

Unit – Direktoratet for IKT og
fellestjenester i høyere
utdanning og forskning, avd.
Oslo

Vår dato
22.01.2020
Deres dato

Vår referanse
FS-20-008
Deres referanse

Referat

Møte i Planleggingsgruppen for FS 22.01.2020

Til stede: Espen Kristensen, UiT
Erik Langbakk, NTNU
Tor Erga, UiS
Øystein Ørnegård, UiB
Dag Olav Nilsen, UiA
Lena Finseth, UiO
Gro Christensen, OsloMet

Hans J. Berntsen, USN
Marit Vartdal Engeseth, HVO
Henrik Røneid, HK
Knut Løvold, Unit
Marte Holhjem, Unit
Aune Moe, Unit

Forfall: Geir Vangen, Unit

Referent: FS-sekretariatet

Dato: 22.01.2020

Sist endret: 25.02.2020

Dagsorden

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 17. oktober og oppfølgingssaker
2. Referatsaker
3. Orienteringssaker
4. Program FS-Brukerforum 24.-25. mars 2020
5. Drøftingssak: Ny rolle for vitnemålsproduksjon
6. FS-Kontaktforum høsten 2020
7. Eventuelt

Det var ingen merknader til dagsorden og innkalling.

1. Referat fra møte i Planleggingsgruppen 17. oktober og oppfølgingssaker

Merknadsfristen for referatet var satt til 22.11. og referatet er oppdatert.
Oppfølgingssaker ble gjennomgått.
Referatet ble godkjent.

2. Referatsaker

Ingen referatsaker til dette møtet.

3. Orienteringssaker

a. Status Unit

Tjenestestyring vil få mye fokus i 2020. Forslag skal opp i Digitaliseringsstyret 30. januar. Unit jobber med å få etablert en felles førstelinje for å effektivisere dialogen med brukerne. RT skal fases ut og erstattes av TopDesk.

b. EMREX, Erasmus Without Paper, eIDAS, Europass og DigiRec

Orientering ble gitt i notatet som var sendt ut i forkant av møtet.

c. Digitalisering av vitnemål

Sluttrapport fra arbeidsgruppen var sendt ut i forkant av møtet.

d. Møte i Fagutvalg for utdanning 7. januar

Referat var sendt ut i forkant av møtet.

e. Arbeidsoppgaver 2020

Unit presenterte de viktigste arbeidsoppgavene for 2020.

En oversikt over planlagte arbeidsoppgaver i 2020 på det studieadministrative området er publisert på våre nettsider: <https://www.fellesstudentsystem.no/forvaltning/>

Tatt til orientering.

4. FS-Brukerforum 24.-25. mars 2020

Forslag til program var sendt ut.
Programmet ble ferdigstilt så langt det lot seg gjøre. Unit gjør de siste endringene før påmelding og program legges ut.

5. Drøftingssak: Ny rolle for vitnemålsproduksjon

Dette var en oppfølgings sak fra møte i Planleggingsgruppen i april 2019. OsloMet v/Gro Christensen hadde laget et forslag til løsning, som var sendt til Planleggingsgruppen.

Utgangspunktet var et innsendt ønske fra NTNU om å få opprettet en ny rolle for vitnemålsproduksjon. Rollen skulle ikke ha tilgang til å gjøre endringer i bilde Kvalifikasjon.

OsloMet foreslår at man legger endre/slette/opprette-funksjoner, som er i øvre del av bildet Kvalifikasjon, til rollen FS_GRAD2. Dermed slipper man å lage en ny rolle for vitnemålsproduksjon.

UiO hadde på forhånd sendt inn kommentarer til forslaget, og støttet at FS_GRAD2 passer bedre enn FS_GRAD1, men mente at FS_STUDIE2 ville være enda bedre, og i tråd med hvordan regimet er modul Studieelementer. NTNU støttet løsningsforslaget i forkant av møtet.

Planleggingsgruppen støttet forslaget om FS_STUDIE2.

6. FS-Kontaktforum høsten 2020

Planleggingsgruppen gikk inn for at høstens Kontaktforum avholdes på Værnes, f.eks. på Scandic Hell 21.-22. oktober.

7. Eventuelt

a. OsloMet – Nedetid ifm oppgraderinger

OsloMet oppfordrer Unit til å være nøye med å varsle om endringer i avtalte datoer og/eller klokkeslett. Informasjon bør sendes snarest mulig på mail til fs-kontaktene samt legges ut på FS sine nettsider.

Det er også svært viktig å ta hensyn til viktige datoer ifm planlegging av nedetider.

b. UiO – Status Undervisningsmodulen, fase 2

UiO ba om status for det videre arbeid med Undervisningsmodulen.

Fase 2 vil omfatte strukturelle endringer i datamodellen. Arbeidet med å planlegge og implementere endringer i applikasjoner som påvirkes (Studentweb og Fagpersonweb) påbegynnes denne våren. Unit estimerer at 1 årsverk fra utviklingsavdelingen er nødvendig for omskrivinger på relaterte WS-tjenester. Arbeidet skal pågå nå til våren og utover høsten.

