., med svarfrist 16.11. Det kom inn svar fra 21 institusjoner.

Fire konkrete spørsmål ble stilt i høringsnotatet, og hele kravspesifikasjonen var lagt ved til gjennomsyn og kommentarer.

1. Oppmelding til emner utenfor plan i utdanningsplanen

Spørsmål:

Kan studenter med utdanningsplan melde seg til emner som er utenfor utdanningsplanen via utdanningsplanen? Eller er det ønskelig at de skal melde seg til disse emnene på en egen side slik om i dagens løsning?

Konklusjon:

Det skal være egen meldingside. Men studentene må få tilbakemelding dersom emnet de forsøker å melde seg opp til skal eller bør være del av plan.

2. Bestillinger

Spørsmål:

Det er foreslått at det skal være mulig å bestille semesterkvittering, bekreftelse på studentstatus og bekreftelse på oppnådd kvalifikasjon. Fint om dere kan rangere og gjerne begrunn hvilke av disse dere ønsker først.

Konklusjon:

Følgende bestillinger er ønsket, i prioritert rekkefølge:

1. Studentstatus
2. Semkvittering
3. Oppnådd kvalifikasjon

3 . Helårlig bekreftelse av utdanningsplan

Spørsmål:

Kan vi fjerne mulighet for å bekrefte utdanningsplanen for to semestre (høst + vår) om gangen?

Konklusjon:

Å bekrefte planen for to semestre av gangen innebærer en stor jobb, og ønsket kommer fra kun et par av institusjonene. Saken legges derfor frem for Styret, som vedtar om det skal brukes ressurser på dette.

4. Fjerne krav om student må være semesterregistrert for å se vurderingsmeldinger

Spørsmål:

Kan vi fjerne krav om semesterregistrering før student får se vurderingsmeldinger, slik at studenter alltid kan se sine meldinger?

Konklusjon:

Kravet fjernes. Erstattes i stedet med gode tekster.

3. Diskusjon rundt uavklarte punkter

Saker til behandling 28.-29. november		
Sak	Oppsummering	Vedtak
STW-794	Faktura: egengenerering av 5 fakturadetaljer	Avvist. I stedet ses det på om den kan gjøres mer generell, f.eks. fra liste. Relatert sak fra HiOA: Få med foretaksnavn på giro, når dette er registrert i FS.
STW-798	VURDMELD: Skal KONT eller NY vises frem?	Ja, KONT eller NY skal vises (med full tekst, ikke koder).
STW-799	VURDRES: Hvordan skal vurderingsordning og navn vises frem?	Kolonnen «Vurdering», som inneholder fritekstnavn, beholdes i ny web. Kolonnen «Ordning» fjernes.
STW-691	Vise info om semesterregistrering for to terminer	Må avklares senere, etter styrevedtak om høringssak punkt 3 (helårlig bekreftelse av plan).
STW-703	Semesterregistrering for privatister	Bør først diskuteres i et annet forum, for å finne frem til lik behandling av privatister. Ønsket trekkes.
STW-795	Innlogging via ID-porten: Hva med utenlandske søkere?	Endring av adresse bør være mulig for studenter som er pålogget med fnr og PIN, med tanke på bestilling av karakterutskrifter. Påkrevd med Feide/ID-portalen for å kunne endre mobilnr.
STW-729	Velge instrument samtidig med å melde seg til emnet	Dette ses på nærmere, i forbindelse med bruk av undervisningspartier.
STW-787	Emne oppmeldingskrav	Avvist.
STW-789	Spesialpakketilbud	Avvist. Kan gjøres manuelt i bakgrunnen.

STW-793	Fremvisning av individuell frist på vurdering	Må sjekke om det faktisk er slik i dag. I så fall må det ordnes.
STW-797	Fremvisning av varsler med ved melding til undervisning eller vurdering	Alle meldinger bør overføres til SW. SW viser én melding. Hvis det ligger flere meldinger, kommer det knapp for å vise alle.
STW-284	Emnekombinasjonsopplysningene nederst: fordelt på kull	Disse opplysningene kobles til termin.
STW-318	Forslag til ny metode for henting av publiseringsinfo om emner og studieprogram i StudentWeb	URL bør bevares for at studenter kan slå opp i historiske studieplaner. Det sees på løsning.
STW-575	Fritt emnesøk	Dette sees uansett på i forbindelse med skriving av ny SW.
STW-585	Vise at Utdanningsplanelement er godkjent	Ligger allerede inn i kravspek.
STW-680	Ikke tilgang til Utdanningsplan før semesteret starter	USIT skal teste om planbekreftelsen lagres.
STW-702	Aksept av planinfo hvert semester	USIT ser på løsninger. Tas med som valgfri modul i ny SW.
STW-771	Helårlig bekreftelse av planen (vår+høst)	Avventer styrevedtak. Jmf sak STW-691.
STW-796	Hvordan skal det varsles om vektingsreduksjon i utdanningsplan?	Ligger allerede inn i kravspek.
Nytt ønske (UiO)	Mulighet for å prioritere flere enn tre valg på praksispartier.	Støttes, og tas med i ny web. «Angi prioritet» kan legges på undervisningsaktiviteten.

4. Hva skal være med i første versjon av StudentWeb?

Kommentarer:

- Første versjon som slippes for studenter kan ikke ha vesentlige mangler i forhold til dagens SW, med mindre det bevisst er valgt bort..
- Utdanningsplanene er «krumtappen» - må være gjennomtenkt og gjennomtestet før den nye weben slippes.
- Bør begynne med utdanningsplanene når nye SW skal skrives.
- Ting som ikke er med i dagens SW trenger ikke å være med i første versjon.
- Oppmelding til vurderingsdeler må på plass.

5. Hvordan organisere testing? Hvem skal delta?

Innledende diskusjon. Det er mye som ennå ikke er avklart før testing kan planlegges, deriblant når testperioden kan starte.

- Det vil bli testet underveis, etter hvert som de ulike delene av SW blir klare.
- Alle må teste utdanningsplaner for sine egne studier. Øvrig testing kan fordeles litt mer mellom de ulike sidene.
- Må ha faktiske testere som prøver ut SW (studenter o.l.).

Vi kommer nærmere tilbake med testplan når skrivingen er i gang.

6. Hva skal startside inneholde, og hvilke punkter skal være på hovedmenyen?

Ble diskutert både på dag 1 og 2. Mange momenter kom frem, og på 2 la Geir frem en skisse til startside og hovedmeny som var basert på de diskusjonene som var holdt.

Hovedmeny:

- Startside
- Personopplysninger
- Mine studier
- Mine Emner
- Betaling
- Mine resultater

Startside:

- Boks for registrering
- Boks for varsler
- Boks for «Mine studier», med direkte knapp til den enkelte utdanningsplan samt knapp til hovedside for studier
- Boks for «Mine emner», med statusoversikt og knapp til hovedside for emner.

Vise emner som studenten har melding til, eller har søkt om opptak til i den aktuelle termin.

Fremlagt skisse bearbeides og legges frem for gruppen.

Endring av PIN-kode foreslås lagt til nedtrekksmenyen under studentens navn.

7. Gruppearbeid: Tekster og bruk av begreper

Forslagene som gruppene har jobbet med sendes inn til USIT. Arbeidet med tekster fortsetter videre.

8. Oppsummering

Neste møte:

6. mars 2013, kl. 10 – 15, på USIT's lokaler i Forskningsveien 3B..

Det bør avholdes et eget møte om PhD-studenter, med medlemmer fra både doktorgradsgruppa og studentwebgruppen.

<sideskift>



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22852738
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-13-037

Referat

Møte i arbeidsgruppen for etter- og videreutdanning 16. januar 2013

Til stede: Karine Rabben Pedersen, UiT
Bente Monsen, UiB
Alan Belardinelli, UiO
Oddbjørg Mikkelsen, NTNU
Ragnhild Paulsen Hamre, HVO
Andreas Sylte, HiALS
Anne Lise Lande, USIT
Brian Talgo, USIT
Knut Løvold, USIT

Forfall: Tonje Irene Hansen, UIS
Thor Højgaard Anti, UMB
Jannike Hagen Paulsen, HIST

Møteleder: Knut Løvold, USIT

Referent: Brian Talgo og Knut Løvold

Dato: 16. januar 2013

Sist endret:

Dagsorden

1. Godkjenning av referat
2. Presentasjon av nye medlemmer
3. Gjennomgang av hva som er gjort i EVU modulen
4. Gjennomgang av hva som er gjort i EVU-web
5. Gjennomgang av registrerte saker og prioritering av saker i EVU-modulen
6. Gjennomgang av registrerte saker og prioritering av saker i EVU-web
7. Eventuelt
8. Status oppfølgingsaker

1. Referat fra møte 18. januar 2012

Godkjent uten kommentarer

2. Presentasjon nye medlemmer

Nye medlemmer: Andreas Sylte, HiAls, Karine Rabben Pedersen, UiT. Jannike Hagen Paulsen, HiST, var ikke tilstede

3. Gjennomgang av hva som er gjort i EVU modul

Løste saker siden forrige møte, og gjenstående fra forrige prioritering
Ingen kommentar

4. Gjennomgang av hva som er gjort i EVU-web

Løste saker siden forrige møte, og gjenstående fra forrige prioritering

Saksnr.:

199 – Mange problemer med å løse denne men nå skal den være løst.

209 – Spørreundersøkelser fungerer ikke 100% som de skal. Skal testes videre (se RT-sak 966957 fra UiO). En del ting som ikke fungerer men det ser ut som den har i hvert fall sluttet å krasje.

5. Gjennomgang av registrerte saker og prioritering av saker i EVU-modulen

Ikke prioriterte saker og nye saker. Ny prioritering.

Saksnr.:

F226 – Automatisk generering av passord for foretaksregistrator. Jobber med saken. Denne er i etterkant endret slik at passord endres når foretaksregistrator ber om å få tilsendt passord på mail i EVU-web

221 – Mulighet for å legge inn mangelkoder. Ikke gjort.

220 – Mulighet for venteliste. Mangler fortsatt mulighet for å registrere ventelistenummer.

225 – Henting av GSK, klar, skal ut i neste flis.

