

# Tjenesteområde: Studieadministrasjon

Overordnet satsning: Framtidens studieadministrative tjenester (U5, U6, U7)

\*Oppgaver som ikke trenger utviklingsressurser (altså kan løses administrativt) settes i kursiv

\*\*Oppgaver som er lovpålagt markeres med 1 stjerne

Har finansiering	Ny tjeneste
Har ikke finansiering	Tjeneste avsluttes

Sist endret: 13.01.2021

	2021	2022	2023	Mål	Gevinst	Risiko	Avhengigheter
Samordna opptak	Nytt helhetlig opptakssystem (oppstart)	Nytt helhetlig opptakssystem	Nytt helhetlig opptakssystem	U5: Optimalisering av studieadministrative prosesser og løsninger			
	Masterprosjektet	Masterprosjektet					
	Modernisere NVB	Modernisere NVB	Modernisere NVB	U6: Effektivisering og forbedring av opptaksprosesser og løsninger.			
	Videreutvikle opptakssystemet for fagskoler						
	Gjøre tilpasninger i opptakssystemet for grunnutdanninger		Kople flere autoritative datakilder til opptakssystemet				
FS - database, applikasjoner og integrasjoner	Sletterutiner for personopplysninger i FS-databasen*			U5: Optimalisering av studieadministrative prosesser og løsninger			
		Tilpasse applikasjoner til nytt webdirektiv fra EU (WCAG2.1)*		U7: Neste generasjon nasjonal utdanningsplattform som et åpent økosystem for tjenester. Sammen med institusjonene definere premisser for videreutvikling av dagens plattformer på kort og mellomlang sikt.			
	Forprosjekt - Modernisering av studieadministrative systemer						
	Modernisering av studieadministrative systemer (høst)	Modernisering av studieadministrative systemer	Modernisering av studieadministrative systemer				
	Utvide FS-APIet etter behov	Utvide FS-APIet etter behov	Utvide FS-APIet etter behov				
	Sanere gammel WS-teknologi	Sanere gammel WS-teknologi	Sanere gammel WS-teknologi				
	Fortsette omskriving av EpN	Fortsette omskriving av EpN	Fortsette omskriving av EpN				
	Bedre/mer moderne betalingsløsninger for studentbetalinger (høst)						
	Digitalisere vitnemål - gjøre noen første endringer som alene gir verdi						
	Digitalisering av studentmobilitet (høst)	Digitalisering av studentmobilitet					
Arbeidslivsportalen	Rulle ut applikasjonen til institusjonene			U5: Optimalisering av studieadministrative prosesser og løsninger			
	Videreutvikling	Videreutvikling	Videreutvikling				

<b>GAUS</b>	Ingen planlagte initiativer	Ingen planlagte initiativer	Ingen planlagte initiativer				
<b>RUST</b>	Ferdigstille implementasjonen av studieklassifikasjonskoder*			U5: Optimalisering av studieadministrative prosesser og løsninger			
	Ta med lovhjemmel i overføringen av vedtak mellom institusjoner						
<b>Vitnemålsportalen</b>	<i>Utrede å gå over til skytjeneste</i>			U5: Optimalisering av studieadministrative prosesser og løsninger			
	Koble på flere datakilder og mottakere	Koble på flere datakilder og mottakere	Koble på flere datakilder og mottakere				
<b>Time-/rom</b>	<i>Vurdere ny integrasjon mot FS</i>	<i>Vurdering forprosjekt anbud</i>	<i>Vurdere anbudsprosess</i>	U5: Optimalisering av studieadministrative prosesser og løsninger			
	<i>Vurdere integrasjon mot nytt VMS (video management system)</i>						
<b>Nasjonal kompetanseplattform for livslang læring (går over flere tjenesteområder)</b>		En rekke tiltak. Se satsningsforslaget	En rekke tiltak. Se satsningsforslaget	Understøtte livslang læring			

Mal for veikart og budsjetttrammer skal ha en innretning som gir fora i samstyringsmodellen medvirkning i videreutvikling av fellestjenester, samtidig som nødvendig kostnadskontroll for fellesaktører som utvikler, leverer og/eller forvalter fellestjenester ivaretas. Veikart med budsjett skal også gi oversikt over totalkostnadene for fellestjenester i sektoren.

Budsjettfanen skal fylles ut. Det er valgfritt om man fyller ut fanen med bare veikart, eller fanen veikart med budsjett.

Alle radene som ligger inne i tabellene er eksempler, og må slettes/erstattes med de reelle tjenestene og tiltakene.

#### Tiltak

Tiltak kan være større videreutviklingstiltak innenfor eksisterende budsjetttrammer, eller nyutvikling/nyanskaffelser.

Det kan være planlagte tiltak som har en foreslått finansiering gjennom tilleggsbevilgninger, inndekning gjennom brukerbetaling eller tildelte midler fra felles investeringsmidler. Dette markeres med grønt. Det kan også være forslag der finansieringen ennå er uavklart, dette markeres med rødt.

Tiltakene vil for egenproduserte tjenester ofte innebære bruk av utviklingsressurser. Dersom dette ikke er nødvendig, f.eks. hvis det dreier seg om en utredning eller en anskaffelsesprosess, markeres dette med kursiv i tabellen.

#### Ny tjeneste

Nye tjenester som kommer i forvaltning markeres med gult.

#### Tjeneste avsluttes

Tjenester som avsluttes markeres med grått.

#### Tverrgående tjenester, integrasjoner og infrastruktur

Her listes tiltak som berører flere tjenester, enten innenfor tjenesteområdet eller på tvers av tjenesteområder. Slike tiltak som er tjenesteområdets ansvar markeres på samme måte som øvrige tiltak i tabellen. Kjente eller ønskede tiltak som hører inn under andre tjenesteområder listes opp, men uten fargekoding, budsjettall eller andre markeringer.