Endringene i datamodellen vil bli implementert etter 15. oktober i år. Det legges opp til en lang testperiode i Demo-basen.

Institusjonene ønsker å få tilsendt dokumentasjon slik at de kan planlegge nødvendige endringer i egne integrasjoner. Unit undersøker og oversender det som

finnes. Unit sender også etter hvert en e-post til fs-kontaktene med informasjon om testtid.

c. UiO – Status digital signatur

UiO ba om status for arbeidet med digital signatur.

Brukerne får melding om problemer med signatur når de forsøker å verifisere en digitalt signert pdf-dokument. Dette er ikke knyttet til signeringsløsningen, men selve verifiseringen. Det anbefales derfor å velge automatisk nedlasting/installering av sertifikater.

Informasjon om utfordringer ifm verifisering av signatur er lagt ut på FS:

<https://www.fellesstudentsystem.no/applikasjoner/digital-signatur/verifisering.html>

Neste møte: 29. januar 2020 kl 09:00 – 12:00

Hovedtema: Gjennomgang av innkomne ønsker

Sted: Nettmøte

Oppfølgingssaker (sist oppdatert 21. februar 2020)

Saker som skal følges opp (fra januar 2019-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
15/17 og 3/19	<p>Juni 2017 Sak 4b Innkomne ønsker – HINN Flere felt for brukernavn/epost: Lage et notat med argumenter mot å lage denne type løsninger</p> <p>Sept. 2019: IAM-prosjektet i regi av Uninett er i en fase der det velges systemer for IAM til erstatning for dagens systemer (som Cerebrum). Det har ikke kommet så langt som til å vurdere dette med om en person tilknyttet en institusjon skal ha flere brukernavn, avhengig av roller (ansatt, student osv.)</p> <p>Januar 2019 Sak 5c Innkomne ønsker – HINN, FS201.005 Brev med PINkode: Spille inn saken til IAM for å standardisere integrasjoner mellom FS og BAS-systemer</p> <p>24.01.2020: Mail fra Øystein vedr. status for IAM ved UiB Hei! Det var på sist møte etterlyst status på IAM. Det var ikke mye å hente her når jeg forsøkte å finne litt info om status. Men to hovedpunkter: 1. det er valgt leverandør (men det er visst ikke helt offentlig ennå grunnet en 14. dagers klagefrist) 2. det er visstnok bestemt at studenter skal være med på piloten fra starten av Men utover dette er det meste uklart fortsatt (i alle fall for meg).</p>	Unit	<p>April 2019: Uninett har et prosjekt i gang ang. anskaffelse av IAM. La stå.</p> <p>Sept. 2019: Avventer med denne til arbeidet i regi av Uninett kommer i gang.</p> <p>UiB skal være pilot.</p>

Saker som skal følges opp (fra april 2019-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
10/19	Sak 10 Studierettperiode: Sende ut en minihøring, der institusjonene beskriver hvordan løsningen bør være, uavhengig av hvordan dette fungerer i dag. Unit informerer institusjonene om det videre arbeid saken.	Unit v/Marte og institusjonene	Sept 2019: Ikke gjort noe med dette

Saker som skal følges opp (fra juni 2019-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
16/19	Sak 5 Innkomne ønsker vedr. API'er Institusjonene har sendt inn flere ønsker vedr. integrasjoner mot FS.	Unit	Avklare med utviklerne om mulighet for å gi opplæring i å lage API'er Sept. 2019: Ikke ressurser til å gi opplæring Okt. 2019: Ha dokumentasjon tilgjengelig på Swagger. Innholdet må det jobbes mer med. Januar 2020: Unit tar dette opp med utviklerne.
18/19	Sak 5c Innkomne ønsker vedr. API'er: UiS - Sensoroppdrag og sensoroppnevninger		Ta en større gjennomgang av sensor-håndtering. Januar 2020: Møte i Vurd.gruppa 31.1. Starter med gjennomgang der.

19/19	Sak 5d Inkomne ønsker – Fjerne privat mobilnr til ansatte.		Diskutere generelt bruk/visning/ av e-postadresse, tlf.nr og mobilnr. Okt. 2019: Er fjernet fra FS754.001 Gjennomførings-fakta-emne
-------	--	--	---

Saker som skal følges opp (fra oktober 2019-møtet)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
22/19	Sak 6d Inkomne ønsker: VID – Utvekslingsperson, merknad, DS	Unit	Kontakte VID for nærmere beskrivelse av ønsket.

Saker som skal følges opp (fra møtet 22. januar 2020)

Nr	Sak	Ansvarlig	Merknad
24/20	Sak 6 FS-Kontaktforum høsten 2020: Bestille plass på hotell på Værnes til 21.-22. oktober	Unit	
25/20	Sak 7b Eventuelt – Undervisningsmodulen: Sende ut mail til fs-kontaktene vedr. testtid til høsten	Unit	
26/20	Sak 7b Eventuelt – Undervisningsmodulen: Sende dokumentasjon til institusjonene	Unit	