Ønskeliste (ikke prioritert):

Saksnr.:

260 – Ønske funksjon

262 – Ønske funksjon

298 – Denne skal prioriteres. NTNU kan få økonomisk problemer med finansiering av visse kurs hvis søkere trekker seg etter utvidet søknadsfrist. Det er ønskelig at søkere med J i feltet Mottatt kontrakt ikke skal få lov til å trekke seg.

6. Gjennomgang av registrerte saker og prioritering av saker i EVU-web

Gjennomgang av registrerte saker og prioritering av saker i EVU-web
- Ikke prioriterte saker og nye saker. Ny prioritering.

Saksnr.;

213 Løst i versjon 1.3, februar 2013.

214 Løst i versjon 1.3, februar 2013.

216 Løst i versjon 1.3, februar 2013.

217 Løst i versjon 1.3, februar 2013.

180 Løst i versjon 1.3, februar 2013.

187 Løst i versjon 1.3, februar 2013.

Spørsmål: Når er neste release av EVUWeben?

Versjon 1.3 lagt ut februar 2013

EVUWeb utvikling/ønskeliste

EVUWeb 7 – Feidepålogging. Ikke løst

EVUWeb 14 – Feidepålogging Ikke løst

EVUWeb 28 – Mulighet for foretaksregistrator til å endre egne personopplysninger. Ikke løst

EVUWeb 50 – Logging av foretaksregistrator på deltaker. Ikke løst

EVUWeb 79 – Kan sees nærmere på dersom dette innrapporteres som et problem.

EVUWeb 106 – Påloggingsprosess for foretaksregistrator. Delvis løst ved at det genereres nytt passord når foretaksregistrator ber om å få tilsendt passord. Se jira sak 226 for FS

EVUWeb 119 – Ventelistefunksjonalitet. Ikke på plass

EVUWeb 125 – Deltakernummer vises i e-postfelt dersom det ikke er registrert e-mail. Ikke kritisk

EVUWeb 140 – Visning av GSK ved søknad. Løst

EVUWeb 141 – Dokumentopplasting. Skal være høyt prioritert. Det er en utfordring for deltagere uten fnr.

EVUWeb 146 – Presentasjon av CO-adresse. Ikke løst

EVUWeb 147 – Presentasjon av mobil-/hjemmetelefon. Ikke løst

EVUWeb 151 – Bekreftelse av e-postadresse ved registrering. Foreløpig ikke aktuelt

EVUWeb 152 – Betalingsløsninger. Stor jobb, ikke aktuelt. Man kan midlertidig legge betalingsinfo inn på tekstfelt.

EVUWeb 155 – Prioritering på spørreskjema. Skal sees i sammenheng i gjennomgang av spørreundersøkelser.

EVUWeb 156 – Spørreundersøkelse fritekstsvr. Skal sees i sammenheng i gjennomgang av spørreundersøkelser.

EVUWeb 168 – Åpning av riktig kursside for foretaksregistrator når registrator klikker på link på institusjonens kurssider. Dette er vanskelig pga. pålogging

EVUWeb 171 – Visning på «Mine søknader» hvilke som er registrert av foretak og derfor ikke skal endres. Ønskes

EVUWeb 176 – Feilmelding i spesielle tilfeller. Skal ikke være te problem som søkere skal komme borti. Ikke løst

EVUWeb 179 – Innlogging for tidligere studenter som er registrert med annen e-post. Ikke løsning før ID portalen er på plass.

EVUWeb 181 – Trekkfrist. Må først får trekkfrist i klienten.

EVUWeb 188 – Når en trykker på kursets nettadresse og så tilbaketasten er det ønskelig å komme tilbake til kurset man kom fra. Løsningen her er at lenken åpnes i et nytt vindu, og ikke samme vindu.

EVUWeb 191 – Presentasjon av land på personinfosiden utenlands adresse. Tas i forbindelse med generell gjennomgang av persinformasjon for alle applikasjoner.

EVUWeb 195 – USIT klarer ikke å gjenskepe problemet hos seg.

EVUWeb 210 – Teknisk sak

EVUWeb 211 – Teknisk sak

EVUWeb 224 – Bruk av ID-porten for pålogging. Høy prioritet (alle er enig).

EVUWeb 225 – Ønsker at foretaksregistrator skal kunne trekke en søker fram til søknadsfrist, selv om det er automatisk JA-svar på Etterutdanningskurset.

Prioritering diskusjon:

Sak 224 – ID-poten er meget viktig; det blir så mye støy' med dagens innloggingsprosedyre. Oslo bruker ikke systemet (kun til intern FS kurs) på grunn av disse problemer. Per i dag gjøres dette manuelt (for de som er registrert tidligere).

Sak 141 – Dokument opplasting

Sak 155/156 – Gjennomgang av spørreundersøkelser

7. Eventuelt

Det er et ønske om antalls begrensning i EVU kurs.

Etterutdanning (ingen problem hvis det er ingen krav).

Videreutdanning (kvalifisering gjør prosessen litt mer innviklet): første mann til mølle fungerer bra. Hva med de som ikke kan søke på EVUWeben?

Knut sender ut en mail og ber om tilbakemelding om tilfeller/ønsker og hvor hyppig diverse problemstillinger er. Sender også ut tidligere dokumenter.

Utenlandsk adresser legger seg inne i de norske adressefelter på EVUWeb innlogging og skaper krøll. Man skal ha på International Address hvis man velger English som språk. Knut undersøker dette. Dette fungerer i versjon 1.3.

Det blir stilt spørsmål om EVU dokumentasjonen er a jour? Svar et er egentlig ja, med forbehold om noen få avvik. Oppdatert både for modul og web pr. februar 2013.

8. Status oppfølgingsaker

Institusjonene

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U3/10	Se sak 1.2: Notatet "Kontroll av antall oppmeldte i EVUweb" tas opp ved egen institusjon. Tilbakemelding til før neste møte i EVU-gruppen.	Alle medlemmene i EVU-gruppen	Kun UiB med tilbakemelding til møtet 20.01.10

USIT

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
U11/10	Fra UiO under sak 5: Ønske om begrensning på antall deltakere/søkere som kan melde seg til enkeltkurs via EVU-web.	USIT	Det må jobbes mer med
U12/10	Betalingsløsninger i webapplikasjonene	USIT	Større jobb som er lagt til web-utviklerne.

Neste møte: Torsdag 30.10.2013 kl.9.00-12.00 på Adobe connect
Deltagere må sjekke med sin institusjon om de har Adobe Connect.

<sideskift>



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22840798
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fs.usit.uio.no

FS-13-019

Referat

Årsmøte i Samarbeidstiltaket FS 4. februar 2013

Deltok:	Campus Kristiania Det teologiske Menighetsfakultet Forsvaret Haraldsplass diakonale høgskole Høgskolen i Buskerud Høgskolen i Sør-Trøndelag Høgskolen i Telemark Høgskolen i Ålesund Høgskolen i Sogn og Fjordane NLA Høgskolen Norges Handelshøyskole Norges Musikkhøgskole Samordna optak Universitetet for miljø- og biovitenskap Universitetet i Bergen Universitetet i Oslo Universitetet i Tromsø Høgskolen i Molde Høgskolen i Oslo og Akershus Høgskolen i Vestfold Kunsthøgskolen i Oslo Norges Teknisk-naturvitenskapelige universitet Noroff Universitetet i Agder Høgskolen i Nord-Trøndelag	v/FS-koordinator Nina Frydenlund v/Studiesjef Arnfinn Eng v/Per Arne Krumsvik v/Driftssjef Haakon Georg Moe v/Studiesjef Turid Næss v/ Avdelingsdirektør Gunnar Bendheim (til kl 13:55) v/Seniorrådgiver Hans Jacob Berntsen v/Studiedirektør Øyvind Edvardsen v/Rådgiver Gro Strand og viserektor Terje Bjelle v/Studiekonsulent Morten Rasmussen v/Seksjonssjef Inger Marie Milde v/Seksjonssjef Kjetil Solvik v/Daglig leder Bente Ringlund Bunæs v/Rådgiver Thor Højgaard Anti v/Avdelingsdirektør Tore Tungodden v/Ass. universitetsdirektør Tove Kristin Karlsen (til kl 14:25) v/Seniorrådgiver Espen kristensen v/Seniorrådgiver Svein Halvorsen v/Studiedirektør Marianne Brattland og Seniorrådgiver Inger Setnes v/Kvalitetskoordinator Bjørnulf Stokvik v/Rådgiver Jan Erik Johansen v/Økonomisjef Aud Magna Gabrielsen v/Viserektor Ernst Sundt v/Leder Studentservice Marianne Øhrn Johannessen v/Katrine Bruvold
Fra FS-sekretariatet:	Daglig leder Anne-Lise Lande Prosjektsekretær Aune M. Moe	
Fra USIT:	Overingeniør Anne-Marie Myhrvold	

Forfall: Dronning Mauds Minne Høgskole
Fjellhaug Internasjonale Høgskole
Høgskolen i Gjøvik
Lovisenberg diakonale høgskole
Misjonshøgskolen
Norges Idrettshøgskole
Universitetet i Nordland
Høgskolen Diakonova
Universitetet i Stavanger
Høgskulen i Volda
Norges veterinærhøgskole
Høgskolen i Bergen
Høgskolen i Finnmark
Høgskolen i Hedmark
Høgskolen i Nesna
Ansgarskolen
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo
Norges Informasjonsteknologiske Høgskole
Westerdals School of Communication
Høgskolen i Østfold
PolitiHøgskolen
Betanien diakonale høgskole
Diakonhjemmet Høgskole
Høgskolen Stord/Haugesund
Samisk høgskole
Høgskolen i Harstad
Kunsthøgskolen i Bergen
Høgskolen i Lillehammer
Høgskolen i Narvik

Møteleder: Leder av styret for FS, Christen Soleim, UiB

Fullmakter: Ingen fullmakter ble lagt frem

Dato: 4. februar 2013, kl 13:00 til 14:42

Dagsorden

1. Konstituering av årsmøtet
2. Årsberetning og regnskap for 2012
3. Arbeidsoppgaver og budsjett for 2013
4. Endring i Samarbeidstiltakets vedtekter, pkt 1 Formål
5. Strategi for FS fra 2013
6. Ny valgkomité for perioden 2013-2015

1. Konstituering av årsmøtet

Møtet ble satt kl 13:00. 25 institusjoner var representert, derav 21 via nett. Leder av styret for FS, Christen Soleim, ble valgt til møteleder. Daglig leder av Samarbeidstiltaket FS, Anne-Lise Lande, ble valgt til referent.

