

[Overskrift: Skriv her hva saken gjelder]

Fylles ut av institusjonen

<i>Institusjon og navn på innsender. Merk at avsender skal være Fs- kontaktperson</i>	NMBU v Thor Anti
<i>Dato</i>	04.08.2015
<i>Bilde/Rutine/Rapport/Annet</i>	Rutine FS200.015
<i>Opprinnelig RT-id/saksdokument dersom saken har vært behandlet tidligere</i>	Ikke behandlet tidligere
<i>Begrunnelse</i>	Ved oppretting av nye infoterminer vil det i vårt tilfelle være kanskje 2/3 av emnene som skal publiseres på nett og 1/3 som ikke skal publiseres. Tilsvarende på studieprogrammer. Dette er likt fra år til år men er spredt på flere steder. Vi ønsker derfor muligheten til å kopiere verdiene «publiser internt» og «publiser eksternt» fra tidligere år.

Til ønskeliste/Planleggingsgruppe

<i>Beskrivelse av problemstilling</i>	Det er tungvint å måtte i etterkant av opprettelse av info terminer måtte gjøre oppslag å endre manuelt på store mengder emner. Særlig når denne informasjonen regel er lik fra år til år. Vi ønsker derfor muligheten til å kopiere verdiene «publiser internt» og «publiser eksternt» fra tidligere år
---------------------------------------	---

Løsningsforslag/ønsket håndtering av saken

Hva ønskes gjort	
<i>Løsningsforslag</i>	Vi ønsker å kunne huke av for «kopier publiser internt/eksternt fra år-termin xx
<i>Vurdering av konsekvenser</i>	Det vil spare arbeid som er gjentakende hvert år.
<i>Vurdering av juridiske forhold og henvisning til sentrale og lokale regler</i>	Ingen betydning.

Fylles ut av FSAT

Kommentarer	
<i>Omfang</i>	
<i>Kostnader</i>	
<i>Konsekvenser</i>	

Resultat

Hva blir gjort	Begrunnelse
-----------------------	--------------------

Løsningsforslag