



Felles studieadministrativt tjenestesenter
USIT, Universitetet i Oslo
Postboks 1086, Blindern
0316 Oslo
E-mail: fs-sekretariat@usit.uio.no
URL: www.fellesstudentsystem.no
Telefon: 22852818
Telefax: 22852970

FS-14-132
OMN

Blindern, 24. november 2014

Til orientering: Lagring av opptaksdokumentasjon i dokumentarkivet i FS

Ekspertgruppa for arkiv har i lengre tid diskutert hvor lenge institusjonene kan lagre opptaksdata i FS.

I februar 2014 gjennomførte FS en høring om hvor lenge institusjonene ønsket å lagre opptaksdata som er lastet inn i dokumentarkivet i FS via SøknadsWeb. Svarene varierte fra å lagres i opptaksperioden til aldri å slettes.

FS forhørte seg senere med IT-juristene på USIT om forholdet. IT-juristene vurderer saken slik:

- 1) Opptaksdokumentene til de som får opptak er arkivverdige.
- 2) Opptaksdokumentene til de som får avslag kan kasseres og selve dokumentene er derfor ikke arkivverdige. Ved kassasjon må det lages kassasjonsliste som inneholder en oversikt, og denne listen er arkivverdig og skal derfor oppbevares.
- 3) Opptaksdokumentasjon skal ikke oppbevares i FS

Ved at lagring av opptaksdokumenter for de som ikke får opptak ikke er arkivverdig, kan det utledes at disse bør slettes etter et år.

IT-juristene mener at for opptak gjennom Samordna Opptak vil det være naturlig med eksport en gang i året, etter endt opptak. For lokale opptak gjennom SøknadsWeb kan dette være flere ganger i året, og det må derfor besluttes når/hvor ofte/hvordan dokumentene skal eksporteres fra FS.

UiO ønsket å gjøre en juridisk vurdering av konklusjonene til IT-juristene, men bestemte senere høsten 2014 at de likevel ikke vil foreta en slik vurdering. UiO håper videre at andre institusjoners jurister kan se på saken.

Konklusjon:

FSAT foreslår at IT-juristene på USIT sine vurderinger gjelder for opptaksdokumentasjon. Det betyr at dokumenter som er lastet opp via Søknadsweb for personer som ikke fikk opptak, ikke er arkivverdige og kasseres innen et år. Opptaksdokumentasjon skal ikke oppbevares i FS. FSAT forutsetter at institusjonene selv utarbeider egne rutiner for kassasjon. Ekspertgruppe for arkiv jobber videre med løsninger for eksport av dokumenter fra FS til arkivsystem.