Sak 5 Strategi for FS ble foreslått behandlet før sak 4. Forslaget godkjent enstemmig.

Årsmøtet ble konstituert.

2. Årsberetning og regnskap for 2012

Styrets leder oppsummerte de viktigste punktene for året som gikk. Regnskap og timeforbruk for 2012 ble gjennomgått.

Årsmøtet hadde ingen merknader til årsberetning og regnskap for 2012.

Følgende vedtak ble enstemmig fattet:

Årsmøtet tok styrets forslag til Årsberetning og regnskap for 2012 til etterretning.

3. Arbeidsoppgaver og budsjett for 2013

Budsjettet er basert på styrets prioritering av arbeidet med FS for 2013. Dette er beskrevet i notatet Arbeidsoppgaver 2013.

Styrets leder trakk frem de viktigste punktene for videreutvikling og vedlikehold av FS.

Ved en inkurie er kr 550.000,- utelatt fra inntekter i budsjettet. Beløpet gjelder overførte midler fra 2011.

Årsmøtet hadde ingen ytterligere merknader til budsjett for 2013.

Følgende vedtak ble enstemmig fattet:

Årsmøtet tok styrets forslag til Arbeidsoppgaver og Budsjett for 2013 til etterretning.

4. Endring i Samarbeidstiltakets vedtekter, pkt 1 Formål

I vedtektenes punkt 1, om formål står det:

Samarbeidstiltaket FS – Felles studentsystem er etablert i henhold til avtale mellom de samarbeidende utdanningsinstitusjoner, med formål å utvikle, vedlikeholde og drifte det studieadministrative datasystemet FS – Felles studentsystem. Felles Studentsystem er utviklet av og vedlikeholdes for Samarbeidstiltaket FS av Universitetet i Oslo, USIT (Universitetets senter for informasjonsteknologi).

Styret for FS foreslår at dette endres til:

Samarbeidstiltaket FS – Felles studentsystem er etablert i henhold til avtale mellom de samarbeidende utdanningsinstitusjoner, med formål å utvikle, vedlikeholde og drifte det studieadministrative datasystemet FS – Felles studentsystem.

Samarbeidstiltaket FS kan også utvikle, vedlikeholde og drifte andre IKT-systemer for UH

Følgende vedtak ble enstemmig fattet:

Årsmøtet går inn for styrets forslag til endring av Samarbeidstiltakets vedtekter, punkt 1 Formål.

5. Strategi for FS fra 2013

Styreleder Christen Soleim ga en orientering om styrets arbeid med strategien for FS. Årsmøtet hadde fått tilsendt en kort presentasjon om hvilke mål systemet FS og Samarbeidstiltaket FS skal ha.

Årsmøtet diskuterte saken, og innspillene vil tas med i det videre arbeidet med Strategien. Ytterligere innspill til strategien bes sendt til fs-sekretariat@usit.uio.no snarest mulig.

6. Ny valgkomité for perioden 2013-2015

Perioden for sittende valgkomité gikk ut pr. 31.12.2012. Komitéen har, i samråd med UHRs administrasjonsutvalg, foreslått følgende nye medlemmer for perioden 2013-2015:

Kjell Bernstrøm, Avdekkingsdirektør, Universitetet i Bergen
Kari Kjenndalen, Høgskoledirektør, Høgskolen i Lillehammer
Beate Pettersen, Direktør, Det teologiske Menighetsfakultet

Følgende vedtak ble enstemmig fattet:

Årsmøtet går inn for valgkomitéens forslag til ny valgkomité for perioden 2013-2015.

Møtet ble hevet kl 14:42.



Program FS kontaktforum 2013

Color Magic

Tirsdag 16. april

- 10:30** **Ombordstigning og utdeling av boardingkort**
Legitimasjon må fremvises
- 11:00 – 14:00** **Formiddagssesjon**
- 11:00 – 11:30 **Velkommen** - og litt om hva som skjer
- 11:30 – 12:15 **Samarbeidstiltaket FS og kontaktpersonens rolle**
Diskusjonsgrupper
- 12:15 – 12:45 **Kaffepause med frukt**
- 12:45 – 13:30 **Samarbeidstiltaket FS og kontaktpersonens rolle forts.**
Plenumspresentasjon fra gruppene
- 13:30 – 14:00 **Samarbeidstiltaket FS og kontaktpersonens rolle forts.**
Presentasjon (roller, oppgaver, forventninger)
- 14:00 – 15:00** **Lunsjbuffet i Grand Buffet, dekk 6**
- 15:15 – 18:00** **Ettermiddagssesjon**
- 15:15 – 15:45 **Presentasjon av arbeidsoppgaver for 2013, vedtatt av Årsmøtet**
- 15:45 – 16:30 **Opplæring på nett**
Status og kontaktpersonens rolle i forbindelse med forberedelser, lage egne, interne kurs, prioritering av kurs
- 16:30 – 17:00 **Kaffepause**
- 17:00 – 18:00 **EpN**
Lansering av første versjon
- 20:30** **Middag i Oceanic à la carte Restaurant, dekk 6**

Onsdag 17. april

- 07:00 – 09:45** **Frokostbuffet i Grand Buffet, dekk 6**
- 10:00 – 13:15** **Ankomst Kiel og fri formiddag**
- 13:30 – 14:30** **Lunsj, 2 retters med varmrett i Oceanic à la carte Restaurant, dekk 6**
- 14:00** **Avgang fra Kiel**
-
- 14:30 – 18:00** **Ettermiddagssesjon**
- 14:30 – 16:00 **WebService**
Hva er WS? Hva skal til for å ta WS i bruk?
- Eksempler på WS i bruk:
(fra Tor/UiS), emneinfo som tema, publisering på nett
- Hva ønsker USIT at skal hentes via Web og hva ønsker USIT at skal hentes fra FS?
- Kommunikasjon med 3. part (eks. Emweb/Timeedit/Inspira)
- 16:00 – 16:30 **Kaffepause**
- 16:30 – 18:00 **Webapplikasjonene til FS**
Hvilke har vi og hvordan virker de?
- 20:30** **Middag på Restaurant Grand Buffet, dekk 6**

Torsdag 18. april

- 07:00 – 09:45** **Frokostbuffet i Grand Buffet, dekk 6**



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22840798
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no

FS-13-038
ALL

Til: FS planleggingsgruppen

Forenkling av brukeradministrasjon i FS – roller

Saken for å forenkle brukeradministrasjon i FS har vært et tilbakevendende ønske. På planleggingsgruppens møte i september 2012 ble det derfor bestemt at saken settes opp på møte i oktober 2012.

Til møtet i oktober 2012 laget FS er forslag til håndtering av brukeradministrasjon i FS på bakgrunn av innspill og ønsker. Forslaget går ut på å lage et bilde der man definerer lokale roller, og knytte radvalidering til rollene i underbildet (radvalidering til enkelte funksjoner). På møtet ble det bestemt at det tas en full gjennomgang av roller i FS på neste møte i planleggingsgruppen. FS-sekretariatet tar i forkant av møtet en runde med fs-kontaktlisten og ber om forslag til roller.

Før vi starter diskusjonen på møtet, vil det bli gitt en gjennomgang av det nye bildet for brukeradministrasjon i FS.

Flere av innspillene som kom er allerede løst, og er derfor ikke tatt med her.

Følgende ønsker kom fra institusjonene:

- Saksbehandler skal kunne se sine roller i bildet saksbehandler. (HiT)
- Et mer forklarende/lesbart navn på rollene. (HiG og UMB)
- Bedre beskrivelse av rollene. (HiG og UMB)

- Mulighet for å kunne ha rettighet til å kjøre rutiner for enkeltpersoner, men ikke for store grupper. (NTNU)
- Mulighet for å definere egne roller og/eller modifikasjon av eksisterende roller ved at rolle X tildeles, men skrivetilgang til 2 bestemte tabeller kan tas vekk. (UiT)
- Rapporter som ikke endrer data i basen skal kun kreve leseroller. (HiL)
-
- Egen rolle for å sende sms. (UiN)
- Egen rolle som lar saksbehandler få opprette sted, uten å få alle rettigheter i kodemodulen. (UiN og HIST)
- Ny rolle som kun gir adgang til å endre egne registreringer i vurderingsprotokollen. (HiT)

- Egen rolle for vedlikehold av vurderingenheter, tabellen VURDKOMBENHET. (UiO)
- Egen rolle for vedlikehold av vurderingskombinasjoner, tabellene VURDERINGSKOMBINASJON, VURDKOM_I_VURDKOMB, VURDKOMBTID, VURDKOMBFORUTSETTER og VURDKOMBHJELPEMIDDEL, i tillegg til knappen "Generer topp". (UiO)
- Dele rollen FS-kode i flere roller. (HiT)
- For å opprette infotermin på studieprogram kreves FS_STUDIE1, mens oppretting av infotermin på emner krever FS_STUDIEINFO. UiT mener at det er mest hensiktsmessig at disse to krever samme rolle og ønsker at det endres slik at FS_STUDIEINFO gir tilgang til å opprette infotermin også på studieprogram. (UiT)
- Endre på rollen OBLIG slik at studentene ikke blir meldt opp i alle delene av vurderingenheten – bare obligatorikken. (UMB)
- Skille ut registrering/endring av GSK-vedtak fra rollen FS_PERSON_GSK. (HiL)
- Endre navn på rollen FS_PLANSTUDENT2 til FS_DOKTORGRAD. (UiN)
- Flytte opprette ny lisens fra FS_UND2 til FS_KODE. (UiN)
- Registrere GO i bildet "Plassering av student på undervisningsaktivitet" fra rolle FS_EKS1 til FS_OBLIG. (UiN)

FS/USIT foreslår i tillegg følgende:

- Ny rolle for håndtering av studenter som er utestengte eller i karantene. Rollen skal gi lese- og registreringstilgang.

RT964835

Subject: Håndtering av alternativt institusjonsnavn

Date: Mon, 30 Apr 2012 11:03:06 +0200

To: "fs-sekretariat@hjelp.uio.no" <fs-sekretariat@hjelp.uio.no>

From: Øystein Ørnegård <Oystein.Ornegard@adm.uib.no>

Forslag til løsning på problemet med bruk av navnefeltene i tabellen institusjon

Jeg ble på forrige planleggingsgruppemøte bedt om å komme med et forslag til hvordan en burde håndtere alternativt institusjonsnavn.

I dag er det 4 navnefelt for institusjoner i FS.

institusjonsnavn_bokmal
institusjonsnavn_engelsk
institusjonsnavn_nynorsk
institusjonsnavn_samisk

Jeg er ikke sikker på hvordan disse blir fylt med data via felleskodesystemet, men det synes som om det er slik:

- institusjonsnavn_bokmal blir fylt ut med institusjonsnavnet på originalspråket
- institusjonsnavn_engelsk blir fylt ut med engelsk navn dersom dette avviker fra det som blir lagt i institusjonsnavn_bokmal
- institusjonsnavn_nynorsk blir fylt ut med et eventuelt navn på annet språk som institusjonen også er kjent under.

Et eksempel er 10301902 som er fylt ut slik:

- institusjonsnavn_bokmal: Turun Yliopistollinen Keskussairaala (altså originalnavn)
- institusjonsnavn_engelsk: Turku University Hospital (altså engelsk navn)
- institusjonsnavn_nynorsk: Åbo Universitetscentralsjukhus (altså det svenske navnet)

Et annet eksempel fra Canada:

- institusjonsnavn_bokmal: National Research Council of Canada (altså originalnavn)
- institusjonsnavn_engelsk: NULL
- institusjonsnavn_nynorsk: Conseil national de recherches Canada (altså det franske navnet)

Dette vil føre til at karakterutskriften (og side 3 på vitnemålet) vil få ulikt innhold alt ettersom det velges bokmål eller nynorsk (nynorske karakterutskriften vil få det alternative navnet).

Det er flere hensyn som må tas her. For det første bør karakterutskriften og side 3 på vitnemålet (og andre rapporter/annen bruk hvor en henter institusjonsnavn etter et språkvalg) bli korrekt. I tillegg må det være mulig i FS å kunne søke på institusjonsnavn (ctrl-T) og få treff også når man søker på institusjonsnavn som institusjonen også kan være kjent under.

Foreslår derfor at det opprettes et nytt felt i institusjonstabellen som kan inneholde det alternative navnet, f.eks. institusjonsnavn_alternativ.

- institusjonsnavn_bokmal skal da fylles med navn på originalspråket (som nå) - også hvis dette er på nynorsk

- institusjonsnavn_nynorsk skal da fylles ut kun når det faktisk finnes et institusjonsnavn på nynorsk og dette avviker fra det som blir fylt ut i institusjonsnavn_bokmal (en institusjon som da har kun ett navn og dette er på nynorsk skal da paradoksalt nok kun ha utfyllt institusjonsnavn_bokmal).

- institusjonsnavn_engelsk skal da fylles ut med engelsk navn og kun dersom dette avviker fra institusjonsnavn_bokmal (en institusjon som da har kun ett navn og dette er på engelsk skal da paradoksalt nok kun ha utfyllt institusjonsnavn_bokmal)

- institusjonsnavn_alternativ skal da fylles med eventuelt annet navn som institusjonen er kjent under

For eksempelet 10301902 ville det da kunne fylles slik:

- institusjonsnavn_bokmal: Turun Yliopistollinen Keskussairaala (altså originalnavn)

- institusjonsnavn_engelsk: Turku University Hospital (altså engelsk navn)

- institusjonsnavn_nynorsk: NULL

- institusjonsnavn_alternativ: Åbo Universitetscentralsjukhus (altså det svenske navnet)

Nynorskfeltet forbeholdes da de svært få institusjonene som faktisk har et annet navn på nynorsk enn på bokmål.

Under utskrift av karakterutskrift (eller i andre sammenhenger der institusjonsnavnet hentes og språkvalg gjøres) skal følgende benyttes:

- Valgt språk = Bokmål: institusjonsnavn_bokmal

- Valgt språk = Nynorsk: institusjonsnavn_nynorsk (hvis NULL brukes institusjonsnavn_bokmal)

- Valgt språk = Engelsk: institusjonsnavn_engelsk (hvis NULL brukes institusjonsnavn_bokmal)

Dette vil da fungere på nøyaktig samme måte som for f.eks. emnenavn hvor den bruker nynorskfeltet hvis det er nynorsk som skal vises og bokmålsfeltet dersom nynorskfeltet er tomt. Samme for engelsk: Hvis engelskfeltet er tomt, benyttes bokmålsnavnet.

Dersom dette gjennomføres må det også gjøres noen små konverteringer:

1) flytte alt innhold fra institusjonsnavn_nynorsk til institusjonsnavn_alternativ i tabellen fs.institusjon

2) Blanke feltet institusjonsnavn_nynorsk i tabellene fs.fakultet og fs.sted

3) Identifisere de svært få institusjonene som har vedtatte navn både på bokmål og nynorsk og rydde opp i tabellene fs.institusjon, fs.fakultet og fs.sted for disse (f.eks. NHH, UMB)

Det gir vel ikke mening å ha feltet institusjonsnavn_alternativ i tabellene/bildene fakultet og sted ...? Det er jo noe vi har med for at søkefunksjonen ctr-T skal kunne gi treff på alternative institusjonsnavn og disse søkene gjøres vel kun mot fs.institusjon?

Institusjonsnavn er i utgangspunktet egennavn og de færreste institusjoner vedtar vel navn for begge målformer. Vi bør derfor ikke på egen hånd oversette fra bokmål til nynorsk eller omvendt. Noen annet blir det dersom institusjonen selv bruker begge varianter - da bør begge registreres i FS. Et eksempel på dette er Norges Bank (<http://www.norges-bank.no/no/om/>) [Open URL] som i sin logo bruker "Norges Bank" men som i hovedsak ellers på sine (stort sett) nynorske sider omtaler seg selv som "Noregs Bank". Da vil det være rimelig å også fylle ut nynorskfeltet.

Et motsatt eksempel ville kanskje være "Høgskulen i Volda" som (allerede) helt i tråd med dette forslaget har "Høgskulen i Volda" i feltet institusjonsnavn_bokmal og NULL i feltet institusjonsnavn_nynorsk.

Mvh.
Øystein Ørnegård
FS-Hjelp / 8 47 10
Tlf: 55 58 90 18

<sideskift>



Felles studentsystem
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo

Telefon: 22840798
Telefax: 22852970
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no

FS-13-035
ALL

Til: FS planleggingsgruppen

Håndtering av alternative institusjonsnavn

Saken for å håndtere alternative institusjonsnavn har vært oppe til diskusjon i planleggingsgruppen flere ganger uten å lande på en løsning. Planleggingsgruppen ønsket blant annet å vente med saken for å se om felles mal for vitnemål hadde en mulig løsning.

Felles mal for vitnemål vil ikke løse dette problemet, og vi foreslår derfor at dette løses i FS slik som Øystein Ørnegård beskriver i forslag til løsning, datert 30. april 2012.

Han foreslår en løsning der det opprettes et nytt felt i institusjonstabellen, som kan inneholde det alternative navnet på institusjonen.

For eksempelet ville det kunne fylles slik:

- institusjonsnavn_bokmal: Turun Yliopistollinen Keskussairaala (altså orginalnavn)
- institusjonsnavn_engelsk: Turku University Hospital (altså engelsk navn)
- institusjonsnavn_nynorsk: NULL
- institusjonsnavn_alternativ: Åbo Universitetscentralsjukhus (altså det svenske navnet)

Nynorsk-feltet forbeholdes da de svært få institusjoner som faktisk har et annet navn på nynorsk enn på bokmål.

Vedlagt FS-12/012-3a Håndtering av alternativt institusjonsnavn fra Øystein Ørnegård, som beskriver løsningen mer i detalj.

<sideskift>

Ønske om endring i Rutine 207.001 Fakturaoppretting

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs-kontaktperson</i>	NLA Høgskolen, v/Knut H. Nilsen
<i>Dato</i>	02.11.2012.
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Rutine 207.001 Fakturaoppretting
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	Ikkje kjent.
<i>Begrunnelse</i>	Forenkle fakturering spesielt ved hovedfakturering haust og vår.

Til Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Ved fakturering av eit studieprogram må ein gjera same rutinen mange ganger viss ein har aktive studenter på fleire kull.
---------------------------------------	---

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Ynskjer det skal vera valgfritt å ha med kull på Rutine 207.001 fakturaoppretting.
<i>Løsningsforslag</i>	F.eks ved at ein kan hake av viss ein ynskjer kun eit spesielt kull, slik det er gjort for klasse. Ingen hake = alle kull.
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Me kan ha aktive studenter på intill 10 kull på eit studieprogram, så ei slik endring som me ynskjer her vil spare oss for mange tastetrykk.
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	3 timer
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

<sideskift>

Ønske om endring i rapporten FS353.002 Informasjon til kortdatabase

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs- kontaktperson</i>	Universitetet i Oslo Anette Wigaard
<i>Dato</i>	15.11.2012
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	FS353.002 Informasjon til kortdatabase
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	
<i>Begrunnelse</i>	Studenter med studentgrunnlag SYK og eksterne betalere får ikke studiekort, men trenger nøkkelkort for å få tilgang til bygninger på UiO.

Til Ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Studenter med studentgrunnlag SYK og eksterne betalere får ikke studiekort, og trenger derfor nøkkelkort for å få tilgang til bygninger på UiO, lesesaler, pc-stuer etc. Vi har 300-350 eksterne betaler hvert semester, mange disse oppholder seg på campus og har dermed et reelt behov for nøkkelkort.
---------------------------------------	---

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	Vi ønsker at studenter med studentgrunnlag SYK og eksterne betalere (betformkode EKSTERN i Registerkort) skal overføres til kortdatabase med en nøkkelkortprofil, systemnr 6, når de har et gyldig registerkort.
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Bedre service for disse studentgruppene, som pr i dag ofte blir kasteballer i systemet. Unngå manuell triksing for å gi de nøkkelkort.
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	Ingen

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	3 timer
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	Endringer i format?

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

Vitnemål for dr.philos – ønske om ny variant av side 3

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs- kontaktperson</i>	NTNU, Sven Erik Sivertsen
<i>Dato</i>	10.12.2012
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	FS610.001
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	
<i>Begrunnelse</i>	Eksisterende side 3 som brukes for ph.d. er ikke brukbar for dr.philos.

Til <navn på ekspertgruppe>/ønskeliste/Planleggingsgruppe???

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	<p>NTNU og UMB har snakket sammen angående behovet for vitnemål for dr.philos. I den forbindelse trengs det en ny variant av side 3 i rapporten FS610.001.</p> <p>I den nye side 3-varianten må følgende inngå:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Navn - Grad - Fagomåde - Fødselsnr - Dato oppnådd grad - Tittel på oppgitt prøveforelesning - Tittel på selvvalgt prøveforelesning - Tittel på vitenskapelig avhandling - Datoer for prøveforelesninger og disputas (NB! disse kan holdes på samme eller ulike dager) - Sted, dato og underskriftstittel for underskrift - Komité (valgbar informasjon) - Institutt/fakultetstilhørighet (valgbar informasjon)
---------------------------------------	---

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	Lage ny variant av side 3 for dr.philos i rapporten FS610.001
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	3 dager
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

[Rapport 311.001 – Nytt parameter]

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs- kontaktperson</i>	NTNU Sven Erik Sivertsen
<i>Dato</i>	19.12.12
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Rapport 311.001
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	
<i>Begrunnelse</i>	Behov for å kjøre rapport fordelt på studieretning

Til ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Hei, jeg er studieveileder på Industriell matematikk (MTFYMA-IM) og har oppfølging av studentene på denne studieretningen. Rapport FS311.001 (Studenter uten godkjent praksis) kan ikke kjøres for studieretning, bare studieprogram. Er det mulig å få til en endring slik at det er mulig å kjøre rapporten for de ulike studieretningene? Eller finnes det andre rapporter som viser hvem som mangler praksis innenfor studieretninger?
---------------------------------------	--

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Ønsker å kjøre rapport 311.001 med opsjon for å kjøre denne på studieretning i tillegg til program. Noen av våre program er så store at arbeidsfordelingen ligger på retning. Fra før kan rapporten kjøres for klasse, men dette benytter ikke vi.
<i>Løsningsforslag</i>	Innføre nytt parameter for å kjøre rapport
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Til nytte for enkelte. Ikke høyt prioritert, men sannsynligvis heller ingen stor oppgave å legge til rette for dette.
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	Ingen

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	1 time
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

Ønske om å kunne sette egen tekst på Vurdresstatnavn

<i>Institusjon og navn på innsender.</i>	UiS – Tor Erga
<i>Dato</i>	11.1.2013
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Vurderingsresultatstatus
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	Opprinnelig dokument: [rt.uio.no #1125818] Ønske om å kunne sette egen tekst på Vurdresstatnavn
<i>Begrunnelse</i>	Det er i dag ikke anledning til å endre navn på vurderingsresultatstatus. Ønsker at dette skal være mulig.

Til Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Ved UiS så melder studentene seg til utsatt/konteeksamen via StudentWeb. Pr. i dag så er det kun vurderingsresultatstatus A (Trekke under eksamen, L (Legeattest) og S (Ikke bestått) som er tillatte koder på siste ordinære eksamen for å få lov å melde seg til utsatt/konte. Disse er alle felleskoder. Vi har opprettet en lokal vurderingsresultatstatus G (Gyldig grunn) for studenter som i spesielle tilfeller har gyldig fravær til eksamen som ikke er sykdom. Eksempelvis uvær/innstilt kollektivtransport m.m. Pr. i dag er det ikke mulig for studenter med vurdresultatstatus G å melde seg til utsatt/konte via StudentWeb. Dette skaper mye henvendelser og vi må be studentene melde seg opp via e-post til eksamenskontor.
---------------------------------------	---

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	Vi ønsker i utgangspunktet å kunne bruke vurderingsresultatstatus «L» isteden for lokal kode G, men å endre navn på kode «L» til eksempelvis «Legeattest/Gyldig grunn» er i dag ikke mulig. Det betyr at vi ønsker mulighet til å endre navn på Vurderingsresultatstatus lokalt . Alternativ løsning kan være at vi selv kan bestemme hvilke Vurderingsresultatstatuser som gir grunnlag for å melde seg til utsatt/konte via StudentWeb.
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	
<i>Vurd. av juridiske forhold og henv.til sentrale og lokale regler</i>	

Fylles ut av institusjonen

Kommentarer	Diskutere felles løsning først.
<i>Omfang</i>	
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

Sendes til fs-support@usit.uio.no, i Word-format eller i odt-format (Open document text)
Se notat som beskriver hvordan saksforberedelse skal foregå. [Link til notatet](#)

Ønske om nye rapport: FSxxx.xxx Planinformasjonstype i utdanningsplan

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs-kontaktperson</i>	Høgskolen i Buskerud FS ansvarlig: Sissel Dahle
<i>Dato</i>	25.02.2013
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Ny rapport
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	RT.uio.no 1140277 henvendelse
<i>Begrunnelse</i>	Hibu har tatt i bruk planinfo (i utdanningsplan del 1) til Master studiene våre for bruk til godkjenning av veiledningsavtale. Planelementet's, URL henviser til et pdf dokument, som viser innholdet i selve avtalen. Planelementet krever bekreftelse. I den forbindelse etterlyser fagmiljøet en rapport som viser hvilke studenter som har bekreftet dette. Jeg har lett, men finner ikke noen som imøtekommer dette behovet.

Til <navn på ekspertgruppe>/ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Jeg ser for meg at rapporten kan se ut a la FS728.003 Navn: <u>FSxxx.xxx Planinformasjonstype i utdanningsplan???</u> Rapport parametre: Planinfotype Termin Studieprogram Kull (evnt. Kun aktive studenter/Vis studenter i permisjon) Rapporten er et ønske. Den hadde vært grei å ha, men noen max prioritet på ønsket er vel å ta hardt i. Men antar selve rapporten ikke vil være så veldig komplisert å lage.
---------------------------------------	--

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	Jeg har først diverse spørringer for lagring til Excel, som kunne løse behovet,men greier ikke å få tak i dette
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Kost/nyttevurdering for egen institusjon - Ingen
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	1 dag
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
<i>Løsningsforslag</i>	

Sendes til fs-support@usit.uio.no, i Word-format eller i odt-format (Open document text)
Se notat som beskriver hvordan saksforberedelse skal foregå. [Link til notatet](#)

[Overskrift: Skriv her hva saken gjelder]

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs- kontaktperson</i>	Universitetet i Bergen – Øystein Ørnegård
<i>Dato</i>	20.12.2012
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Uttevkslingsperson
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	rt.uio.no #1114750
<i>Begrunnelse</i>	Vi ønsker å kunne ta i bruk FS359.001 til å generere registerkort utvekslingsstudenter med fritak for semesteravgift

Til ønskeliste

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	<p>Vi har hittil ikke benyttet FS359.001 for å generere registerkort med fritak for semesteravgift for innreisende utvekslingsstudenter, men jeg har begynt å se litt på den for å slippe å kjøre sql for dette hvert semester.</p> <p>Det ser ut til at den (FS359.001) tar utgangspunkt i feltene arstall_fra, terminkode_fra, arstall_til, terminkode_til i utvekslingsperson for å finne dem som det skal opprettes registerkort på (i tillegg til at utv-personen er innreisende og på en avtale markert med J for fritak for semesteravgift).</p> <p>Vi fant da en del utvekslingspersoner hvor termin fra og til ikke stemte overens med dato fra og til.</p> <p>En del av disse feilene er nok saksbehandlerfeil, men det ser også ut til å være en feil/svakhet i FS159.001 når den oppretter utvekslingsperson.</p> <p>Såvidt vi forstår settes verdiene i feltene slik:</p> <p>Ved manuell oppretting: Feltene fylles automatisk ut på bakgrunn av dato_fra og dato_til på utvekslingspersonen. Kan overstyres av saksbehandler.</p> <p>Ved oppretting via opptaksrutinen (159.001):</p> <ul style="list-style-type: none">- Dersom periode for utveksling er angitt på søknaden (under hele knappen), benyttes dette- Dersom feltet Antall semestre på opptaksstudieprogrammet er fylt ut, så benyttes dette slik at den beregner til-termin ut fra opptakstermin + antall semestre angitt i feltet- Dersom ingen av disse er fylt ut benyttes opptakstermin som både fra-termin og til-termin
---------------------------------------	--

Fylles ut av institusjonen

Slik det fungerer nå, må man gjøre dobbeltarbeid, ved at en i tillegg til å måtte oppgi studierettperiode på søknadsalternativet (som benyttes til å sette datoperiode på utvekslingspersonen når denne genereres), må registrere termin-periode på selve søknaden. Det skulle være unødvendig, når det ene kan utledes av det andre.

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	Begrunnelse
Løsningsforslag	Det er i det siste tilfelle (når opptakstermin benyttes både som fra- og til-termin) gjerne skulle fått litt annerledes. Forslaget er altså at: Dersom det på søkerens søknadsalternativ er angitt studierettperiode burde fra-termin og til-termin på utvekslingspersonen som genereres utledes fra dette (etter samme logikk som i selve bildet - hvor fra-termin og til-termin automatisk beregnes når en angir datoperiode for utvekslingsperiode).
Vurdering av konsekvenser	
Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler	

Fylles ut av USIT

Kommentarer	
Omfang	3 timer
Kostnader	
Konsekvenser	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
Løsningsforslag	

[FS-23] [Rapport FS527.001 Kontroll av n-gangers regel for vurdering](#) Created:
11/Dec/09 Updated: 25/Feb/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Programstudent
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	Feature Request	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Environment:	HiO, PB-klient, Rapport		

RT ticket id:	360,880
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=360880
Priority:	2

Description

Hei,
rapport FS527.001 (n-gangerregelen) fanger opp studenter som er oppmeldt til vurdering i en bestemt periode.

Flere av våre eksamensfolk savner en rapport (eller en forbedring av ovennevnte rapport) som kan fange opp **aktive** studenter som har 3 eller n-forsøk i et emne uten at de er vurderingsoppmeldte i det aktuelle emnet. Dette er spesielt viktig der det er snakk om stryk i obligatoriske fag hvor studentene må veiledes til å søke om et fjerde forsøk eller ut av studiet.

Hilsen
Karin
HiO

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [15/Sep/10]

Til vurderingsgruppen jfr. møte i Planleggingsgruppen i mai 2010.

Comment by [Knut Løvold](#) [05/Sep/11]

Fra møte 25.01.2011. HiO må si mer om hva som skal være utplukket og hva som skal stå på rapporten. UiN ønsker en tilsvarende rapport som angir antall forsøk slik at man får plukket ut de som er kandidater for å melde seg opp fjerde gang.

Utplukk: program og kull/klasse. Kan velge antall forsøk man kan ta utplukk sortert på emne og student. Vise antall forsøk ikke bestått og bestått.

Knut sjekker med Geir.

Comment by [Knut Løvold](#) [24/Sep/11]

Fra møte 23.01.2011. Saken sendes tilbake til planleggingsgruppa. Det som ønskes er en kontrollrapport for planstudent som lister opp studenter som har brukt opp sine gyldige forsøk på et eller flere emner innenfor en utdanningsplan og som det derfor er behov for å kalle inn til en samtale.

Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppen 5.9.12: NTNU ønsker en mer generell løsning. Prioritet 2.

[FS-76] [Utvidelse av flettefilfunksjonalitet](#) Created: 15/Apr/10 Updated: 25/Feb/13 Due: 01/Mar/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Person
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	Feature Request	Priority:	Major
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Environment:	Rapporter. FS201.001 Studentopplysninger, FS201.006 Studentopplysninger med utdanningsplan FS201.005 Brev til Student med PIN og ... FS214.001 Send e-post FS215.001 Adresselapper FS601.002 Karakterutskrift Flettebestilling		

Issue Links:	Cloners
	Cloned from FS-84 FS206.003 Frafall av krav Closed
RT ticket id:	293,937
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=293937
Priority:	1

Description

Utvidelse av flettefilfunksjonalitet

Dato 19. oktober 2010

Avsender Michael S. Grude

Institusjon UiO

Opprinnelig RT id 293.937

Opprinnelig dato 15. april 2010

Beskrivelse av problemstillingen

Rapportene FS201.001 Studentopplysninger, FS201.006 Studentopplysninger med utdanningsplan FS201.005 Brev til Student med PIN og ... FS214.001 Send e-post FS215.001 Adresselapper FS601.002 Karakterutskrift Flettebestilling har alle den egenskap at de kan hente frem data ved hjelp av flettefiler, dvs tekstfiler som inneholder fødselsdato og personnr. På den ene siden er det veldig kjekt å ha, på den andre siden møter vi rett som det er oss selv i døra når vi maner til forsiktighet i omgang med fødselsnumre. Er det mulig å utvide funksjonaliteten i disse rapportene slik at man kan bruke personløpenummer som alternativ til fødselsnummer?

Som en følge av ovennevnte ønske vil vi ha personløpenummer inn som avhakingsmulighet i (Disketten) 'Lagring av rapportfil'. Vi ønsker også at Verktøyet 'Behandle flettefiler'

videreutvikles slik at det kan holde styr på personløpenummer.

Ønsket behandlet
Planleggingsgruppa

Sakshistorikk
Ingen

Løsningsforslag

Hei.

1)

Rapportene nedenfor har alle den egenskap at de kan hente frem data ved hjelp av flettefiler, dvs tekstfiler som inneholder fødselsdato og personnr.

FS201.001 Studentopplysninger,
FS201.006 Studentopplysninger med utdanningsplan
FS201.005 Brev til Student med PIN og ...
FS214.001 Send e-post
FS215.001 Adresselapper
FS601.002 Karakterutskrift Flettebestilling
(flere rapporter?)

På den ene siden er det veldig kjekt å ha, på den andre siden møter vi rett som det er oss selv i døra når vi maner til forsiktighet i omgang med fødselsnumre.

Er det mulig å utvide funksjonaliteten i disse rapportene slik at man kan bruke studentnummer som alternativ til fødselsnummer?
(Vi vil fortsatt ha behov for fødselsnummERMuligheten. Rapportene er jo nyttige også for grupper hvor ikke alle har fått studentnummer ennå.)

2)

Som en følge av ovennevnte ønske:
Studentnummer inn som avhakingsmulighet i (Disketten) 'Lagring av rapportfil' når alle i utplukket har studentnummer.

3)

Verktøyet 'Behandle flettefiler' videreutvikles slik at det kan holde styr på studentnummer.

mvh
Michael

Hei!

Vi jobber for tiden med en VPD-løsning for FS, og vil i den

forbindelse ta vekk fødselsnummer som primærnøkkel for person. Da er det personlopenr som vil benyttes i stedet for fødselsnummer. Personlopenr finnes allerede i persontabellen, som en sekundærnøkkel.

Foreslår at vi her benytter personlopenr i stedet for studentnr for lagring til fil. Da forutsetter vi ikke at personer er opprettet som studenter for å komme med her.

Er det andre behov dere ser for å få med studentnr?

Geir

Fint at arbeidet med VPD (Virtual Private Database) er i gang. Ser ikke noen andre behov for studentnr da.

Håper vi får mulighet til å søke på personløpenummeret i student samlebilde, slik som i person- og fagpersonbildet?

mvh
Michael

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [15/Sep/10]

Bruke personløpenr som nøkkel istedenfor personnr. Settes på ønskelisten jfr. møte i Planleggingsgruppen i mai 2010.

Comment by [Aune M. Moe](#) [31/Mar/11]

Gjennomgang i Planleggingsgruppa 8.2.11: Prioriteres.

Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppa 5.9.12: Prioritet 1. Ble ikke gjort i forbindelse med innføring av overgang til VPD. Kan brukes i flettefiler uavhengig av strukturen i basen.

Comment by [Geir Vangen](#) [15/Feb/13]

Funksjonene for lagring av flettefil fra bilder og rapporter er utvidet til å ta med personlopenr.

For å få dette til å fungere i forhold til rapportuttrekk må en enten forsøke å tolke hva som er innholdet av en fil (fnr, deltakernr, personløpenr) eller omgjøre flettefil til xml med tagger slik at en eksplisitt ser hva som filen inneholder.

[FS-112] [Bruk av studentnr istedenfor fnr](#) Created: 03/Sep/10 Updated: 25/Feb/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Person
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	New Feature	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Environment:	UiT, PB, Bilde		

RT ticket id:	574,663
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=574663
Priority:	2

Description

Vi har hatt en liten intern runde på bruk av studentnummer i stedet for 11-sifret fødselsnummer i FS.

En måte en kan se for seg for å mildt tvinge FS-brukerne til å benytte studentnummer i stedet for fnr, er at en ved åpning av bilder, og ved setting i søkemosus, FS-bilder med studentnummer, plasserer markøren i studentnummerfeltet. Da må brukeren aktivt flytte markøren til fnr-feltet, altså motsatt av i dag. I en overgangsfasen vil dette kunne være uvant for brukerne, men det går over 😊

Det bør vel vurderes om dette kan styres på institusjonsnivå i FS-system, om fnr eller studentnummer skal være primært søkefelt for studentforekomster.

I registreringsmodus kan man jo ved hjelp av forhåndsverdier "sperre" visse felter, men i søkemosus kan jeg ikke se at vi har noen tilsvarende mekanisme for å styre brukerne mot et enkelt søkefelt som for eksempel studentnummer. Vi ønsker også primært en global (for hele institusjonen) innstilling slik at det blir tydelig at dette er institusjonens vilje med tanke på informasjonssikkerhet.

Øyvind Edvardsen
Avdeling for utdanning
Adm.bygget, B219
Universitetet i Tromsø
Tlf. 77 66 04 80

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [31/Mar/11]

Gjennomgang i Planleggingsgruppen 8.2.11: Flytt markør automatisk til studentnr-feltet, ev. bytt plass på feltene.

Comment by [Aune M. Moe](#) [23/May/11]

Planleggingsgruppen 14.04.11: Nedtoning av bruk av f.nr. Øke aktiv bruk av studentnr. I rapporter/rutiner studentnr som default. Gjøres først i Student samlebilde. Orienterer om endringen på Brukerforum og oppfordrer til bruk av studentnr. Endringen gjøres etter Brukerforum oktober 2011.

Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppa 5.9.12: Prioritet 2. Utreddes.
Mange eksterne aktører bruker studentnr. Innføre kontrollnr (som krever feltutvidelse) i tillegg for å eliminere feiltasting. Kartlegge hvor mange som bruker studentnr som kandidatnr. UiB sender spørsmål til kontaktlista om det.

[FS-174] [Elektronisk bilagsarkiv i FS](#) Created: 17/Sep/10 Updated: 25/Feb/13 Due: 01/Mar/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Betaling
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	New Feature	Priority:	Major
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Environment:	HiØ		

RT ticket id:	484,201
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=484201
Priority:	1

Description

Hei

Øk.seksjonen hos oss har hatt besøk av riksrevisjonen, og de var ikke helt fornøyd.

Jeg har fått øk.direktøren vår, Asmund Skåren til å skrive litt om hva problemet gjelder. Se nedenfor.


Vet ikke om det er fs-support som skal ha denne mailen eller andre personer/grupper i FS, kan dere isåfall videresende til rette vedkommende?

Mvh. Linda Sekkelsten, HiØ

----- Opprinnelig melding -----

Emne: Re: Fakturaer FS

Dato: Tue, 27 Oct 2009 12:25:46 +0100

Fra:  <asmund.skaren@hiof.no>

Til: Linda Sekkelsten <linda.sekkelsten@hiof.no>

Referanser:

<2053ca1f452d14a6b35b31ffccaf9365.squirrel@mail.adm.hiof.no>

<4AE19ECD.3050405@hiof.no>

Slik FS fungerer i dag er det i strid med "Bestemmelser for økonomistyring i staten" fastsatt av finansdepartementet 12. desember 2003. I disse bestemmelsene heter det i pkt. 4.4.4 Dokumentasjon for bokførte opplysninger: "Bokførte opplysninger skal være dokumentert på en måte som gjør etterprøving og kontroll mulig. Dokumentasjonen skal etter utstedelse være forsvarlig beskyttet mot endring"

Når vi i dag kjører ut en kopi av en tidligere uskrevet faktura i FS, er fakturadato endret og lik dato for utskrift av kopien. I tillegg kommer

eventuelt innbetalt beløp fra den fakturaen er utstedt til med på utskriften. Dvs. en slags reskontroutskrift. Det synes derfor som om fakturamodulen i FS ikke har et forsvarlig bilagsarkiv for utstedte fakturaer. Riksrevisjonen har påpekt dette over for oss, og problemet må tas opp med FS.

Dersom vi skal tilfredstille reglementets krav med dagens FS-løsning, innebærer det at vi må ta en kopi av alle fakturaer utstedt i FS og oppbevare det som en papirkopi i 10 år. Vi mener dette er urasjonelt og må la seg løse som et elektronisk bilagsarkiv i FS. Vi ber om at dette blir prioritert fra FS når det gjelder forbedringstiltak.

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [25/Nov/10]

Planleggingsgruppen 2.11.10: Må diskuteres med Riksrevisjonen.

Comment by [Aune M. Moe](#) [31/Mar/11]

Gjennomgang i Planleggingsgruppen 8.2.11: Saken beholdes her.

Comment by [Aune M. Moe](#) [23/May/11]

Planleggingsgruppen 14.04.11: Sendes til HiØ. Få uttalelse fra Riksrevisjonen. Prioritet 1.

Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppa 5.9.12: Prioritet 1. uttalelse fra Riksrevisjonen foreligger ikke. FS-sekretariatet sjekker med HiØ.

Comment by [Aune M. Moe](#) [25/Feb/13]

HiØ kommer tilbake til saken når de får svar fra Riksrevisjonen.

[FS-176] [Rapport FS215.001 Adresselapper](#) Created: 17/Sep/10 Updated: 25/Feb/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Studieelementer
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	Improvement	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Environment:	UiO		

RT ticket id:	507,328
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=507328
Priority:	2

Description

Adresselapper

Dato 19. oktober 2010
Avsender Michael S. Grude
Institusjon UiO
Opprinnelig RT id 507.328
Opprinnelig dato 17. september 2010

Beskrivelse av problemstillingen

Nedenstående har ingen hast, UiO har alternative måter å løse dette på, men her er tre innspill om FS215.001 adresselapper fra flettefil når den kjøres med datagrunnlag sted:

- 1) Navnet på stedet kommer ikke opp i listen med utplukkede steder. Fint om det kan komme med.
- 2) I dialogen 'Adressevalg' kommer valgmulighetene man har for personer. Det vil være mer relevant å kunne velge mellom stedets adresse (som vi bruker for brev) og stedets besøksadresse (som vi bruker når vi sender tyngre pakker eller bruker bud.)
- 3) I varianten adresseliste kan gjerne begge adressene vises frem (eventuelt med en passende vishake.)

Ønsket behandlet
Planleggingsgruppa

Sakshistorikk
Ingen

Løsningsforslag

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [31/Mar/11]

Gjennomgang i Planleggingsgruppa 8.2.11: Prioriteres.


Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppa 5.9.12: Beholdes på lista med prioritet 2.

[FS-212] [WebService og Alumni](#) Created: 23/May/11 Updated: 25/Feb/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	None
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	New Feature	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Original Estimate:	1 week		
Environment:	UiS		

Attachments:	 FS-11-047-10 UiS-Alumni og Webservice.docx
RT ticket id:	747,087
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=747087
Priority:	2

Description

De siste årene har flere utdanningsinstitusjoner etablert egne databaser hvor tidligere studenter kan registrere seg. Ved registrering på internett er det i den forbindelse behov for å kvalitetssikre medlemmenes tilknytning til utdanningsinstitusjonen. Per i dag foregår dette ved at alumnikoordinator/ansvarlig søker opp hvert enkelt medlem manuelt i FS-registeret. Dette er tidkrevende og omfattende i perioder hvor det kommer mange innmeldinger.

Ønsker en webservice som kan håndtere henvedelse fra ekstern alumnidatabase ved registrering av nytt medlem. Basert på fødselsdato og navn (evt. Institusjonskode) vil databasen via webservice sende forespørsel til FS om vedkommende er registrert ved institusjonen. Webservice melder tilbake JA eller NEI.

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [23/May/11]

Prioritering må diskuteres.


Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppen 5.9.12: Beholdes på ønskelista.

[FS-283] [FS451.001 eller FS454.001](#) Created: 11/Sep/12 Updated: 13/Sep/12

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Undervisning
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	Utvikling	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Original Estimate:	1 day		
Environment:	NTNU		

Attachments:	 FS-12-027-18 NTNU-Rapport vurdmeld.docx
RT ticket id:	971,415
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=971415
Priority:	2

Description

Vi har stadig likt og ulikt som dukker opp vedr. obligatoriske aktiviteter. Fra et av våre institutt har vi fått ønske om lister som inkluderer kun undervisningsmeldte:

"Jeg vil anta at i ca 90% av våre emner så har vi studenter som av ulike grunner bare er undervisningsmeldt til emnet.

I en ideell verden så skulle emneansvarlig hatt full oversikt og skrevet disse på listene han/hun får fra meg, men i den virkelige verden så er det ikke slik.

Hender ofte at disse studentene ikke blir registrert - eller i alle fall at det blir ekstra arbeid for meg da jeg må ringe rundt når jeg legger inn, for det er først da jeg får "syne" på disse studentene."

Fra før av har vi funksjonalitet i registreringsbildet for obligatoriske aktiviteter for å registrere de som kun er undervisningsmeldt. Spørsmålet er om vi skal ta steget fullt ut og legge til rette listene også, kanskje med en anmerkning om at de kun er undervisningsmeldt.

En annen løsning kan være at vi får en kontrollrapport som viser de som kun er undervisningsmeldt, men ikke vurderingsmeldt. Mulig det finnes en eller annen rapport som viser dette i FS? Rapport for det motsatt finnes.

Mvh
Sven Erik Sivertsen
NTNU

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [12/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppen 5.9.12: Til ønskelisten. Prioritet 2.

[FS-286] [Registrering av sensur/godkjenning av obliger](#) Created: 12/Sep/12 Updated: 17/Sep/12

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Vurdering
Affects Version/s:	Ønsker
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	Utvikling	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Environment:	UiO		

Attachments:	 FS-12-027-21 UiO-Sensurregistrering.docx
RT ticket id:	979,224
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=979224
Priority:	2

Description

Det er ønskelig at det utvikles en løsning hvor sensorene selv fører resultatene inn i FS på et eller annet vis. Fagpersonweb og digital signatur har vært nevnt som løsning, men arbeidet har stoppet opp på grunn av problemer med digital signatur.

Vi ønsker oss en mellomløsning med registrering, utskrift og underskrift.

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [13/Sep/12]

Møte i Planleggingsgruppa 5.9.12: Til ønskelista. Vurderes og tas med i forbindelse med planlegging av arbeidsoppgaver 2013.

[FS-292] [FS280.001 Utvekslingsavtaler](#) Created: 09/Nov/12 Updated: 25/Feb/13

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Utveksling
Affects Version/s:	Ønsker , Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning
Fix Version/s:	Ønsker

Type:	Feature Request	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Unassigned
Resolution:	Unresolved	Votes:	0
Original Estimate:	1 hour		
Environment:	HSH		

Attachments:	 FS-12-027-28 HSH-FS280001 søk i utgåtte avtaler.docx
RT ticket id:	1,065,386
RT URL:	https://rt.uio.no/Ticket/Display.html?id=1065386

Description

Funksjonalitet i rapporten FS280.001 til å kunne søke i utgåtte avtaler, gjerne på samme måte som en nå kan hake av for "Kun aktive pr. dd eller senere".

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [18/Feb/13]

Møte i Planleggingsgruppen 31.10.12: Sendes til Studentutvekslingsgruppa som arbeider med å lage en liste over rapporter som mangler i FS.

FS-Ønskeliste til møte i Planleggingsgruppen mars 2013



Key	Summary	Hvem	Priority	Omfang	Created	Updated	Kommentarer
FS-23	Rapport FS527.001 Kontroll av n-gangers regel for vurdering	HiOA	2		11/Dec/09 13:21	13.09.2012 11:03	
FS-76	Utvidelse av flettefilfunksjonalitet	UiO	1		15.04.2010 14:03	15.02.2013 07:32	
FS-112	Bruk av studentnr istedenfor fnr	UiT	2		03.09.2010 10:42	13.09.2012 11:23	
FS-174	Elektronisk bilagsarkiv i FS	HiØ	1		17.09.2010 10:42	13.09.2012 12:11	
FS-176	Rapport FS215.001 Adresselapper	UiO	2		17.09.2010 11:22	13.09.2012 12:28	
FS-212	WebService og Alumni	UiS	2	1 uke	23/May/11 13:18	13.09.2012 12:26	
FS-283	FS451.001 eller FS454.001	NTNU	2	1 dag	11.09.2012 14:11	13.09.2012 10:59	
FS-286	Registrering av sensur/godkjenning av obliger	UiO	2		12.09.2012 13:29	17.09.2012 12:16	
FS-292	FS280.001 Utvekslingsavtaler	HSH		1 time	09.11.2012 12:06	25.02.2013 13:59	

<sideskift>

[FS-245] [Ny personrapport i godkjenningsmodulen; data fra Person eksternstudium](#)

Created: 30/Nov/11 Updated: 07/Aug/12 Due: 27/Feb/12

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Godkjenning
Affects Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning
Fix Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning

Type:	Utvikling	Priority:	Major
Reporter:	Adelheid M. Huuse	Assignee:	Geir Vangen
Resolution:	Unresolved	Votes:	0

Attachments:	 Personrapport eksternstudium tegning.pdf
---------------------	--

Description

- a) Utplukk:
 - i) Person (fnr/studentnr)
 - ii) Studieprogram/kull

- b) Filter:
 - i) Institusjon (koden legges direkte i feltet eller kan søkes opp via overgangsknapp til institusjonssøk)
 - ii) Land (koden legges direkte i feltet eller kan søkes opp via overgangsknapp til institusjonssøk)
 - iii) Alle/Resultater/Planlagt (Alle ligger som default, Resultater og Planlagt kan velges fra nedtrekksliste)

- c) Fast utplukk i rapporten:
 - i) Person (navn)
 - ii) Institusjon
 - iii) Land
 - iv) Løpenummer
 - v) Kategori
 - vi) Reg.kilde
 - vii) Løpenummer "Inngår i"(dersom for eksempel emneresultat inngår i kvalifikasjon)
 - viii) Kode
 - ix) Navn
 - x) Tid

- d) Vis valg somn kan settes av og på etter kjøring av rapporten:
 - i) Fødselsnr.
 - ii) Studentnr.
 - iii) Adresse
 - iv) E-post
 - v) Engelsk navn

- vi) Vekting
- vii) Karakterregel
- viii) Nivå
- ix) Resultat
- x) Engelsk resultat
- xi) Subject Area
- xi) Oppgavetittel
- xii) Oppgavetittel Engelsk
- xiii) Journalnummer
- xiv) Url
- xv) Merknad

De aller fleste feltene i bildet Person eksternstudium er tatt med i rapporten. Jeg har lagt til valget for adresse. En personrapport uten mulighet for å kunne ta ut adresser på de personene man får opp er kanskje rart?

Forslag til oppsett i form av tegning er vedlagt denne saken. Jeg har originalen hos meg dersom du ønsker den. I tegningen har jeg ikke skissert hvordan den nedre delen av rapporten skal se ut, kun satt opp hvilke data som skal være med. Tegningen er gjort med utgangspunkt i utplukket "Studieprogram"

Hvis dette ikke er nok informasjon, gi beskjed så kan jeg fylle ut. Når jeg sitter og tegner disse rapportene så ser jeg at det nok kanskje er mulig å samle alle utplukkene i én rapport. Men jeg vet ikke hva som er best. Vi kan diskutere det når jeg er ferdig med å tegne begge rapportene.

[FS-246] [Ny institusjonsrapport i godkjenningsmodulen; utplukk fra Person eksterntstudium](#)

Created: 30/Nov/11 Updated: 07/Aug/12 Due: 27/Feb/12

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Godkjenning
Affects Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning
Fix Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning

Type:	Utvikling	Priority:	Major
Reporter:	Adelheid M. Huuse	Assignee:	Geir Vangen
Resolution:	Unresolved	Votes:	0

Attachments:	 Institusjonsrapport eksterntstudium tegning.pdf
---------------------	---

Description

Institusjonsrapport med utplukk fra Person eksterntstudium

a) Utplukk:

i) Land

ii) Institusjon

Har tegnet inn bare ett felt i tegningen, men dersom man velger land skal man få opp et felt der man kan legge inn landnr. Velger man Institusjon, kan man legge inn institusjonsnr. Finnes det mulighet for å legge inn mulighet for å søke opp slike koder i en rapport?

iii) Periode (År - hentet fra underbildet Resultater)

iv) Alle/Resultater/Planlagt (fra underbildene)

Jeg er usikker på om Periode og Resultat skal være utplukk eller filter. Har tegnet det inn som filter i tegningen. Tegningen ble litt rar på dette punktet siden jeg kom på i etterkant at disse to punktene skulle inn

b) Filter:

i) Kategori

ii) Registreringskilde

c) Fast utplukk i rapporten:

i) Person (navn)

ii) Institusjon

iii) Land

iv) Løpenummer

v) Kategori

vi) Reg.kilde

vii) Løpenummer "Inngår i"(dersom for eksempel emneresultat inngår i kvalifikasjon)

viii) Kode

ix) Navn

x) Tid

d) Vis valg somn kan settes av og på etter kjøring av rapporten:

i) Fødselsnr.

ii) Studentnr.

iii) Adresse

iv) E-post

v) Engelsk navn

vi) Vekting

vii) Karakterregel

viii) Nivå

ix) Resultat

x) Engelsk resultat

xi) Subject Area

xii) Oppgavetittel

xiii) Oppgavetittel Engelsk

xiv) Journalnummer

xv) Url

xvi) Merknad

Visvalgene er de samme som i personrapporten.

Merk at det i utplukket kun skal kunne velges år, ikke semester el. I det andre feltet under tid kan det vel dukke opp hva som helst etter hvert, så det vil vel være vanskelig å få valgt noe der før man kjører rapporten.

Er en del spørsmål rundt hva som er mulig og hvordan det bør se ut som dukket opp når jeg tegnet. Blant annet om man kunne slått sammen de to rapportene. Jeg har ikke tatt med mulighet for å få ut adresser i denne rapporten, men det er selvsagt også et spørsmål.

[FS-92] [Rapporter for godkjenning og godkjente innpassinger](#) Created: 21/Apr/10
Updated: 30/Nov/11

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Godkjenning
Affects Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning
Fix Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning

Type:	Improvement	Priority:	Major
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Adelheid M. Huuse
Resolution:	Unresolved	Votes:	0

Description

Ny: Rapporter for godkjenning og godkjente innpassinger

Se vedlagte e-post.

Hei

Jeg har ikke mange ønsker knytta til FS, men vil gjerne ha bedre rapporter for godkjenning. For eksempel 800.002 eller 003 med utvalg på VÅRE studier, ikke eksternt studium.

Jeg ønsker meg også en rapport som tilsvare karakterutskrift, men som inkluderer godkjente innpassinger. I dag er det kun utdanningsplan som viser dette, men den rapporten er for lite lesevennlig til å bruke i søknader og andre sammenhenger der noen utenfor huset skal forstå innholdet. Ei løsning kunne være å få velge dette på karakterutskrift, men presentert slik at det tydelig går fram at det er godkjenning av andres fag. Eller en kunne jobbe med å gjøre utdanningsplanen mer lettlest for "lekfolk".

Comments

Comment by [Aune M. Moe](#) [15/Sep/10]

Sjekke med Volda.

Comment by [Aune M. Moe](#) [21/Oct/10]

Ønsket opprettholdes, jfr. Marit Engeseth 29.09.10.

Comment by [Aune M. Moe](#) [31/Mar/11]

Gjennomgang i Planleggingsgruppa 8.2.11: Oversendes til Godkjenningsgruppa

Comment by [Aune M. Moe](#) [01/Apr/11]

Gjennomgang i Planleggingsgruppa 8.2.11: Oversendes Godkjenningsgruppa.

Comment by [Adelheid M. Huuse](#) [30/Nov/11]


Ønsket tas med inn i arbeidet med modulen, og legges i underlaget når nye rapporter skal utvikles.

[FS-201] Person eksternstudium FS versjon 6.8 - tilbakemeldinger fra NTNU

Created: 01/Apr/11 Updated: 30/Nov/11

Status:	Open
Project:	FS
Component/s:	Godkjenning
Affects Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning
Fix Version/s:	Ønskeliste ekspertgruppe Godkjenning

Type:	Improvement	Priority:	Minor
Reporter:	Aune M. Moe	Assignee:	Adelheid M. Huuse
Resolution:	Unresolved	Votes:	0

Attachments:	 Kommentarer_eksternstudium_FS68.docx
RT ticket id:	745,408
RT URL:	https://hjelp.uio.no/Ticket/Display.html?id=745408

Description

Da har vi omsider fått opp versjon 6.8 i testmiljøet hos oss. Vedlagt følger noen betraktninger og spørsmål som vi sikkert får anledning til å komme tilbake til. Noen av de sakene jeg tar opp er direkte spørsmål om løpende funksjonalitet, så det bør vi snart avklare, annet er moment til diskusjonen, og er allerede kommentert på lignende vis i endringsnotat til 6.8.

Vennlig hilsen
Sven Erik Sivertsen
NTNU

Comments

Comment by [Adelheid M. Huuse](#) [30/Nov/11]

Status per 30.11.11:

1. NUSkodefeltet ligger i bildet inntil resten av modulen er klar, feltet skal enten flyttes eller tas vekk (brukes til NAG-rapportering)
2. Dato siste eksamen må ligge i bildet til resten av modulen er klar, skal flyttes. Er viktig for rapporteringen til Lånekassa for utveksling delstudium.
3. Utv.program brukes sjelden. Problem dersom flere typer utveksling ved samme institusjon, men prioriteres ikke løst foreløpig.
4. Detaljerknappen utvidet til to rader og satt på som default ved oppretting av ny rad under Resultatfanen. Dette ble løst i FS6.8.
5. Interne og eksterne studiepoeng på må vurderes når man startet med utveksling av annet

enn studiepoeng og ECTS. Foreløpig ikke et problem.


6. Godkjenningssak vs. eksternstudium - vurderes senere

7. Flere felleskoder innført; PRAKSIS og KVALIFIKASJON

8. Rapporter er under utarbeidelse for person eksternstudium og flere må lages etter at nye bilder er utviklet

<sideskift>

Ønskeliste Godkjenningsgruppen

									
USIT - JIRA									
Displaying 4 issues at 25/Feb/13 14:06.									
Issue Type	Key	Summary	Hvem	Priority	Priority	Omfang	Created	Updated	Kommentarer
Utvikling	FS-245	Ny personrapport i godkjenningsmodulen; data fra Person eksternstudium		Major			30.11.2011 08:15	07.08.2012 10:53	
Utvikling	FS-246	Ny institusjonsrapport i godkjenningsmodulen; utplukk fra Person eksternstudium		Major			30.11.2011 08:20	07.08.2012 12:47	
Improvement	FS-92	Rapporter for godkjenning og godkjente innpassinger		Major			21.04.2010 13:26	30.11.2011 09:22	
Improvement	FS-201	Person eksternstudium FS versjon 6.8 - tilbakemeldinger fra NTNU		Minor			01.04.2011 15:04	30.11.2011 09:06	

Generated at Mon Feb 25 14:06:18 CET 2013 by Aune M. Moe using JIRA 5.1.6#785-sha1:8d9ee55efd0253d225a09d2c55f2f71a303affe4.